

«Принято»:
Педагогическим Советом
МБДОУ № 21 «Золотой ключик»
Протокол №1 от 30.08.2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»:
заведующая МБДОУ №21
«Золотой ключик»
_____ М.Н. Ни
«30» августа 2022г.
Приказ № 130 от 30.08.2022г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 21 «ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК»
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»
на 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г. Шарыпово, 2022г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«Детский сад № 21 «Золотой ключик комбинированного вида»
на 2022-2023 учебный год**

План работы является документом, регламентирующим функционирование и развитие муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 21 «Золотой ключик» в 2022-2023 учебном году и составлен в соответствии с приоритетами федеральной, краевой и муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования, а также Резолюцией августовского совещания представителей общего образования города Шарыпово.

Региональный уровень:

1. развитие начал технического образования детей дошкольного возраста;
2. развитие творческих способностей обучающихся в интеллектуальной, культурной сферах, максимальное удовлетворение образовательных потребностей детей, в том числе имеющих высокую мотивацию к самореализации в разных сферах деятельности;
3. повышение профессионального мастерства педагогов через разработку и реализацию индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников на основе выявленных профессиональных дефицитов и образовательных потребностей;
4. актуализировать воспитательный потенциал в системе школьного и дошкольного образования

Приоритетные задачи муниципальной системы образования:

1. обеспечить долю посещаемости воспитанников ДООУ – 72% (по факту 62,74%).
2. продолжать совершенствовать систему управления качеством образовательной среды в ДООУ в части качества образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, образования детей с ОВЗ, взаимодействия с семьей, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления дошкольными образовательными организациями.
3. сформировать условия индивидуализации образовательных отношений, способных обеспечить социальное самоопределение ребенка, его самостоятельность и инициативность;
4. создать условия для развития начал технического образования детей дошкольного возраста созданы не в полном объеме;
5. снизить процент заболеваемости воспитанников в ДООУ (14,8%).
6. актуализировать воспитательный потенциал в системе дошкольного образования.
7. Не определены единые подходы, механизмы и инструментарии оценки качества дошкольного образования.

Анализ реализации годового плана работы МБДОУ №21 «Золотой ключик» за 2021-2022 учебный год

Цель МБДОУ: создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО, с учетом социального заказа родителей и социума.

Задачи:

1. Продолжать совершенствовать профессиональное мастерство педагогов, работающих с детьми раннего и дошкольного возраста посредством внедрения в образовательный процесс МБДОУ современных педагогических технологий, форм, методов, подходов, в том числе информационно-коммуникационных:
 - организовать и выстроить деятельность РГ «Растим малышей»
 - принять участие в городской Мастерской профессионального роста педагогов дошкольного образования по развитию детей раннего возраста;
 - активизировать деятельность педагогов по представлению опыта работы на различных уровнях, в том числе в сети Интернет, по различным направлениям деятельности с детьми и выстраивания взаимодействия с семьями воспитанников, учреждениями социума.
2. Создать оптимальные условия для сохранения и укрепления здоровья детей, формирования основ здорового образа жизни:
 - продолжать совершенствовать здоровьесберегающую среду в МБДОУ;
 - реализовать проект «Здоровый дошколёнок»;
 - продолжать формировать валеологическую культуру детей и родителей.
3. Продолжать совершенствовать систему психолого-педагогического сопровождения детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) и детей ОВЗ в условиях инклюзивного образования с учетом ФГОС ДО:
 - провести корректировку основной адаптированной образовательной программы и адаптированных образовательных программ;
 - продолжать выстраивать деятельность ПП консилиума МБДОУ с целью эффективного сопровождения детей с ОВЗ и детей-инвалидов;
 - совершенствовать материально-техническую базу и методическое обеспечение реализуемых программ;
 - выстроить деятельность по распространению педагогами своего опыта работы и изучению опыта работы коллег из других ДОУ в рамках сетевого взаимодействия.
4. Создать условия для реализации проекта «Семейная гостиная», с целью актуализации партнерства между МБДОУ, родителями и социальным окружением:
 - создать в МБДОУ рабочую группу «Мир дошкольника: семья, детский сад, социум»;
 - принимать активное участие в работе инновационной площадки федерального уровня АНО ДПО «НИИ дошкольного образования; «Воспитатели России»;
 - продолжить выстраивать деятельность по предоставлению детям дополнительных образовательных услуг (выбор с учётом мнения детей, заказом родителей) и информированию родителей о качестве реализуемых образовательных программ дополнительного образования.
5. Продолжать совершенствовать работу по внутренней системе оценки качества образования в МБДОУ:
 - организовать проведение внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) 1 раз в год;
 - провести корректировку нормативно правовой базы МБДОУ по ВСОКО;

- выстроить деятельность по разработке Программы развития МБДОУ №21 «Золотой ключик» на 2022-2025 гг;
- Разработать и выстроить деятельность по реализации рабочей программы воспитания.

I. Организационно-управленческая деятельность

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», иными законодательными актами Российской Федерации и Уставом образовательной организации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующая, которая осуществляет общее руководство деятельностью Учреждения.

Формами самоуправления МБДОУ являются:

- Совет МБДОУ;
- Общее собрание трудового коллектива МБДОУ;
- Педагогический совет МБДОУ.

В ходе заседаний Совета МБДОУ:

1. определялись основные направления совершенствования и развития МБДОУ;
 2. заслушивались отчеты Совета МБДОУ о проделанной работе:
 - итоги работы по ФХД за полугодие, год;
 - анализ Управленческой деятельности в МБДОУ;
 - анализ результатов мониторинга состояния здоровья и физического развития обучающихся за период с мая по октябрь 2021 года и с ноября 2021 по апрель 2022г.;
 - анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися ОВЗ за 2021 год;
 - анализ адаптационного периода в группах раннего возраста;
 - анализ пополнения городской базы «Одарённые дети» за 2021-2022 учебный год;
 - о реализации программы развития МБДОУ;
 - представление и согласование адаптированной основной образовательной программы МБДОУ №21 «Золотой ключик» для детей с задержкой психического развития (с 3 до 5 лет);
 - представление и согласование программы АОП для обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями) 5-6 лет и АОП для детей с ТНР(ОНР);
 - представление и согласование программы воспитания МБДОУ №21 «Золотой ключик».
- Рассматривались вопросы, связанные с выдвижением кандидатур педагогов для награждения Премией главы города Шарыпово, грамотами, благодарственными письмами и благодарностями Администрации г. Шарыпово, управления образованием Администрации г. Шарыпово и МБДОУ «Золотой ключик» и др.

Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. За 2021- 2022 учебный год проведено 4 заседания Совета МБДОУ.

Общее собрание трудового коллектива МБДОУ (далее Общее собрание).

В состав Общего собрания входили все работники МБДОУ. В течение 2021года проведено 5 общих собраний трудового коллектива, где рассматривались следующие вопросы:

- о внесении изменений и дополнений в Коллективный договор МБДОУ №21 «Золотой ключик»;
- обсуждались вопросы состояния трудовой дисциплины в МБДОУ и меры по её укреплению;
- вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья детей МБДОУ;
- обсуждались и выдвигались кандидатуры, из числа работников МБДОУ, для награждения наградами местного самоуправления;

- иные вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания в соответствии с Положением об Общем собрании трудового коллектива МБДОУ.

Управление педагогической деятельностью МБДОУ осуществлял педагогический совет МБДОУ.

В состав педагогического совета входили все педагоги МБДОУ, заведующая, заместитель заведующей по воспитательной и методической работе. В 2021 году проведено 5 заседаний педагогического совета. В ходе заседаний рассматривались следующие вопросы:

- принимали образовательную программу МБДОУ на 2021-2022 учебный год;
- принимались решения о реализации общеобразовательных программ воспитания и обучения детей в МБДОУ;
- рассматривались и утверждались методические направления работы с детьми в различных группах, а также другие вопросы, связанные с определением содержания методов и форм воспитательно-образовательного процесса;
- рассматривался и утверждался годовой план работы МБДОУ на год;
- было организовано выявление, обобщение, распространение, внедрение передового опыта среди педагогических работников МБДОУ;
- рассматривались вопросы, связанные с организацией дополнительных образовательных услуг для детей;
- вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров; заслушивались отчёты заведующей и заместителей заведующей о создании условий для реализации образовательных программ в МБДОУ;
- организация и проведения внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ и др.

Ежемесячно проводились пленарные совещания при заведующей и заместителе заведующей по ВМР.

С целью финансового обеспечения реализуемых образовательных программ и улучшения условий по присмотру и уходу за детьми осуществлялась деятельность, на основании утвержденной бюджетной сметы, в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Норматив затрат на реализацию образовательной программы дошкольного общего образования – гарантированный минимально допустимый объём финансовых средств в год в расчёте на одного воспитанника по программе дошкольного образования, необходимый для реализации образовательной программы дошкольного образования, включающий:

расходы на оплату труда работников, реализующих образовательную программу дошкольного общего образования;

расходы на приобретение учебных и методических пособий, средств обучения, игр, игрушек;

прочие расходы (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг, осуществляемых из местных бюджетов, а также расходов по уходу и присмотру за детьми, осуществляемых из местных бюджетов или за счёт родительской платы, установленной учредителем организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования).

Финансовое обеспечение оказания государственных услуг осуществлялось в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных организации на очередной финансовый год. Оплата труда работников осуществлялась на основе тарификационных списков и утвержденного штатного расписания.

С целью развития учреждения и создания оптимальных условий для его функционирования в соответствии с предъявляемыми требованиями, были разработаны следующие локально-нормативные акты, инструкции, программы:

- Положение о педагогическом совете МБДОУ;

- Положение о ППк;
 - Положение о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО);
 - Положение о самообследовании дошкольной образовательной организации;
 - Положение об общем собрании трудового коллектива;
 - Положение о консультативном пункте МБДОУ;
 - Положение о Совете ДОУ.
 - Положение об учете и расследовании микротравм.
 - Положение о системе видеонаблюдения в МБДОУ №21 «Золотой ключик»
 - Положение по идентификации опасностей и определению уровня профессиональных рисков.
 - План работы комиссии по охране труда муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 21 «Золотой ключик» комбинированного вида» на 2021-2022 учебный год.
 - Программа «Нулевой травматизм» в МБДОУ № 21 «Золотой ключик» на 2021-2022 учебный год.
 - Инструкция по охране труда при работе с электрическим утюгом;
 - Инструкция по охране труда на стиральной машине;
 - Инструкция по охране труда при мытье посуды;
 - Инструкция по охране труда и промышленной безопасности при работе с ручным электроинструментом.
 - Инструкция по мерам безопасности при работе на жарочном шкафу.
 - Инструкция по охране труда при работе на приставных лестницах и стремянках.
 - Инструкция по охране труда во время выполнения работ, связанных с мойкой, протиркой плафонов.
- Сайт образовательной организации приведен в соответствие с приказом № 831 от 14.08.2020 г. «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет»
- Разработаны инструкции и проведены инструктажи по охране жизни и здоровья воспитанников, инструкции по делопроизводству, охране труда, пожарной, антитеррористической безопасности.
- Проводилась работа по заключению дополнительных соглашений к трудовому договору по причине увеличения МРОТ, составлен график отпусков на летний период.
- Систематически проводилась работа по заполнению баз данных: «Кадры», «Сведения для ПФР».
- В течение года проводились эвакуационные учения с участием детей и работников по пожарной и антитеррористической безопасности, инструктажи для работников МБДОУ.
- Выводы:** Продолжать работу по разработке нормативно-правовых актов, совершенствовать подходы к коллегиальному управлению МБДОУ (Совет МБДОУ, собрание трудового коллектива и др.)

II. Организационно-педагогическая работа. Методическая работа.

В течение 1-го полугодия 2021-2022 уч. года в МБДОУ проведён анализ имеющегося УМК для организации и осуществления воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ.

Проведенный анализ показал отсутствие многих методических пособий в печатном формате по направлениям:

- программно-методическое обеспечение (ПМО) основной образовательной программы дошкольного образования для осуществления деятельности с детьми раннего возраста;
- программно-методическое обеспечение адаптированной основной образовательной программы для детей с ТНР(ОНР) и адаптированных основных образовательных

программ для детей с ЗПР и детей умственной отсталостью, интеллектуальными нарушениями;

Отсутствие многих методических пособий в печатном варианте компенсируется за счёт использования педагогами пособий в электронном формате.

Проведен аудит ПМО образовательных программ, внесены изменения в программно-методическое обеспечение за счёт применяемых педагогами электронных версий ПМО и анализа имеющегося в группах МБДОУ программно-методического обеспечения, которое было отражено педагогами при разработке паспортов групп и кабинетов.

С целью пополнения УМК приобретено пособие Н.В. Нищевой «Логопедическая ритмика в системе коррекционно-развивающей работы в детском саду. Музыкальные игры, упражнения, песенки». Пособие оснащено музыкальным сопровождением к играм, упражнениям, песенкам.

Планируется пополнение УМК основными образовательными программами «От рождения до школы».

Деятельность по формированию развивающей предметно-пространственной среды в МБДОУ происходила посредством проведения смотра-конкурса «Лучшая группа, кабинет по созданию развивающей предметно-пространственной среды».

Цель: Определение уровня организации предметно-развивающей среды в группах, кабинетах на основе соблюдения рекомендаций и требований ФГОС ДО к организации развивающей среды в МБДОУ, проявление педагогического творчества и мастерства.

ВЫВОД: развивающая предметно-пространственная образовательная среда дошкольных групп, кабинетов и залов МБДОУ направлена на создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, и гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей; обеспечивает их эмоциональное благополучие; создаёт условия для развивающего вариативного дошкольного образования; обеспечивает открытость дошкольного образования; создаёт условия для участия родителей в образовательной деятельности., вместе с тем, уровень организации РППС это уровень, **стремящийся к базовому.**

Победителями смотра конкурса стали: 1 место гр. «Ромашка», гр. «Белочка»
2 место гр. «Петушок», «Вишенка», 3 место «Колобок», «Солнышко».

РППС музыкального зала пополнилась компьютерным столом, компьютером, принтером, напольной вазой и искусственными цветами для оформления интерьера музыкального зала и проведения танцевальной деятельности детей, а также приобретены корзинки, подносы, атласные ленты для развития музыкально-ритмических движений, танцевально-игрового творчества воспитанников. Для оформления музыкального зала к новогодним праздникам приобретены гирлянды и мишура. Музыкальный зал необходимо пополнять персонажами для развития театрализованной детской деятельности и показа кукольных спектаклей для детей силами педагогов, родителей МБДОУ.

Особое внимание необходимо обратить на восстановление сенсорных панелей, размещенных в коридоре первого этажа.

Изучение, обобщение и распространение опыта работы происходило через:
разработку педагогами траекторий профессионального развития (индивидуальных образовательных маршрутов ИОМ). 9 педагогов: Низсковских С.В, Дубакова Т.Н, Халюзова Л.В, Дёгтева Н.В., Потомкина М.Г, Андронникова Л.И, Безносова А.В, Левенкова Н.В., Ерёменко В.В разработали ИОМЫ и данные разработки размещены на платформе «Эраскоп» Красноярского краевого института повышения квалификации работников образования. С целью консультирования педагогов по данной проблеме проведена консультация «Индивидуальная траектория развития педагога», а также

индивидуальное консультирование педагогов в соответствии с возникающими проблемами.

Проведены открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности в группах дошкольного возраста (гр. «Ромашка»- Камилова Е.В; гр. «Петушок»- Потомкина М.Г.; гр. «Соболек» - Еременко В.В; гр. « Белочка» - Абдулмуталимова А.И.; гр. «Дюймовочка» - Комарницкая Л.В; группа « Малышок» - Москвичева Н.Т) режимные моменты в группах раннего возраста гр. «Колобок», «Солнышко» (Халикова Т. Х.,Хомич Н.М.)

В процессе проведения ООД педагогами использовались игровые методы и приемы, интегративный подход (взаимосвязь образовательной области «познание» и художественно – эстетического (рисование, лепка, аппликация), социально-коммуникативного развития и других областей.

Всеми педагогами соблюдались структурные компоненты ООД, их длительность, взаимосвязь между частями образовательной деятельности. Использовались здоровьесберегающие технологии: физкультминутки, частая смена видов деятельности детей, работа детей в различных статических позах (стоя, сидя, перемещаясь по группе). Применялись ТСО (показ слайдов на телевизионных мониторах, использование музыкального фона и др.). Тон воспитателей доброжелательный, общение выстраивалось на уровне глаз ребенка. Вместе с тем, при проведении ООД взаимоотношения между педагогами и детьми выстраивались на использовании знаниевого подхода и доминировании словесных методов обучения. Дети, зачастую являлись объектами педагогического воздействия, а не субъектами деятельности.

Проведена образовательная деятельность с детьми подготовительных групп «Буратино»- Лебенкова Н.В, Кичак О.Н; гр. «Малышок» - Красильникова Т.В, Москвичева Н.Т. на тему: « Тайны звездного неба», в рамках открытого Всероссийского урока астрономии. Информация размещена в социальных сетях и на сайте МБДОУ

<http://goldkey21-shr.ucoz.ru/>

<https://vk.com/id245100184>

Опыт работы педагоги представляли через размещение методических материалов на различных Интернет - порталах в сети Интернет. Всего в базу данных передовой опыт внесено 306 записей за период сентябрь – май 2 021 -2022г.)

На всероссийском уровне представлено 85 опытов по различным направлениям: методические разработки по организации РППС, здоровьесбережению, конспекты НОД по различным аспектам воспитательно - образовательного процесса, сценарии праздников, творческие работы педагогов и совместные творческие работы с детьми. Педагоги приняли участие в IV Всероссийском форуме «Воспитатели России»: «Воспитаем здорового ребенка. Ярославия» и Всероссийском методическом марафоне «Опыт реализации программы «От Фрёбеля до робота: растим будущих инженеров (лучшие практики) и др.

На международном уровне представлено 98 опытов работы.

Победителями различных конкурсов стали 123 работы, лауреатами - 19 работ.

Воспитанники МБДОУ принимали участие в выставках, конкурсах на различных уровнях:

уровень МБДОУ:

Выставки:

- «Осенний вернисаж», все группы МБДОУ, более 60 работ;
- «Портрет мамочки моей», 30 чел.

- Мастерская Деда Мороза и Снегурочки, 120 работ детей, родителей, педагогов из 11 групп.

- Выставка работ по лепке «Наш веселый урожай».

- выставка фотографий «Хоровод дружбы», « Папа может...»

Конкурсах:

- Конкурс чтецов «Знайки ПДД»,

- Конкурс « Знайки дорожных правил», «Я будущий защитник своей Родины».

- конкурс семейных видеороликов «Я и моя семья»

Конкурс «Искры памяти» и др.

Педагогами проведена деятельность по тематическому оформлению холлов МБДОУ к Дню знаний, Дню народного единства, Новому году, Дню Космонавтики, Дню Победы и др. календарным праздникам. Группа «Малышок» - «Герб семьи», проектная деятельность

Муниципальный уровень:

- Акция «Обелиск», участники

- Конкурс «Умные и талантливые», декоративно - прикладное творчество, 1 чел., призер;

- Спортивное многоборье ВФСК ГТО в рамках Зимнего Фестиваля среди ДОУ г. Шарыпово 1 ступени, 3 место (команда МБДОУ).

- Онлайн конкурс детских рисунков «Портрет Деда Мороза».

- онлайн-конкурсе рисунков «Юный предприниматель», 12чел.

- участие в тестировании по сдаче норм ГТО (осень, лето) и др.

Региональный уровень:

-Участие в краевой антинаркотической акции «Молодежь выбирает жизнь» по направлению «Родительский урок»;

- Участие в днях финансовой грамотности и др.

Всероссийский уровень: В различных конкурсах в сети Интернет приняли участие 45 чел. детей, из них: призеры-13 чел.: победители-32чел.

Участие в Всероссийской акции «Физическая культура и спорт – альтернатива пагубным привычкам»,

Всероссийском уроке астрономии «Тайны звездного неба» и др.

Международный уровень:

Воспитанники приняли участие в 38 конкурсах различной направленности (декоративно - прикладное творчество, изобразительная деятельность, здоровье и безопасность, окружающий мир, конструктивно - модельная деятельность и др.). Призеры - 8 чел.; победители - 30 человек. Самое активное участие дети, педагоги, родители приняли в конкурсе «Рисуем Победу»- 35 работ отправлены для участия в конкурсе.

Участие в акциях:

- «Помоги пойти учиться»;

- Всероссийский день сбора макулатуры;

- «Доброе сердце»;

- « День урожая»

- Открытка - поздравление «С юбилеем» для ветеранов 3го микрорайона г. Шарыпово

- «Спасаем Елочку на Новый год»

- « Помоги птицам зимой» - « День добрых дел», «Открытка ветерану», «Поздравь детей - инвалидов с Новым годом», « Дарите книги с любовью -2022», и др.

Курсы повышения квалификации прошли: 14 педагогов по следующим проблемам практики:

- воспитание и обучение детей с ОВЗ;
- воспитание детей раннего возраста.

курсовую переподготовку:

1 человек (Мальцева Ю.В.) по программе « Воспитание детей дошкольного возраста в логопедической группе», 600часов

1 человек по программе «Управление дошкольным образовательным учреждением» (М. Н. Ни)

Обучение по обучающим просветительским программам по вопросам здорового образа жизни :

8 педагогов.

- проведение педагогической диагностики и процедуры ВСОКО и др.

В системе проводились заседания ППк и методического Совета

Трудности, проблемы, возникающие в процессе реализации раздела «организационно - педагогическая работа»:

- недостаточное количество участников, победителей и призеров конкурсов муниципального и регионального уровня;

- минимальное количество опыта работы представленного в форме описания опыта работы, публикаций методических разработок;

- необходимость отказа от знаниевого подхода при выстраивании процесса воспитания, обучения, развития дошкольников и выстраивание ВОП на основе деятельностного подхода (ребенок субъект деятельности);

- необходимость пополнения УМК по ООП ДО и АООП.

- необходимость пополнения РППС групп, кабинетов МБДОУ дидактическими материалами и пособиями.

Методическая работа

Формы методической работы, используемые в МБДОУ

| | |
|--------------------|--|
| Традиционные формы | Методическая работа с педагогами |
| | <p>- Проведены <u>5 педагогических Советов</u> (согласно годовому планированию) на темы: «Планирование работы дошкольного образовательного учреждения на 2021- 2022 учебный год»; « Воспитание и развитие детей раннего и дошкольного возраста»; « Итоги работы дошкольного образовательного учреждения за 1 полугодие 2021- 2022учебного года»; « Совершенствование образовательной среды МБДОУ через выстраивание взаимодействия участников педагогического процесса и проведение мониторинга внутренней системы оценки качества образования»; «Подведение итогов работы МБДОУ за 2021- 2022 учебный год».</p> <p>В рамках постоянно действующего семинара по сопровождению педагогов проведены: <u>семинары – практикумы:</u> «Нетрадиционные подходы к проведению изобразительной деятельности с детьми дошкольного возраста »;</p> <p>- «Инновационные формы работы по здоровьесбережению детей, формированию основ</p> |

| | | |
|---------------------|--|---|
| | <p>здорового образа жизни и патриотическому воспитанию детей, в том числе детей с ОВЗ, в процессе реализации ООП ДО, рабочей программы воспитания, АООП»</p> <p>- Рабочая тетрадь «Программа воспитания, как основа проектирования воспитательной деятельности в МБДОУ».</p> <p>Семинар – практикум ««Конфликтные ситуации с родителями, эффективные способы выхода из них».</p> <p><u>Творческая мастерская:</u> «Совершенствование форм работы с детьми ТНР, ЗПР. Учебно - методический комплект для работы с детьми по реализуемым в МБДОУ АООП».</p> <p>«Пособия и, материалы по сенсорному развитию детей раннего и младшего дошкольного возраста»</p> <p><u>Консультации:</u> «Индивидуальная траектория развития педагога» «Планирование работы РГ на учебный год. Перспективное и календарно- тематическое планирование в МБДОУ».</p> <p>« Адаптация детей к условиям МБДОУ. Выстраивание общения педагога с детьми раннего возраста»</p> <p>«Ценности культуры и красоты - основа художественно- эстетического направления воспитания»</p> <p><u>Смотры – конкурсы:</u> « Лучшая группа, кабинет по созданию развивающей предметно - пространственной среды в МБДОУ №21 « Золотой ключик», Смотр - конкурс «Зимний участок для прогулки»</p> <p><u>Открытые показы:</u> Проведены открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности в группах дошкольного возраста (гр. «Ромашка»- Камилова Е.В; гр. «Петушок»- Потомкина М.Г.; гр. «Соболек» - Еременко В.В; гр. « Белочка» - Абдулмуталимова А.И.; гр. «Дюймовочка» - Комарницкая Л.В; группа « Малышок» - Москвичева Н.Т) режимные моменты в группах раннего возраста гр. «Колобок», «Солнышко» (Халикова Т. Х.,Хомич Н.М.)</p> <p><u>Анкетирование:</u> «Традиции семейного воспитания», «Удовлетворенность родителей качеством образования в МБДОУ»</p> <p><u>Открытые мероприятия</u> в рамках реализуемых проектных мероприятий: 1 группа раннего возраста «Колобок» на тему:« Поможем кошке Симе; «Путь к здоровью», вторая группа раннего возраста «Солнышко», праздник народных игр Весна – красна на весь свет», подготовительная группа «Малышок», старшая группа «Дюймовочка»- « Дари добро», подготовительная группа «Буратино»- литературно- музыкальная композиция « Мы дети твои Россия», средняя группа «Белочка» - «Весеннее путешествие по сказкам», гр. Вишенка игра –викторина «Наша Родина - Россия».</p> <p><u>Выставки:</u> Выставка пособий по формированию здорового образа жизни у детей дошкольного возраста.</p> | |
| Рабочие группы (РГ) | 1. «Растим малышей» | <p>Деятельность выстроена в соответствии с разработанным планированием рабочей группы на учебный год. Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изучить подход к организации РППС в группах раннего и младшего и дошкольного возраста. • Обогащать РППС в группах. • Предоставить опыты работы для педагогов ДОУ и города, через |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>представление презентаций по организации РППС в группах раннего и младшего дошкольного возраста;</p> <ul style="list-style-type: none">• организация выставки методических пособий ,участие в работе МПР;• обогатить профессиональный опыт педагогов по различным аспектам организации и проведения образовательной деятельности с детьми. <p>В целях выполнения поставленных задач в течение учебного года велась систематическая работа РГ, включающее в себя:</p> <ul style="list-style-type: none">• Проведение заседаний РГ• Подготовка и проведения теоретических и практических семинаров, мастер-классов и т.д. <p>В течении года запланировано шесть заседаний РГ.</p> <p>На первом заседании ознакомились с положением РГ, были определены задачи, разработан план работы на учебный 2021-2022 год, утвердили состав рабочей группы:</p> <ul style="list-style-type: none">• Первое заседание. Была проведена подготовка к проведению творческой мастерской «Пособия малышам по сенсорному развитию детей раннего и младшего дошкольного возраста детей и организация предметной деятельности детей»• Второе заседание РГ было посвящено подготовке к представлению опыта работы на муниципальном уровне в рамках МПР педагогов дошкольного образования, по теме «Развивающее предметно пространственная среда, как средство развития детей раннего и младшего дошкольного возраста»• На третьем заседании РГ провели «Круглый стол» Консультация для педагогов по теме « Развитие фонематического слуха» «Развитие сенсорных способностей у детей раннего возраста» Подготовили педагоги: Камилова Е.В., Котельникова Н.С.• На четвертом заседании провели подготовку к проведению Дня здоровья (Спектакль «Секрет Здоровья»)• Разработана консультация для родителей «Здоровьесбережение, что это значит?»• На пятом заседании было заслушивание педагога Котельникова Н.С. с консультацией по теме «Как правильно рассказать детям в раннем возрасте о празднике День Победы» -Котельникова Н.С. так же подготовила памятку для родителей «Как вести беседу о Дне Победы с детьми раннего возраста»• На шестом заседании подвели итог работы РГ за 2021-2022 учебный год. |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | <p>2. «Программа воспитания»</p> | <p>Изучена примерная рабочая программа воспитания, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 01 июля 2021г. № 2/21. Выстроена деятельность по разработке Программы воспитания Проведены заседания, рабочие сборы по разработке и корректировке Программы. Программа представлена в ходе педагогического совета №1 и размещена на сайте МБДОУ. Проведено знакомство педагогического коллектива с содержанием программы, рабочий сбор по разработке уклада МБДОУ, семинар – практикум в формате «рабочая тетрадь» на тему: «Программа воспитания, как основа проектирования воспитательной деятельности в МБДОУ». Проведено анкетирование родителей на тему: «Семейные традиции». Результаты анкетирования использовались при разработке раздела программы воспитания «Традиции в ДОУ».</p> |
| | <p>3. «Мир дошкольник а: детский сад, семья, социум»</p> | <p>Деятельность выстроена в соответствии с разработанным планированием рабочей группы на учебный год и включала в себя проведение акций, участие детей и педагогов в конкурсах различной направленности.</p> <p>Участие в Шестой общероссийской акции «Дарите книги с любовью», приуроченной к Международному дню книгодарения. Благодаря педагогам и родителям воспитанников ДОУ, в фонд городской детской библиотеки им. Носова было собрано около 300 красочных и интересных книг (11 групп: 100%). Конкурса семейных видеороликов «Я и моя семья».</p> <p>Участие в мероприятиях, проводимых площадкой «Воспитатели России» всероссийского уровня в рамках проекта «Дошкольное воспитание: новые ориентиры для педагогов и родителей» В Конкурсе семейных видеороликов «Я и моя семья», приняли участие 14 семей из 11 групп (100%), в трех номинациях: определено 9 победителей и призеров конкурса. Участие в конкурсе «Развивающие игры и пособия. Стартап». 7 педагогов (25,9%) Участие в конкурсе семейных проектов «Инженерный марафон». 3 педагога (11,1%), 2 семьи: старшая группа «Дюймовочка», старшая логопедическая группа «Вишенка». Участие во Всероссийском форуме «Воспитатели России»: «Дошкольное воспитание: новые ориентиры для педагогов и родителей»</p> |
| | <p>4. «Юные волонтеры»</p> | <p>Деятельность выстроена в соответствии с разработанным планированием рабочей группы на учебный год. Направленность: участие детей, педагогов в социально-значимых акциях, например: к Дню Победы (помощь ветеранам, поздравление), поздравление защитникам Отечества В состав РГ входят:</p> <p>Руководитель РГ: Безносова А.В.</p> <p>Секретарь: Мальцева Ю.В.</p> <p>Кунеева И.Ю.</p> <p>Иванова Е.В.</p> |

| | | |
|---------------------------|--|---|
| | | <p>В начале года членами рабочей группы был разработан перспективный план работы на учебный год.</p> <p>За 2021-2022 учебный год были запланированы следующие мероприятия:</p> <p>Сентябрь - Акция «Помоги пойти учиться»; Акция «Обелиск»</p> <p>Октябрь – Акция «Дорогие мои старики»</p> <p>Ноябрь- Фотовыставка «Хоровод дружбы»</p> <p>Декабрь – «Новый год для друзей»</p> <p>Январь – Акция «Лохматое счастье»</p> <p>Февраль – Акция «Открытка ветерану с 23 февраля»; «Поздравление воинов интернационалистов»</p> <p>Март – Акция «Весенний цветок» ; Поздравительные открытки ветеранам к международному женскому дню</p> <p>Апрель – Акция «Подари книгу» ; Трудовой десант</p> <p>Май – Акция «Открытка ветерану»; «Окна победы»; Акция «Сад памяти»; Акция «Обелиск»</p> <p>Все запланированные мероприятия были выполнены в соответствии с планом работы ТГ, лишь одно мероприятие не удалось реализовать в связи с эпидемиологической обстановкой связанной с COVID-19. Комплексный центр социального обслуживания населения «Шарыповский», где было запланировано мероприятие, было закрыто для посещения.</p> |
| <p>Методический совет</p> | | <p>Проведено 7 заседаний МС. Рассматривались вопросы, связанные с планированием работы МС и РГ на 2021- 2022 уч. год и подведением итогов работы методического Совета, аттестацией педагогов, проведением процедуры ВСОКО, оснащении УМК реализуемых в МБДОУ образовательных программ, вопросы проведения тематического контроля, вопросы, связанные с разработкой и корректировкой реализуемых в МБДОУ программ</p> |

Трудности, направления для дальнейшей деятельности:

- повысить уровень участия педагогов в конференциях, конкурсах, муниципального и регионального уровней, размещении опыта работы на сайтах в сети Интернет;
- продолжить пополнять УМК МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО;
- обеспечить активное участие педагогов МБДОУ в ГРГ группах, реализующих инициативные и системные проекты.
- совершенствовать формы и методы работы с детьми (в рамках системно-деятельностного подхода), способствующих развитию детской инициативы, самостоятельности и других качеств личности;

- продолжать выстраивать сотрудничество с родителями для эффективного решения задач связанных с реализацией ФГОС ДОО

- продолжить деятельность педагогов МБДОУ в РГ «Мир дошкольника: детский сад, семья, социум»

III. Контроль. Внутренняя оценки качества образования в МБДОУ №21 «Золотой ключик»

Цель ВСОКО: установление соответствия качества дошкольного образования в МБДОУ Федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования и шкалам МКДО (1-3,3-7,1 уровень для групп МБДОУ, 0-7 2 уровень для МБДОУ в целом.)

Области качества ВСОКО:

1. Образовательные ориентиры.
2. Образовательная программа.
3. Содержание образовательной деятельности.
4. Образовательный процесс.
5. Образовательные условия.
6. Условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
7. Взаимодействие с родителями.
8. Здоровье, безопасность и повседневный уход.
9. Управление и развитие.

Методы сбора информации: - анкетирование;

- тестирование; - анализ документов; - беседы; - наблюдение; - статистические исследования; - собеседование; - самоанализ и самооценка; - отчетность педагогов; - социологический опрос;

методы обработки информации:

обработка, группировка и ранжирование данных;
классификация.

информатизационные системы:

база данных НОКО;

единая информатизационная система МКДО.

1. Область качества: «Образовательные ориентиры»

| № п/п | Группа показателей | Самооценка педагогов (средний балл) | Оценка экспертов (средний балл) | ИТОГО: |
|-------|---|-------------------------------------|---------------------------------|--------|
| 1.1 | Ориентиры образовательной деятельности | 2 | 2 | 2 |
| 1.2 | Понимание ребенка (особенности развития воспитанников группы). Наблюдение и документирование процессов развития | 2 | 2 | 2 |

Комментарии, адресные рекомендации:

1.1 Ориентиры образовательной деятельности

По результатам проведенной самооценки педагогов и изучения экспертами документов: ООП ДО, АООП, календарно - тематического планирования отмечено, что 100% педагогов МБДОУ знакомы с ориентирами (принципами, целями и другими ориентирами образовательной деятельности). В документах групп и в программах МБДОУ предусмотрено описание возрастных характеристик и показателей развития детей, педагоги применяют данные показатели для выстраивания работы с воспитанниками группы. Определены способы достижения ориентиров реализуемых образовательных программ Ориентиры образовательной деятельности доступны для ознакомления на интернет - сайте МБДОУ

Отмечаются проблемы, трудности:

- ориентиры, прописанные в ООП ДО и АООП отсутствуют, в распечатанном варианте в группах МБДОУ

- не во всех группах МБДОУ проводится анализ потребностей, интересов и *инициативы воспитанников* и их результаты не всегда учитываются при разработке Ориентиров.

1.2 Понимание ребенка (особенности развития воспитанников группы). Наблюдение и документирование процессов развития

Согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» достижения «не являются основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки детей» (ст.11.2) и «освоение Программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников» (ст.64). Таким образом, требования Стандарта не предполагают никакой аттестации воспитанников. Вместе с тем, для того чтобы понять, насколько успешен процесс развития ребенка. В Федеральном государственном образовательном стандарте прописаны требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Для решения образовательных задач в МБДОУ проводится оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогами в рамках педагогической диагностики (мониторинга). Результаты педагогической диагностики (мониторинга) используются исключительно для решения образовательных задач: индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития); оптимизации работы с группой детей. Результаты педагогической диагностики, проводимой в МБДОУ, используются для выявления сильных сторон ребенка и помогают определять путь его развития. Основным методом педагогической диагностики является наблюдение, которое осуществляется в образовательной деятельности, в режимных моментах, во взаимодействии ребенка с взрослыми и детьми и самостоятельной деятельности. Предусмотрены процедуры документирования динамики развития воспитанников. Для сбора информации привлекаются заинтересованные стороны (анкетирование, опрос родителей, беседы и др.)

При поступлении в МБДОУ, в группах раннего возраста проводится анкетирование родителей с целью более подробного изучения привычек, умений детей, запросов родителей. В группах МБДОУ (по мере необходимости составляются) характеристики на детей (для прохождения ППк МБДОУ ТПМПК), а также в соответствии с запросами родителей. Изучаются интересы детей при выборе программы дополнительного

образования и др. В группах осуществляется сбор и хранение работ детей по лепке, аппликации, рисованию.

- в МБДОУ не установлены стандарты (регламенты) сбора, обработки и анализа информации о развитии ребенка;
- необходимо пересмотреть подходы и используемый инструментарий для проведения педагогической диагностики и наблюдений;
- для сбора, обработки информации о развитии ребенка не предусмотрены ИТ-решения (гугл - формы)

2. Область качества «Образовательная программа»

| № п/п | Группа показателей | Самооценка педагогов (средний балл) | Оценка экспертов (средний балл) | ИТОГО: |
|---------------|-------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|-------------|
| 2.1 | ООП ДОО | 2 | 2 | 2 |
| 2.2 | АООП для детей с ОВЗ | 2 | 2 | 2 |
| 2.3 | Образовательные программы ДОО | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| 2.4 | АОП ДОО | 1,5 | 2 | 1,75 |
| Итого: | | | | 1,75 |

В МБДОУ разработаны и реализуются следующие программы:

- основная образовательная программа дошкольного образования, срок реализации 7 лет, реализуется в группах общеразвивающей направленности;
- адаптированная основная образовательная программа для детей с задержкой психического развития (инклюзивное образование, 2 чел.);
- адаптированная основная образовательная программа для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи), в старших и подготовительных группах компенсирующей направленности;
- адаптированная основная образовательная программа для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями): инклюзивное образование, 1ребенок подготовительная к школе группа;
- программа воспитания МБДОУ №21 «Золотой ключик».

Программы дополнительного образования:

- адаптированная дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Радуга в ладошке», художественная направленность, уровень программы: стартовый для детей 5-7 лет с ОВЗ (ТНР);
- дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Веселая ритмика», направленность: художественная;
- дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Наши звонкие голоса», направленность: художественная. Всего детей, посещающих студии дополнительного образования и зарегистрированных в Навигаторе дополнительного образования - 83 чел.

Также детям, в соответствии с учебным планом (вариативной частью ООП ДО и АООП для детей с ТНР(ОНР)) предоставляются дополнительные образовательные услуги:

- логоритмика, 1 раз в неделю в группах компенсирующей направленности;

- степ – аэробика, проведение утренней гимнастики в старших и подготовительных группах в форме степ - аэробики;

Педагоги групп МБДОУ ознакомлены с реализуемыми образовательными программами, участвовали в профессиональном обсуждении проектов образовательных программ для более полного учета потребностей, способностей, интересов и инициативы воспитанников.

Педагоги групп, родители принимали участие в обсуждении/разработке системы целей и показателей качества реализуемых в МБДОУ программ.

При проведении оценки качества ООП ДО было установлено, что структура программ соответствует структуре примерной ООП ДО и структуре примерных АООП. Реализуемые программы определяют содержание и организацию образовательного процесса на уровне дошкольного учреждения. Обеспечивают развитие детей дошкольного возраста с учётом их психолого-возрастных и индивидуальных особенностей, учитывают интересы и потребности детей и родителей, воспитанников, вид МБДОУ и культурно-образовательные традиции.

Содержание **программ** направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей.

Содержание **программ** соответствует основным принципам дошкольного образования: соответствует основным принципам дошкольного образования:

- принцип самоценности дошкольного возраста;
- принцип преемственности;
- принцип развивающего образования;
- принцип единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач;
- принцип коррекционной направленности образования и др.

«Физическое развитие»

Содержание **программ** направлено на достижение целей формирования у детей интереса и ценностного отношения к занятиям физической культурой, гармоничное физическое развитие через решение следующих специфических задач:

- развитие физических качеств (*скоростных, силовых, гибкости, выносливости и координации*);
- накопление и обогащение двигательного опыта детей (*овладение основными движениями*);
- формирование у воспитанников потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании.

«Речевое развитие»

Содержание **программ** направлено на достижение целей овладения конструктивными способами и средствами взаимодействия с окружающими людьми через решение следующих задач:

- развитие свободного общения с взрослыми и детьми;
- развитие всех компонентов устной речи детей (лексической стороны, грамматического строя речи, произносительной стороны речи; (связной речи диалогической и монологической форм) в различных формах и видах детской деятельности;
- практическое овладение воспитанниками нормами речи и др.

«Познавательное развитие»

Содержание **программ** направлено на достижение целей развития у детей познавательных интересов, интеллектуального развития детей через решение следующих задач:

- сенсорное развитие;
- развитие познавательно-исследовательской и продуктивной (*конструктивной*) деятельности;
- формирование элементарных математических представлений;
- формирование целостной картины мира, расширение кругозора детей.

«Художественно-эстетическое развитие»

Содержание **программ** направлено на достижение целей формирования интереса к эстетической стороне окружающей действительности, удовлетворение потребности детей в самовыражении через решение следующих задач:

- развитие продуктивной деятельности детей (*рисование, лепка, аппликация, художественный труд*);
- развитие детского творчества;
- приобщение к изобразительному искусству.
- развитие предпосылок ценностно – смыслового восприятия и понимания произведений искусства (*музыкального, словесного*).

Программы построены на позициях гуманно-личностного отношения к ребёнку и направлены на его всестороннее развитие, формирование духовных и общечеловеческих ценностей, а также способностей и интегративных качеств, а также на коррекцию имеющихся нарушений в развитии детей.

Все тексты программ распечатаны, а также размещены на сайте МБДОУ в разделе «Образование» имеется аннотация программ и их краткая презентация.

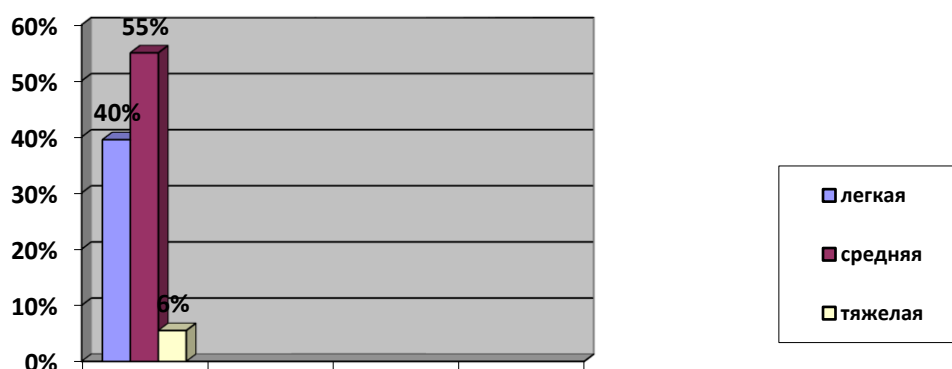
В МБДОУ проводился мониторинг детского развития (данные используются педагогами для оптимизации образовательной деятельности с детьми и выстраивании индивидуальной траектории развития детей). Задачи реализуемых в МБДОУ образовательных программ по образовательным областям освоили 99,6% от общего числа детей, посещающих МБДОУ. У 0,4 % детей отмечается низкий уровень усвоения программного материала. Дети сопровождаются специалистами ППк.

Мониторинг развития детей МБДОУ №21 «Золотой ключик»

| № п/п | Группа | Кол-во детей | Начало года | | | Конец года | | |
|-------|-----------------------------------|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|-------|
| | | | В.у. | С.у | Н.у | В.у. | С.у | Н.у |
| 1 | 1гр. раннего возраста «Колобок» | - | - | - | - | - | - | - |
| 2 | 2гр. раннего возраста «Солнышко» | - | - | - | - | - | - | - |
| 3 | 2гр. раннего возраста « Мальвина» | - | - | - | - | - | - | - |
| 4 | Младшая гр. «Ромашка» | 17ч. | 1/2 | 10/5 8% | 6/40% | 18,5% | 63% | 18,5% |
| 5 | Младшая гр. «Петушок» | 13ч. | 1/6,6 % | 13/6 9,1 | 5/24,3 % | 6/35,2 % | 11/58, 2% | 2/6% |

| | | | | | | | | |
|--------|--------------------------------|--------------|--------------------------------|--------------------------------|-------------------|-------------|------------------|-------------|
| | | | | % | | | | |
| 6 | Средняя гр. «Белочка» | 19ч. | 3/15, 1% | 14/8 2,7 % | 2/2,2 % | 3/16,7 % | 14/77, 8% | 2/5,5 % |
| 7 | Средняя гр. «Соболек» | 21ч. | 2/10 % | 18/8 6% | 1/40% | 42,8% | 57,2% | - |
| 8 | Старшая гр. «Вишенка» | 13ч. | 1/3 % | 10/7 8% | 2/19% | 13% | 83% | 4% |
| 9 | Старшая группа «Дюймовочка» | 26ч. | 9/34 % | 15/5 7% | 2/9% | 45% | 55% | - |
| 10 | Подгот. гр. «Буратино» | 17ч. | 4/23, 5% | 11/6 5% | 2/11,5 % | 53% | 47% | - |
| 11 | Подгот. гр. «Малышок» | 16ч. | 7/43 % | 8/54 % | 1/3% | 68% | 29,8% | 2,2% |
| Итого: | | 142ч. | 27ч. / 19% | 94ч. / 68% | 21/13 % | 37,4 | 58,8 % | 3,8% |

Адаптация к условиям детского сада



Комментарии, адресные рекомендации:

1) По некоторым группам показателей ООП ДО и АООП, необходимо провести корректировку в программах, дополнив их содержание по следующим позициям, а именно:

«Социально - коммуникативное развитие»: эмоциональное развитие, формирование основ безопасного поведения;

«Познавательное развитие»: развитие познавательных интересов, любознательности и активности, формирование представлений об окружающем мире: техника и технологии;

«Речевое развитие»: освоение письменной речи, речевое развитие в билингвальной и полилингвальной среде;

«Художественно - эстетическое развитие»: словесно - речевое творчество

2) Необходимо выстроить деятельность по корректировке реализуемых в МБДОУ образовательных программ с опорой на результаты внутренней оценки качества образования.

3.Содержание образовательной деятельности

Группа показателей « Социально- коммуникативное развитие»

| № п/п | Группа показателей | Самооценка педагогов (средний балл) | Оценка экспертов (средний балл) | ИТОГО: |
|--------|--|-------------------------------------|---------------------------------|----------|
| 3.1 | Эмоциональное развитие | 2 | 2 | 2 |
| 3.2 | Социальное развитие | 2 | 2 | 2 |
| 3.3 | Развитие коммуникативных способностей и активности | 1,5 | 1,8 | 1,75 |
| 3.4 | Формирование основ безопасного поведения | 2 | 3 | 2,5 |
| Итого: | | | | 2 |

Работа в МБДОУ №21 «Золотой ключик» по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в 2021-2022 учебном году проводилась планомерно.

В рамках профилактических мероприятий «Декада дорожной безопасности», посвященной вопросам обеспечения безопасности детей на дорогах, в детском саду был организован и проведен комплекс мероприятий, направленных на совершенствование профилактической работы с воспитанниками и родителями (законными представителями).

Для проведения данных профилактических мероприятий каждую декаду (в учебном году 4 декады дорожной безопасности) составлялся план проведения мероприятий с детьми и родителями.

В рамках декады были проведены инструктажи с воспитателями по охране жизни и здоровья детей, предупреждению детского травматизма. С детьми проведены акции «Я заметен на дороге», «Автокресло - детям!», «Безопасная дорога в детский сад», «Наших видно», «Летние каникулы». Дети вместе с родителями приняли участие в челленджах «Везу ребенка правильно», «Возьми ребенка за руку». Были организованы встречи с инспектором по пропаганде БДД ОГИБДД МО МВД России «Шарыповский» - капитаном полиции А.В. Павловой, ею были проведены тематические беседы с детьми о правилах дорожного движения: «Как уберечь себя от неприятностей», «Несовершеннолетний нарушитель», «Световозвращающие элементы на одежде», обыгрывание различных ситуаций на дороге. Организованы целевые прогулки «Наш друг-светофор», «Наблюдение за движущимся транспортом». Педагогами были проведены практические занятия по ПДД «Сверкаем вместе!», «Безопасная горка», беседы, конкурсы, викторины, ежедневные «минутки безопасности», просмотр видеороликов и мультфильмов по безопасности детей на дорогах. На прогулке с детьми постоянно проводятся подвижные игры по безопасности дорожного движения «Светофор», «Автомобиль и воробушки» и др.

В детском саду использовались различные формы взаимодействия с родителями: регулярно оформлялись наглядно-информационные материалы в информационных уголках,

разработаны памятки для родителей, буклеты по ознакомлению родителей с соблюдением ПДД, проводились консультации и индивидуальные беседы на темы: «Родителям о безопасности дорожного движения», «Улица полна неожиданностей», «Дорожная азбука для родителей». Проведены родительские собрания с приглашением инспектора по пропаганде ГИБДД А.В. Павловой.

В родительских группах WhatsApp и Viber и на сайте ДОУ в рамках каждой декады размещены видеообращения руководителя ОГИБДД А.Н. Дементьева к родителям в связи с наступлением каникул. Родители воспитанников приняли участие во Всероссийском родительском собрании («родительском всеобуче») «Безопасное детство: как дорогу сделать безопасной для детей». Прямая трансляция прошла в родительском сообществе проекта «Большая перемена» в социальной сети «Одноклассники».

В течении года, согласно плану мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, с дошкольниками проводились разнообразные мероприятия на закрепление правил поведения на дороге в игровой форме.

Конкурс чтецов «Правила дорожные детям знать положено»

Квест-игра «Знатоки дорожных правил»

Спортивное мероприятие «Юный водитель самоката», «Юный велосипедист»

Спортивное развлечение «Вперед пешеход»

Флешмоб «Азбука безопасности».

Игра-занятие «В гостях у светофора».

Спортивное развлечение «Зимние забавы»

Развлечение «Три сигнала светофора»

Развлечение «Нам на улице не страшно»

Подвижные игры на улице. «Светофор», «Веселый трамвайчик» и др.

Приняли участие и стали победителями в конкурсном отборе по распределению субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края в рамках государственной программы «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 г. № 510-п, на приобретение для дошкольных образовательных организаций оборудования, позволяющего в игровой форме формировать навыки безопасного поведения на дороге.

Воспитатели старались донести до каждого ребёнка понимание того, что каждый участник дорожного движения, и взрослый, и ребёнок, обязан выполнять установленные правила, а также формировали у детей необходимые представления, умения и навыки безопасного поведения на улицах и дорогах

Формирование гендерной, семейной, гражданской принадлежности, формирование межличностных взаимоотношений происходило посредством применения дидактических игр, бесед, чтения произведений художественной литературы, реализацию проектов. К 77 годовщине Победы в ВОВ проведены ряд мероприятий патриотической направленности: более 110 человек детей и 35 сотрудников, родителей приняли участие в Всероссийской акции «Окна Победы»; дети, родители, педагоги нашего ДОУ приняли активное участие в международной акции: сажайте деревья на своем участке и публикуйте фото с хэштегами #СадПамятиДома #СадПамяти

«Я помню, я горжусь!» Выставка творческих работ детей, педагогов родителей к празднику 9 МАЯ. заняла достойное место в холлах ДОУ.

Комментарии, адресные рекомендации:

1. Развитие коммуникативных способностей и активности:

детям не всегда предоставляется возможность выразить свои желания, переживания, чувства, мнение, убеждения и выбирать способы их выражения, исходя из имеющегося у них опыта в ходе всего образовательного процесса (не только во время свободной игры).

2. При проведении образовательного процесса не всегда выделено время и предусмотрены различные ситуации, в которых дети могут совместно целенаправленно обсуждать какую-то тему, развивая в процессе умение слушать другого и излагать свою точку зрения.

Группа показателей «Познавательное развитие»

| № п/п | Группа показателей | Самооценка педагогов(средний балл) | Оценка экспертов(средний балл) | ИТОГО: |
|--------|---|------------------------------------|--------------------------------|--------|
| 3.5 | Развитие познавательных интересов, любознательности и активности | 2 | 2 | 2 |
| 3.6 | Развитие воображения и творческой активности | 1,5 | 2,3 | 1,9 |
| 3.7 | Формирование математических представлений | 2 | 2,5 | 2,25 |
| 3.8 | Формирование представлений об окружающем мире: природа, экология, техника и технологии | 1,75 | 2 | 1,87 |
| 3.9 | Формирование представлений об окружающем мире: общество и государство, культура и история. Социокультурные нормы, традиции семьи, общества и государства. Представления об отечественных традициях и праздниках. Многообразие стран и народов мира. | 1,5 | 2,5 | 2 |
| Итого: | | | | 2,1 |

Комментарии, адресные рекомендации:

1. Необходимо уделять внимание методам, приемам, подходам формирования творческой активности и развития воображения у детей и предусматривать вовлечение детей в регулярную творческую активность воспитанников, способствующую развитию их воображения (в соответствии с возрастными особенностями воспитанников).
2. Предусматривать системное развитие воображения, творческого мышления воспитанников во всех образовательных областях с учетом их возрастных особенностей, потребностей, возможностей, интересов и инициативы.
3. Не во всех возрастных группах пространство группы организовано так, чтобы предоставить детям возможности для самостоятельного исследования различных аспектов окружающего мира в течение значительной части дня.

4. Необходимо в РППС группы создавать пространства для уединения ребенка (где можно спрятаться «от всего мира» и посидеть, как в домике).

Группа показателей «Речевое развитие»

| № п/п | Группа показателей | Самооценка педагогов(средний балл) | Оценка экспертов(средний балл) | ИТОГО: |
|--------|--|------------------------------------|--------------------------------|-------------|
| 3.10 | Развитие речевого слуха | 2 | 2,5 | 2,25 |
| 3.11 | Обогащение словарного запаса | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| 3.12 | Развитие понимания речи и формирование предпосылок грамотности | 2 | 2,5 | 2,25 |
| 3.13 | Развитие культуры устной речи и речевая активность | 2 | 2 | 2 |
| 3.14 | Освоение письменной речи | 1,5 | 2 | 1,75 |
| 3.15 | Знакомство с литературой и фольклором | 2,5 | 3 | 2,75 |
| 3.16 | Речевое развитие в билингвальной и полилингвальной среде | 1 | 1,5 | 1,2 |
| Итого: | | | | 2,45 |

Комментарии, адресные рекомендации:

- в группах ДОУ детям не всегда доступны различные материалы и оборудование, способствующие развитию грамотности и их речевому развитию;
- необходимо уделить внимание изучению вопросов, связанных с речевым развитием детей в билингвальной и полилингвальной среде

Группа показателей «Художественно-эстетическое развитие»

| № п/п | Группа показателей | Самооценка педагогов(средний балл) | Оценка экспертов(средний балл) | ИТОГО: |
|--------|--|------------------------------------|--------------------------------|----------|
| 3.17 | Эстетическое воспитание | 2,5 | 3 | 2,25 |
| 3.18 | Знакомство с миром искусства | 1,5 | 2 | 1,75 |
| 3.19 | Изобразительное творчество | 2 | 2 | 2 |
| 3.20 | Музыка и музыкальное творчество | 2 | 2 | 2 |
| 3.21 | Художественное конструирование и моделирование | 2 | 2 | 2 |
| 3.22 | Театрально-словесное творчество | 2 | 2 | 2 |
| Итого: | | | | 2 |

Комментарии, адресные рекомендации:

1. Необходимо уделять внимание системному развитию представлений детей о мире искусства во всех образовательных областях (в соответствии с возрастными особенностями детей).

2. В группах ДОУ не предусмотрено место для выставок детских работ, только за ее пределами (приемные).
3. Детям не всегда доступны для самостоятельного использования разнообразные материалы и инструменты для творчества.
4. Необходимо пополнить материально-техническое оснащение РППС разнообразными конструкторами для конструктивно - модельной деятельности.
5. Для сюжетных игр детей не во всех группах имеются зеркала, материалы для изображения различных ролей, деятельности, характеров и ситуаций.
6. Необходимо предусмотреть органичное встраивание мира искусства в игры и тематические проекты детей в соответствии с возрастными особенностями воспитанников, организовывать совместное обсуждение с детьми не только познавательной стороны изучаемого, но и эстетической (сделано красиво);
7. Предусмотреть формирование культуры творчества (ценности, традиции, обычаи и правила), создание развернутого, насыщенного и вариативного пространства возможностей для творчества детей, с участием специалистов ДОО.

Группа показателей «Физическое развитие»

| № п/п | Группа показателей | Самооценка педагогов(средний балл) | Оценка экспертов(средний балл) | ИТОГО: |
|--------|--|------------------------------------|--------------------------------|--------|
| 3.23 | Здоровый образ жизни | 2 | 3 | 2,5 |
| 3.24 | Развитие представлений о своем теле и физических возможностях, произвольность и координация движений | 2 | 2 | 2 |
| 3.25 | Движение и двигательная активность | 3 | 3 | 3 |
| 3.26 | Подвижные игры, физкультура и спорт | 3 | 3 | 3 |
| Всего: | | | | 2,6 |

Результаты мониторинга состояния здоровья и физического развития обучающихся МБДОУ № 21 «Золотой ключик комбинированного вида»

| показатели здоровья \ учебный год | месяцы | | | | | | средние показатели с ноября по апрель (2 полугодие) 2021-2022 учебный год | средние показатели с мая по апрель (учебный год) 2021-2022г. |
|-----------------------------------|--------|---------|--------|---------|------|--------|---|--|
| | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | | |
| среднесписочный состав детей | 193 | 192 | 198 | 203 | 199 | 198 | 197 | 203чел. |
| % посещаемости | 60,9 | 57,7 | 70,5 | 63,2 | 73,4 | 66,4 | 65,3 | 65,5 |
| % заболеваемости | 16 | 20,7 | 13,9 | 19,7 | 14 | 19,05 | 17,2 | 17,5 |
| индекс здоровья (%) | | | | | | | 22,3 | 36,8 |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|-----------------|------------------------------|
| % детей с хроническими заболеваниями | | | | | | | 3,0 | 3,1 |
| % часто болеющих детей | | | | | | | 8,3 | 6,7 |
| распределение детей по подгруппам физического развития: - основная - подготовительная - спец. мед. группа | | | | | | | 195 2 0 | |
| показатели адаптации вновь поступивших детей к условиям ДОУ: - легкая степень - средняя степень - тяжелая степень | | | | | | | 40% 60% - | 39,5% 55% 5,5% |
| Распределение детей по группам здоровья | | | | | | | | |
| первая | | | | | | | 44 | |
| вторая | | | | | | | 126 | |
| третья | | | | | | | 5 | |
| четвертая | | | | | | | 1 | |
| Процент детей нуждающихся в оздоровительных мероприятиях | | | | | | | 3,0 | 3,1 |
| показатели физической подготовленности* | | | | | | | | В-48,1% С-50,4% Н-1,5% |

*показатели физической подготовленности детей в возрасте 4 -7 лет – 157 детей (май 2022 уч. г.)

Результаты мониторинга физического развития обучающихся МБДОУ № 21 «Золотой ключик комбинированного вида» в 2021 – 2022 учебном году

| Подготовительная гр. «Буратино» | Подготовительная гр. «Мальшок» | Старшая группа «Вишенка» | Старшая группа «Дюймовочка» | Средняя группа «Белочка» | Средняя группа «Соболек» | Младшая группа «Петушок» | Младшая группа «Ромашка» |
|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 47,1% | 68,8% | 21,5% | 20,9% | 33,3% | 23,8% | 26,4% | 6,25% |
| 52,9% | 31,2% | 71,4% | 79,1% | 66,7% | 76,2% | 68,4% | 75% |
| 0% | 0% | 7,1 | 0 | 0 | 0 | 5,2% | 18,75% |

ИТОГО:

В – 48,1 % - 44 ребенка

С – 50,4 % - 96 детей

Н – 1,5% - 5 ребенка

Проект «Здоровый дошкольник»

на основе плана Программы «Здоровый малыш»

| | Мероприятия | Результаты | | | | Выполнено на этапе |
|---|---|---|-------|--------|-----------------|--|
| 1 | Разработка комплекса оздоровительных и профилактических мероприятий | Разработан комплекс оздоровительных и профилактических мероприятий ДООУ | | | | 2019г |
| 2 | Корректировка плана и режима оздоровительной работы. | Скорректирован план и режим оздоровительной работы ДООУ | | | | 2019г |
| 3 | Мониторинг состояния здоровья и физического развития детей | | 2019г | 2020г | 2021г 2022г | 2019-2022г.г |
| | | Заболеваемость | 18,2% | 12,81% | 17,3%; 17,5% | |
| | | Посещаемость | 69,4% | 59,1% | 63,2%; 65,5% | |
| 4 | Реализация комплекса оздоровительных и профилактических мероприятий | -Контроль режимных моментов -Смотр центров здоровья в группах ДООУ -закаливание КГН; -беседы; -спортивные праздники; -спортивные развлечения и досуги; -недели здоровья; -соревнования. | | | | 2019-2022г (Постоянно) 2019-2022г (Ежегодно) 2019-2022г.г (Постоянно) |
| 5 | Разработка методического обеспечения реализации здоровьесберегающих технологий в соответствии с ФГОС ДО | - Анкетирование родителей «Физическое развитие и здоровье» -разработка проектов; -утренней гимнастики; -комплексов закаливающих мероприятий; -конспектов физкультурных досугов; -конспектов спортивных праздников; -двигательно-оздоровительных физкультминуток; -конспектов НОД; -выставка зрительных тренажеров. - выставка «Нетрадиционного спортивного оборудования» - выставка детских рисунков "Как я занимаюсь спортом". -выставка методических разработок на тему: «Беседа о здоровье» - выставка дидактических пособий, материалов по оснащению центров физического развития | | | | 2019г 2019-2022г. |

| | | | |
|----|---|--|--|
| 6 | <p>Проведение в ДОУ мастер-классов по внедрению опыта работы с использованием здоровьесберегающих технологий</p> | <p>-Мастер-класс по изготовлению тренажёра «Бабочка» для профилактики плоскостопия. - Семинар - практикум «Инновационные формы работы по здоровьесбережению детей, формированию основ здорового образа жизни и патриотическому воспитанию детей в том числе детей с ОВЗ, в процессе реализации ООП ДО, рабочей программы воспитания, АООП»</p> | <p>2020г 2021г</p> |
| 7 | <p>Организация трансляции опыта семейного воспитания по теме «Физическое развитие и здоровье»</p> | <p>- Выставка плакатов и буклетов, сделанных родителями, совместно с детьми и педагогами, по направлению "Спорт, здоровье - я!" -краткосрочный детско-родительский проект «Витамины мы едим, быть здоровыми хотим» гр. «Буратино» -Спортивное развлечение с родителями «Как Баба Яга внука в армию провожала»-старшие, подготовительные группы. - квест-игра с родителями «Весна, весна на улице» -акция «Лыжня России-2020, 2021, 2022»</p> | <p>2019г 2019г 2020г 2020-2022г.</p> |
| 8 | <p>Проведение физкультурных праздников и Дней здоровья</p> | <p>Проведено спортивных досугов: 6 17 17 7 -Спартакиада среди дошкольных учреждений города (подготовительные группы.) -Сдача норм ГТО(старшие и подготовительные группы)</p> | <p>2019г 2020г 2021г 2022г 2019-2021г (ежегодно) 2019-2021г (ежегодно)</p> |
| 9 | <p>Разработка и введение системы занятий на тему: «Беседа о здоровье»</p> | <p>Разработаны конспекты занятий и проведена ОД 4 9 6 Реализованы проекты: - «Будь здоров малыш!» гр. «Белочка» - «Я здоровье берегу» гр. «Солнышко» - «Если хочешь быть здоров...» группы «Петушок» и «Ромашка»</p> | <p>2019г 2020г 2021г 2019-2020г.г. 2020-2021г.г 2021-2022г.г</p> |
| 10 | <p>Распространение опыта работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников</p> | <p>- Провели открытое интегрированное физкультурно-речевое занятие "Спорт, здоровье - я!" -открытый показ ОД по ОО «Физическое развитие» в средней группе «Буратино» – «В гостях у Лесовичка».</p> | <p>2019г 2019г</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>-консультации для родителей: -4</p> <p>-приняли участие в зональном V Фестивале педагогических идей 2019г Фрагмент физкультурного сюжетно-игрового занятия с детьми старшего дошкольного возраста «Краски лета»;</p> <p>-участие в Всероссийской акции «Физическая культура и спорт – альтернатива пагубным привычкам»;</p> <p>- «Фитбол-гимнастика в ДОУ как часть здоровье сберегающей технологии в работе с детьми старшего дошкольного возраста».</p> <p>-консультации для родителей: 5</p> <p>-участие в Краевом творческом конкурсе «Ты в ГТО, а значит в теме!», номинация - «Фотоколлаж», «Фото».</p> <p>-Выступления на родительских собраниях в группах раннего возраста «Как помочь ребенку в период адаптации»;</p> <p>-участие в Всероссийской акции «Физическая культура и спорт – альтернатива пагубным привычкам»</p> <p>-Участие в краевой антинаркотической акции «Молодежь выбирает жизнь»</p> <p>-видеоролик «Традиции физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»;</p> <p>-консультации для родителей:3</p> <p>-консультации для родителей:5</p> <p>- Круглый стол для воспитателей «Взаимодействие МБДОУ и семьи по различным аспектам воспитания и развития детей дошкольного возраста»</p> <p>- Мастерская для родителей «Здоровая семья - здоровый ребенок»</p> | <p>2019г</p> <p>2019г</p> <p>2020г</p> <p>2020г</p> <p>2020г</p> <p>2020г</p> <p>2021г</p> <p>2022г</p> |
|--|--|---|

Вывод – результаты мониторинга указывают на:

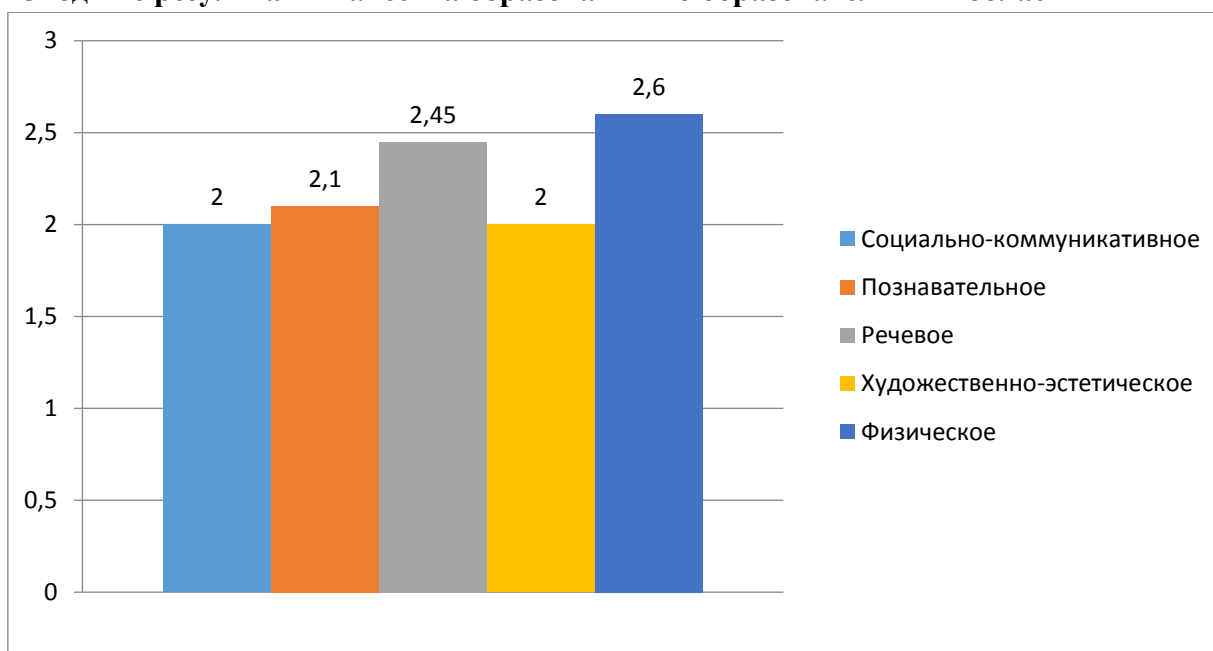
- снижение посещаемости на 0,4%;
- снижение уровня заболеваемости на 0,5%; причины: карантины в 4-х группах по коронавирусной инфекции и внебольничной пневмонии, частые простудные заболевания детей в группах раннего и младшего дошкольного возраста;
- снижение индекса здоровья на 0,5%;
- увеличение количества детей с хроническими заболеваниями на 1%;
- увеличение количества часто болеющих детей на 3,2%
- увеличение на 0,5% детей, прошедших успешную адаптацию

Комментарии, адресные рекомендации:

1. Необходимо выстраивать деятельность с детьми по развитию двигательной активности, развитию основных видов движения, используя открытые задания с разными степенями сложности, из которых ребенок сам отдает предпочтение тому, что ему по силам. Поощрять поиск различных двигательных решений определенной задачи.

2. Обеспечить развитие, адаптацию среды МБДОУ с учетом потребностей, ожиданий, возможностей, интересов и инициативы заинтересованных сторон, в том числе через обогащение многообразия физкультурного оборудования и инвентаря в соответствии с возрастными особенностями детей
3. Повысить уровень посещаемости и снизить уровень заболеваемости в МБДОУ во всех группах, кроме подготовительной группы компенсирующей направленности «Буратино»

Сводные результаты качества образования по образовательным областям



3. Образовательный процесс.

| № п/п | Группа показателей | Самооценка педагогов (средний балл) | Оценка экспертов (средний балл) | ИТОГО: |
|-------|--|-------------------------------------|---------------------------------|--------|
| 4.1 | Поддержка инициативы детей | 2 | 2 | 2 |
| 4.2 | Особенности реализации воспитательного процесса | 2 | 2 | 2 |
| 4.3 | Игра | 2 | 2 | 2 |
| 4.4 | Проектно-тематическая деятельность | 1,5 | 2 | 1,75 |
| 4.5 | Исследовательская деятельность и экспериментирование | 1 | 2 | 1,5 |
| 4.6 | Строительство и конструирование | 2 | 2 | 2 |
| 4.7 | Самообслуживание и элементарный бытовой труд | 3 | 3 | 3 |
| 4.8 | Использование информационных | 2 | 2 | 2 |

| | | | | |
|--------|--|---|---|------------|
| | технологий | | | |
| 4.9 | Структурирование образовательного процесса | 3 | 2 | 2,5 |
| 4.10 | Индивидуализация образовательного процесса | 2 | 2 | 2 |
| Всего: | | | | 2,7 |

Комментарии, адресные рекомендации:

Для повышения качества по области «Образовательный процесс» до уровня «базовый уровень» необходимо:

- предусмотреть формирование культуры реализации детских тематических проектов с учетом возрастных особенностей детей, особенностей социокультурного окружения (ценности, традиции, обычаи, правила и пр.);
- предусмотреть привлечение всех заинтересованных сторон для развития проектно-тематической деятельности детей;
- предусмотреть формирование базы данных в МБДОУ в сфере проектной деятельности с детьми;
- обеспечить непрерывное развитие среды МБДОУ и ее адаптации с учетом потребностей, ожиданий, возможностей, интересов и инициативы заинтересованных сторон, в том числе через организацию развернутых пространств для исследований и экспериментирования (например, детские лаборатории, экспериментариумы и пр.);
- расширять возможности для использования современных информационных технологий в образовательном процессе;

5. Образовательные условия.

| № п/п | Группа показателей | Самооценка педагогов (средний балл) | Оценка экспертов (средний балл) | ИТОГО: |
|-------|--|-------------------------------------|---------------------------------|--------|
| 5.1 | Профессиональная квалификация педагогов | 3 | 3 | 3 |
| 5.2 | Профессиональное развитие педагогов | 2 | 3 | 3 |
| 5.3 | Совершенствование педагогической работы | 2 | 2 | 2 |
| 5.4 | Рабочая нагрузка педагогов (размер группы и соотношение между количеством воспитанников и количеством педагогов) | 2 | 2 | 2 |
| 5.5 | Система оплаты труда педагогов группы | 2 | 2 | 2 |
| 5.6 | Предметно - пространственная среда помещения, доступного воспитанникам группы | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| 5.7 | Предметно- пространственная среда на свежем воздухе, доступная воспитанникам группы | 2 | 2 | 2 |

| | | | | |
|---------------|--|---|---|------------|
| 5.8 | Учебно- методическое обеспечение | 2 | 2 | 2 |
| 5.9 | Библиотечно- информационное обеспечение. Управление знаниями | 2 | 2 | 2 |
| Всего: | | | | 2,2 |

Комментарии, адресные рекомендации:

МБДОУ укомплектовано кадрами на 100%, согласно штатному расписанию.

В МБДОУ работают 30 педагогов. Из них: воспитатели – 22ч.; инструктор по физкультуре- 1 чел.; ПДО- 2 чел.; музыкальный руководитель-2чел.; педагог- психолог- 1чел.; учитель- логопед-2 чел.

Администрация: 3 чел.(заведующая, заместитель заведующей по АХР и заместитель заведующей по ВМР).

Вспомогательный персонал -31чел.



Образование: высшее-13 чел(43,3%);

среднее специальное-17чел. (56,6%)

Опыт работы педагоги представляли через размещение методических материалов на различных Интернет - порталах в сети Интернет, участие в региональных, зональных муниципальных конкурсах. Всего в базу данных передовой опыт внесено 195 записей за период (сентябрь- май 2021г. 2-22 уч.год)

Функционирование информационной образовательной среды в дошкольном образовательном учреждении направлено на организацию процесса управления, организацию методической и педагогической деятельности и обеспечивается техническими средствами и устройствами: Технические средства: 9 компьютеров + 2 ноутбука. Из них: - 3 персональных компьютера для управленческой деятельности; - 2 компьютера для ведения делопроизводства и в работе с различными базами данных (пенсионный фонд, охрана труда и др.);

- 3 компьютера для методической и педагогической деятельности; 2 компьютера для групп компенсирующей направленности - 4 принтера 3 сканера; - мультимедийная система (ноутбук, проектор, экран);

- МБДОУ подключено к виртуальному хранилищу информации, расположенному на удаленном сервере компании «Облако». Из 30 педагогических и руководящих работников ДОУ, информационно – коммуникационными технологиями владеют 27 человек (90%).. Информационное обеспечение образовательного процесса в основном на 60% соответствует предъявляемым требованиям.

Методическое обеспечение образовательного процесса в МБДОУ не в полной мере отвечает требованиям: ФГОС ДО.

Педагоги постоянно изучают и используют в своей профессиональной деятельности современные образовательные технологии, включая информационные образовательные ресурсы, современные педагогические технологии

Рекомендации:

1. Необходимо пополнить УМК по ООП ДО и АООП.
2. Необходимость доработки локально - нормативных актов по организации РППС,
3. Недостаточное оснащение образовательного процесса современными техническими средствами обучения.
4. Не на всех персональных компьютерах установлены современные операционные системы, необходимые прикладные программы.
4. Для установления прикладных автоматизированных программ, требуется замена системных блоков на более современные, с большим объемом памяти.
- 5.. Не оснащены техническими средствами информационного обеспечения группы МБДОУ (кроме групп компенсирующей направленности)
6. Средняя заработная плата части педагогов не соответствует средним показателям на региональном уровне.

6. Условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

| № п/п | Группа показателей | Самооценка педагогов (средний балл) | Оценка экспертов (средний балл) | ИТОГО: |
|---------------|--|-------------------------------------|---------------------------------|------------|
| 6.1 | Организация образования детей с ОВЗ в группе | 0 | 0 | 0 |
| 6.2 | Инклюзия в группе | 2 | 2 | 2 |
| 6.3 | Работа с детьми - инвалидами | 2 | 2 | 2 |
| 5.4 | Рабочая нагрузка педагогов (размер группы и соотношение между количеством воспитанников и количеством педагогов) | 2 | 2 | 2 |
| Всего: | | | | 1,5 |

Комментарии, адресные рекомендации:

Всего МБДОУ в 2021 2022 уч. году посещали: 35 детей с ТНР (ОНР), 1 ребенок – инвалид (интеллектуальные нарушения) и 2 человека с ЗПР. Все группы в МБДОУ укомплектованы по одновозрастному принципу. Дети с ТНР посещали группы компенсирующей направленности, а 3 человека посещали группы общеразвивающей направленности. Развитие, образование детей осуществлялось по следующим программам:

- Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития (АООП для детей с ЗПР);
- Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (АООП для детей с ТНР);
- Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

Воспитательно - образовательный процесс включает разнообразные виды детской деятельности: игровую, коммуникативную, продуктивную (изобразительная, конструктивная), двигательную, познавательную - исследовательскую (экспериментирование с реальными и символическими объектами), музыкально - художественную, трудовую, восприятие художественной литературы и др.

Образовательная деятельность рассматривается педагогами и администрацией МБДОУ как важная, но не преобладающая форма обучения детей.

В МБДОУ имеется паспорт доступности объекта для детей- инвалидов.

Приказом руководителя назначены лица, ответственные за обеспечение образовательных услуг для детей – инвалидов.

Образовательная деятельность с обучающимися МБДОУ организуется в групповых помещениях, а также в музыкальном, спортивном зале, кабинете учителя-логопеда и педагога-психолога.

РППС групп представлена центрами активности по образовательным областям ООП ДОО и АООП МБДОУ №21 «Золотой ключик».

Специальных оборудованных учебных кабинетов Образовательные программы МБДОУ не предусматривают. Инвалиды и лица с ОВЗ участвуют в образовательном процессе на общих основаниях, в соответствии с рекомендациями медицинских специалистов. В групповых помещениях обеспечен свободный доступ к игрушкам, подход к оборудованию беспрепятственный, развивающая предметно-пространственная среда приспособлена для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья содержательно — насыщенная, вариативная, доступная и безопасная.

При организации образовательной деятельности для ребенка-инвалида созданы равные условия с другими детьми, путем проведения индивидуальной работы.

Музыкальные занятия, занятия физической культурой проводятся в музыкальном и спортивном зале, которые оборудованы средствами воспитания и обучения (оборудование для развития основных видов движения, выполнения ОРУ, атрибуты для игровой деятельности, а также развития музыкально - ритмических движений, пения, игры на детских музыкальных инструментах.

В кабинетах учителя - логопеда и педагога - психолога зона взаимодействия с детьми представлена стимульными материалами к диагностическим методикам и тестами в соответствии с возрастными особенностями детей; материалами для коррекционно - развивающей работы (программы, бланки - задания для детей, развивающие игры и пособия, демонстрационные карточки различной тематики, картотека игр и упражнений) и вспомогательными материалами (наборы развивающих игрушек, наборы для сенсомоторного развития, конструкторы и мозаики, и др). Территория, прилегающая к зданию МБДОУ и вход в здание не доступны для всех категорий инвалидов.

В здание МБДОУ обеспечен доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья не имеющих нарушений опорно-двигательного аппарата через центральные входы, оборудованные камерами видеонаблюдения и кнопкой звонка для доступа в здание, объект охраняется охранником ЧОП.

Групповые помещения первого этажа, спортзал, кабинет педагога-психолога и учителя-логопеда; второго этажа: музыкальный зал, групповые помещения доступны для детей-инвалидов и лиц с ОВЗ, не имеющих нарушений опорно-двигательного аппарата; помещения МБДОУ — не доступны для инвалидов-колясочников, так как этому препятствует отсутствие технической возможности установки специализированного подъемного оборудования в связи с планировкой лестничных клеток объекта и отсутствие пандусов, поручней для беспрепятственного доступа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата в здание дошкольного учреждения.

Санитарно-гигиенические помещения, система информации и связи доступны для всех категорий инвалидов, кроме с нарушениями ОДА с условием сопровождения их сотрудником объекта. На сайте учреждения установлена версия «для слабовидящих»

Таким образом, в МБДОУ частично созданы условия для детей – инвалидов. **Показатель «Доступность услуг для инвалидов» оценен экспертами, как «качество стремится к базовому» В течение учебного года были реализованы проекты в группах МБДОУ, активными участниками которых являлись родители.**

1. В группах МБДОУ пространство и его обустройство не позволяет обеспечить комфортное пребывание всех категорий детей с ОВЗ и детей инвалидов в группе (п.1.5)

7. Взаимодействие с родителями.

| № п/п | Группа показателей | Самооценка педагогов (средний балл) | Оценка экспертов (средний балл) | ИТОГО: |
|---------------|--|-------------------------------------|---------------------------------|------------|
| 7.1 | Участие родителей в образовательной деятельности | 2 | 2 | 2 |
| 7.2 | Удовлетворенность родителей | 2 | 2 | 2 |
| 7.3 | Индивидуальная поддержка развития детей в семье | 1 | 2 | 1,5 |
| Всего: | | | | 1,8 |

Комментарии, адресные рекомендации:

В МБДОУ изучается удовлетворенность родителей качеством образования . в учреждении не реже 1 раза в три года. Родители являются полноправными участниками ВОП, участвуют в образовательной деятельности, помогают педагогам в оформлении холлов, музыкального зала к проводимым в ДОУ мероприятиям. Родителям доступны информационные ресурсы. Предусмотрена индивидуальная поддержка развития детей в семье.

1. Не предусмотрена возможность для родителей выражать свою удовлетворенность/неудовлетворенность образованием и услугами по присмотру и уходу (не реже 1 раза в год), в том числе с помощью «электронного опроса»
2. Процесс изучения удовлетворенности родителей не регламентирован.

8. Здоровье, безопасность и повседневный уход.

| № п/п | Группа показателей | Самооценка педагогов (средний балл) | Оценка экспертов (средний балл) | ИТОГО: |
|-------|-----------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|--------|
| 8.1 | Состояние здоровья воспитанников | 2 | 2 | 2 |
| 8.2 | Санитарно - гигиенические условия | 1 | 1,5 | 1 |

| | | | | |
|---------------|--|-----|-----|----------|
| 8.3 | Гигиена и формирование культурно-гигиенических навыков | 3 | 3 | 3 |
| 8.4 | Усилия по сохранению и укреплению здоровья | 2 | 2 | 2 |
| 8.5 | Качество питания | 2 | 2 | 2 |
| 8.6 | Организация процесса питания | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| 8.7 | Отдых. Релаксация. Сон | 2 | 2 | 2 |
| 8.8 | Безопасность группового помещения | 2 | 2 | 2 |
| 8.9 | Безопасность территории для прогулок на свежем воздухе | 2 | 2 | 2 |
| 8.10 | Регулярные действия по обеспечению безопасности в группе | 2 | 2 | 2 |
| Всего: | | | | 2 |

Комментарии, адресные рекомендации:

Питание воспитанников организовано в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами: соблюдается режим питания, выполняются натуральные нормы питания, проводится витаминизация третьего блюда. Основными принципами организации питания в нашем учреждении являются:

- Соответствие энергетической ценности рациона энергозатратам ребенка.
- Сбалансированность в рационе всех заменимых и незаменимых пищевых веществ.
- Максимальное разнообразие продуктов и блюд, обеспечивающих сбалансированность рациона.
- Правильная технологическая и кулинарная обработка продуктов, направленная на сохранность их исходной пищевой ценности, а также высокие вкусовые качества блюд.
- Оптимальный режим питания, обстановка, формирующая у детей навыки культуры приема пищи.
- Соблюдение гигиенических требований к питанию (безопасность питания). Ответственность за организацию питания, заполнение необходимой документации на пищеблоке, составление меню и выполнению натуральных норм питания возлагается на медицинскую сестру и заведующую учреждением.

Для хранения продуктов используются складские помещения (для хранения продуктов и овощной), соответствующие требованиям санитарных правил: на все продукты питания имеются сертификаты, качественные удостоверения, на мешках с крупами – ярлыки. Продукты доставляются централизованно на спецмашине. Скоропортящиеся продукты хранятся в холодильной и морозильной камерах. Соблюдается товарное соседство продуктов. Сыпучие продукты хранятся в своей таре на стеллажах в закрытых емкостях. Ведется журнал бракеража скоропортящихся продуктов, строго соблюдаются сроки их реализации и журнал бракеража готовой продукции. Бракераж готовой продукции, проводится специально созданной комиссией. Питание осуществляется в соответствии с примерным утвержденным 20-ти дневным меню. Заведующий МБДОУ утверждает меню – требование на каждый день. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества. Контроль качества питания, разнообразия блюд, витаминизация блюд, закладка продуктов питания, соблюдение правил кулинарной обработки, соблюдение норм выхода блюд, контроль вкусовых качеств пищи, санитарное состояние пищеблока, правильность

хранения, соблюдение сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал, завхоза и заведующую. В ДООУ имеется вся необходимая документация по организации детского питания. На пищеблоке имеется сборник технологических карт, бракеражный журнал, журнал здоровья и др.

Обеспечение безопасности. Основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности в детском саду является охрана жизни детей. Разработана и внедрена система мер обеспечения безопасности жизни и деятельности ребенка в здании и на территории ДООУ. В дневное время охрану осуществляют сотрудники детского сада, в ночное – сторож. Здание детского сада оборудовано автоматической пожарной сигнализацией. Обеспечение условий безопасности в учреждении выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями. В соответствии с требованиями законодательства по охране труда систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и техники безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях. Имеется план эвакуации, назначены ответственные лица за безопасность. Территория по всему периметру ограждена забором. Прогулочные площадки в удовлетворительном санитарном состоянии и содержании. Игровое оборудование и постройки на участках безопасные, с приспособлениями, дающими возможность ребёнку двигаться, играть. С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников. В ДООУ соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников. В учреждении соблюдаются требования пожарной безопасности. **Территория, здание и помещения образовательного учреждения соответствуют нормам электробезопасности, требованиям охраны труда воспитанников и работников. Выводы и предложения:** В ДООУ создаются условия, обеспечивающие безопасную жизнедеятельность, как воспитанников, так и всех сотрудников учреждения. Анализ оценки состояния здоровья детей в МБДООУ. Один из самых важных показателей – это динамика заболеваемости воспитанников детского сада. Дважды в год осуществляется мониторинг здоровья воспитанников. Разработаны планы оздоровительных мероприятий для каждой возрастной группы, двигательный режим, реализуется программа «Здоровый ребенок»

1. В МБДООУ отсутствуют локальные нормативные акты, регулирующие выполнение СанПиН и способствующие сохранению и укреплению здоровья детей (Порядок питания, регламент организации сна и др.)
2. Отсутствуют ЛНА, устанавливающие требования к безопасности группового помещения ДООУ и территории ДООУ.
3. Требуется обучение специалистов и педагогов, работающих с детьми правилам охраны труда и правилам безопасности и практическая подготовка по их выполнению.

9. Управление и развитие.

| № п/п | Группа показателей | Самооценка педагогов (средний балл) | Оценка экспертов (средний балл) | ИТОГО: |
|---------------|---|-------------------------------------|---------------------------------|------------|
| 9.1 | Планирование и организация работы в группе | 1 | 1 | 1 |
| 9.2 | Мониторинг измерения, анализ в группе | 1 | 1 | 1 |
| 9.3 | Совершенствование образовательной деятельности в группе | 3 | 3 | 3 |
| Всего: | | | | 1,6 |

Комментарии, адресные рекомендации:

1. Не во всех группах МБДОУ осуществляется информирование родителей о планируемой образовательной деятельности в группе.
2. Не все педагоги предоставляют возможность воспитанникам принимать участие в планировании образовательной деятельности в группе ДОУ
3. В группах мониторинг удовлетворенности родителей осуществляется эпизодически
4. Отсутствуют планы (проекты) развития групп.

Общие выводы по уровню качества 1 (для групп ДОУ): качество образования для групп: качество стремится к базовому

Уровень 2. Показатели качества МКДО для ДОО в целом.

Область качества «Образовательные ориентиры» (1.)

| № п/п | Группа показателей | Оценка экспертов (средний балл) |
|---|--|----------------------------------|
| 1. | Ориентиры образовательной деятельности в ДОО | 2(качество стремится к базовому) |
| <p>Ориентиры образовательной деятельности в МБДОУ – определены, педагоги знакомы с ориентирами ОД, реализуют принципы в практической деятельности с детьми. Ориентиры ОД размещены на сайте МБДОУ, ориентиры разработаны с учетом потребностей, интересов и инициативы воспитанников. Педагоги реализуют принципы при выборе содержания ОД, организации пространства и выстраивании образовательного процесса.</p> <p><i>Трудности, проблемы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - не все принципы реализуются системно; - не во всех возрастных группах Ориентиры отражены в оформлении образовательного пространства. | | |

Область качества «Образовательные условия» (5.)

| № п/п | Группа показателей | Оценка экспертов (средний балл) |
|--|--|--|
| Финансовые условия | | |
| 1. | Финансирование реализации образовательных программ | 2(качество стремится к базовому) |
| 2. | Финансирование услуг по присмотру и уходу | 4 (хорошее качество) |
| 3. | РППС МБДОУ, доступная всем воспитанникам (без учета выделенных групповых пространств) | 3 (базовый уровень) |
| 4. | Учебно- методическое обеспечение | 2(качество стремится к базовому) - рабочее место педагогов не обеспечено выходом в Интернет |
| Материально- техническое обеспечение | | |
| 5. | РППС МБДОУ, доступная работникам | 3 (базовый уровень) |
| Информационное обеспечение | | |
| 6. | Библиотечно- информационное обеспечение. Управление знаниями в МБДОУ | 2 ((качество стремится к базовому) рабочее место педагогов не обеспечено выходом в Интернет |
| 7. | Информационные технологии в МБДОУ | 2((качество стремится к базовому) |
| Квалификация педагогов и совершенствование педагогической работы | | |
| 8 | Организация профессионального развития педагогических кадров | 2 ((качество стремится к базовому) отсутствуют инструкции, порядок работы по использованию библиотечно-информационного обеспечения |
| 9. | Совершенствование педагогической работы. Предоставление обратной связи, консультационное и учебно - методическое сопровождение | 2 (в образовательной среде 8 из 11 групп отсутствуют средства для организации педагогических наблюдений за детьми) |
| 10. | Кадровое обеспечение реализации административных, учебно- вспомогательных и хозяйственно- обслуживающих функций в МБДОУ. | 4 (хорошее качество) |
| ИТОГО: | | 2,4 (качество стремится к базовому) |
| <p>Трудности, проблемы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рабочее место педагогов не обеспечено выходом в Интернет; - отсутствуют инструкции, порядок работы по использованию библиотечно-информационного обеспечения; - в образовательной среде 8 из 11 групп отсутствуют средства для организации педагогических наблюдений за детьми : компьютеры, планшеты) | | |

Область качества (8) «Здоровье, безопасность и повседневный уход»

| № п/п | Группа показателей | Оценка экспертов(средний балл) |
|---|--|--|
| 1.1 | Безопасность внутреннего помещения (внегруппового) | 2 |
| 1.2 | Безопасность территории МБДОУ для прогулок на свежем воздухе | 1 |
| 1.3. | Контроль за чрезвычайными ситуациями и несчастными случаями | 1(отсутствуют навесы) |
| 1.4 | Регулярные действия по обеспечению безопасности в МБДОУ | 1(более 1 нарушения) |
| 1.5 | Организация медицинского сопровождения | 2 |
| 1.6 | Хозяйственно - бытовое обслуживание | 2 (отсутствует порядок или регламент хозяйственно - бытового обслуживания воспитанников) |
| Итого: (средний показатель) | | 1,5 (требуется серьезная работа по повышению качества) |
| <p>Выводы: В МБДОУ разработаны и утверждены программы, локальные нормативные акты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Паспорт безопасности. - Программа дорожной безопасности; - Программа обучения дошкольников правилам пожарной безопасности. -Программа по профилактике детских дорожно – транспортных происшествий. - правила антитеррористической безопасности. <p>Разработаны инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей во время пребывания детей в детском саду, изданы приказы о назначении ответственных по пожарной, антитеррористической безопасности, своевременно проводятся инструктажи, имеются подписи сотрудников. В МБДОУ имеются стенды, информация с указанием телефонов экстренных служб, описанием правил поведения в экстренных ситуациях. Замечаний пожарнадзора – нет. Регулярно проводятся плановые тренировки по эвакуации детей и сотрудников, оформляются протоколом. Доступ детей в помещения, предоставляющие опасность - ограничен. Помещения оснащены средствами пожаротушения, видеонаблюдения, тревожной кнопкой и охранником ЧОП.</p> <p>Территория участка МБДОУ ограждена металлическим забором. Имеется 1 въезд с оборудованными воротами и входы с калитками. Для детей на участках имеются игровые площадки для каждой возрастной группы, на каждой площадке установлено стационарное игровое оборудование - малые архитектурные формы соответствующие возрасту детей. Игровое оборудование и постройки безопасны, с приспособлениями, дающими возможность ребёнку двигаться, играть безопасно. Проводятся тренировки по эвакуации детей с территории МБДОУ.</p> <p>Разработаны НЛА, инструкции:</p> <p><u>антитеррористическая безопасность</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение о пропускном и внутри объектовом режиме в МБДОУ №21 «Золотой ключик» - Алгоритм взаимодействия сотрудников при эвакуации <p>Приказы: - о назначении ответственного;</p> <ul style="list-style-type: none"> - о предотвращении возможных террористических актов - об обеспечении безопасности, т.ч информационной - об упорядоченности обращения со служебной информацией ограниченного распространения | | |

Инструкции: «О порядке действий сотрудников в условиях ЧС и антитеррористических актов»

- инструкция о проведении прогулок с детьми;

Акты обследования здания и территории на предмет антитеррористической защищенности, журналы осмотра участков для прогулки и др.

Имеется документация по пожарной безопасности и охране труда, вся документация доступна в письменном виде в помещении МБДОУ. В МБДОУ предусмотрено медицинское и хозяйственно- бытовое обслуживание

Трудности, проблемы:

- в МБДОУ не создана безопасная среда передвижения для всех категорий детей ОВЗ и инвалидов (п.3.8);

- по итогам проверок, прилегающая территория не в полной мере соответствует требованиям безопасности;

- отсутствует регламент хозяйственно - бытового обслуживания.

Область качества (9) «Управление и развитие»

| № п/п | Группа показателей | Оценка экспертов(средний балл) |
|---------------|--|---|
| 1. | Документирование образовательной деятельности | 2 (тексты, извлечения из ЛНА не размещены на информационных стендах ДОУ) |
| 2. | Управление организационными процессами в МБДОУ | 3 |
| 3. | Управление качеством дошкольного образования | 2 |
| 4. | Управление персоналом ДОУ | 2 |
| 5. | Программа развития МБДОУ | 2 |
| Итого: | | 2,1 |

Выводы:

В МБДОУ составлен реестр локальных нормативных актов (далее ЛНА), в наличии имеются акты, регулирующие организацию и осуществление образовательной деятельности в ДОУ, сотрудники информированы с составом документированной информации для выполнения своих должностных обязанностей. Основные нормативные документы размещены на сайте МБДОУ. Со всеми ЛНА сотрудники ознакомлены. Ведутся листы ознакомления. При приеме в ДОУ родителей знакомят с основными ЛНА, а затем посредством размещения их на сайте МБДОУ и обсуждения на заседании Совета ДОУ.

Необходимо разработать:

- Положение о программе развития МБДОУ

- Разработать программу развития на 2022- 2025г. с учетом результатов ВСОКО, в связи с окончанием срока реализации предыдущей программы;

Продолжать деятельность по повышению качества образования в МБДОУ через:

- внедрение в образовательный процесс современных форм, методов, подходов, технологий в работе с детьми;

- активизацию деятельности с семьями воспитанников;

Общий вывод по уровню 2- качество стремится к базовому

Общие выводы, целевые ориентиры:

В качестве ориентиров для определения стратегии развития МБДОУ с опорой на представленные показатели можно сформулировать следующие позиции:

- 1) Совершенствование подходов к предоставляемым образовательным услугам, в том числе платным с учетом личностных интересов и потребностей детей, педагогов, родителей;
- 2) Совершенствование системы управления: родители, воспитатели и дети – полноправные участники управления в МБДОУ(по принципиальным вопросам);
- 3) Актуализация имеющихся в МБДОУ локальных нормативных актов(ЛНА) и разработка новых с целью совершенствования образовательных условий и создания условий для развития МБДОУ;
- 4) Внедрение в образовательный процесс современных технологий воспитания, развития и коррекции имеющихся нарушений у воспитанников МБДОУ ;
- 5) Разработать стандарты (регламенты) сбора, обработки и анализа информации о развитии ребенка;

В течение года проводился тематический, фронтальный, предупредительный контроль:

| | |
|--|--|
| Наличие планирования, УМК, документации в группах и кабинетах МБДОУ для реализации образовательных программ | Во всех группах ведется документация: комплексно-тематическое планирование, планы физкультурно-оздоровительной работы, паспорта групп, планы взаимодействия с семьями воспитанников |
| Использование педагогами новых походов, форм, методов и приемов при организации и проведении непосредственно образовательной деятельности с детьми | По результатам контроля сделан вывод о необходимости выстраивания образовательной деятельности педагогов с детьми на основе деятельностного подхода, создавать условия для развития детской инициативы |
| «Организация работы в МБДОУ в соответствии с моделью инклюзивного образования». | В МБДОУ создана и работает ППк. Имеются специалисты, осуществляющие квалифицированную помощь детям в устранении выявленных нарушений. В МБДОУ работает консультационный пункт и консультативный пункт для родителей детей не посещающих МБДОУ. У специалистов имеется необходимая документация. Педагог- психолог: - перспективный план работы; - журнал консультаций; - журналы учета групповых форм работы и просветительской деятельности; - планов коррекционно- развиг. работы и др. Учитель - логопед: Перспективный план; |

| | |
|---|---|
| | - планы фронтальных , подгрупповых и индивидуальных занятий; речевых карт, тетрадь взаимодействия с воспитателями и др. |
| «Выстраивание взаимодействия и сотрудничества с родителями» | Во всех группах МБДОУ и педагогов - специалистов имеется необходимая документация (планы, протоколы родительских собраний и др. Родители принимают активное участие в реализуемых проектных мероприятиях, праздниках и развлечениях. Выстроено взаимодействие по оказанию помощи родителям при сопровождении детей с ОВЗ |
| Фронтальный контроль в подготовительных группах | При проведении фронтального контроля в подготовительных группах «Малышок» (воспитатели Красильникова Н.С., Москвичева Н.Т) была изучена РППС группы, посещена образовательная деятельность, прогулки, просмотрены подходы к выстраиванию деятельности педагогов с детьми в утренние и вечерние часы. Дана положительная оценка деятельности педагогов и специалистов ДОУ. |

III. Деятельность по коррекции и сопровождению детей с ОВЗ

В течение 2021- 2022 учебного года внесены изменения и дополнения в Положение о консультационном пункте, Положение о психолого - педагогическом консилиуме МБДОУ. Разработана описательная и схема – модель инклюзивного образования. Разработано комплексно - тематическое планирование для групп компенсирующей направленности. Разработаны АОП для детей с ТНР и выстроена система сопровождения детей с ТНР(ОНР) специалистами ППк.

Коррекционно-развивающие занятия у педагога – психолога посещали 24 ребенка.

Из них 8 детей подготовительная группа «Буратино», 13 детей старшая группа «Вишенка» компенсирующей направленности, 1 ребёнок старшей общеразвивающей группы «Дюймовочка» по заключению ТППК, 1 ребёнок подготовительной к школе группы «Малышок» по заключению ТППК, 1 ребёнок средней общеразвивающей группы «Белочка» по заключению ТППК.

Коррекционно-развивающая работа педагога- психолога

| | |
|---|-----|
| Общее количество детей, посещающих коррекционно-развивающие занятия | 24 |
| Количество проведенных подгрупповых занятий | 65 |
| Количество проведенных индивидуальных занятий | 437 |

Результаты коррекционной работы:

| | | |
|-----------------------------|-----------|------|
| Положительная динамика | 20 детей | 83 % |
| Незначительно-положительная | 4 ребенка | 17 % |
| Незначительная динамика | | |

Диагностическая работа

| | |
|--|-----|
| Количество индивидуальных обследований детей | 112 |
| Количество групповых обследований детей | 3 |

Консультативная работа

| | Родители | Педагоги |
|--|----------|----------|
| Количество групповых консультаций направленные на повышение психолого-педагогической грамотности родителей, педагогов. | 10 | 10 |
| Количество индивидуальных консультаций по вопросам возрастных особенностей детей, особенностей развития детей с ОВЗ, поведенческих особенностей детей. | 40 | 15 |

Анализ работы по коррекции речевых нарушений у детей групп компенсирующей направленности

| Общее кол-во детей в группах компенсирующего вида | Кол-во детей, выпущенных, в связи с закончившимся сроком пребывания | Из них: | | |
|---|---|---------------------------|--|---|
| | | Выпущены с речевой нормой | С положительной динамикой в речевом развитии | Количество детей без значительного улучшения в речевом развитии |
| Подготовительная «Буратино» 17 | 17 | 6 (35,3%) | 11 (64,7%) | 0 % |

| | | | | |
|--------------------------------|---|-----|-----------|-----|
| Старшая группа «Вишенка» 15 | 0 | 0 % | 18 (100%) | 0 % |
|--------------------------------|---|-----|-----------|-----|

У всех детей группы «Буратино» отмечается положительная динамика. В логопедическую группу были зачислены 14 детей, у которых помимо общего недоразвития речи, при котором нарушены все компоненты речевой деятельности, имелось также неврологическое нарушение (дизартрический компонент). У 2 детей из этих 14 был выставлен диагноз врачом-неврологом – дизартрия.

По окончании всех этапов коррекционной работы (2 лет), ни у кого из детей не осталось общего недоразвития речи, есть незначительные нарушения звукопроизношения, связанные с недостаточной автоматизацией уже исправленных звуков в свободной речевой деятельности.

Группа «Вишенка» функционирует 1 год. У всех детей группы отмечается положительная динамика в речевом развитии. Вся коррекционная работа с детьми данной возрастной категории реализуется по намеченному плану.

V. Административно - хозяйственная деятельность

Финансовая деятельность МБДОУ в 2021г. осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

Источниками финансирования являются: субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания, субсидии на иные цели, приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения).

Расходы учреждения в 2021 году составили:

Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания – 33 041 428,73 рублей из них:

Фонд оплаты труда работников всего: 27 504 088,54 рублей;

Закупка товаров, работ, услуг – 8 446340, 30 рубль, в том числе:

Оплата коммунальных услуг -1 667 986,62 рублей из них:

Электричество – **327 366,08,**

Тепло - **889 996,75,**

ГВС-**217 463,91,**

ХВС- **92 297,97,**

Стоки- **70 861,91,**

Вывоз мусора-**70 000,00,**

4 641 079,16 рублей – поставка с доставкой продуктов питания;

Работы, услуги по содержанию имущества- 148 646,04, из них:

Замеры сопротивления изоляции- 4 596,00,

Заправка и поверка огнетушителей- 10 448,00,
Обслуживание тепло, электро- водосчётчиков - 18 878, 64,
Обслуживание пожарной сигнализации – 6 000,00,
Поверка диэлектрических инструментов- 2 465, 00,
Поверка и ремонт весов – 2 801, 72,
Поверка приборов учёта -16700,00,
Промывка системы отопления- 20 896,00,
Санитарная обработка помещений -25 223, 68,
Испытание пожарных кранов и водопровода 13 036,00,
Экспертиза огнезащитной обработки кровли -6 000,00,
Обслуживание РСПИ «Стрелец-мониторинг» - 21 600,00.
Ремонт теневого навеса – 4777 004,02
Прочие работы, услуги-
Проведение обследования на гельминтозы- 59500,00
Охрана учреждения сотрудниками ЧОП-122 400,00.
Штраф, исполнительский сбор- 71 000,00

приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения) - 1 727 651,15 рубль - питание

Субвенция – 26036159,54

46 848,00 рублей - услуги связи
126 550,00 рублей – медицинский осмотр,
7 000,00 рублей - ремонт орг. техника (ноутбук)
29 951,00 рублей – канцелярские товары
64 265,00 рублей – питание
25 586 373,54 рубль – заработная плата педагогов
22300,00 - Заправка, ремонт картриджей
40977,00 - Приобретение моноблока,
21895- приобретение принтера
50000- приобретение компьютера в муз.зал,
40 000- приобретение шкафов

В 2021 году приобретено:

71 500,00 рублей – оборудование, позволяющее в игровой форме формировать навыки безопасного поведения на дороге (грант).

Выделенные денежные средства израсходованы своевременно и в полном объеме.

В 2021 – 2022 учебном году укомплектованность обслуживающим персоналом, младшими воспитателями составила 100%

Детский сад постоянно работает над укреплением материально-технической базы. Ежегодно в учреждении проводится косметический поддерживающий ремонт. Все помещения детского сада находятся в хорошем рабочем состоянии.

Регулярно проводились инструктажи по пожарной , антитеррористической безопасности и охране труда, а также по соблюдению СанПиН.

Администрацией ДОО постоянно проводились рейды, составлялись акты и приказы по вопросу безопасности обучающихся и работников МБДОУ.

В течение года проводились проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций, а также проводились испытания, позволяющие МБДОУ функционировать в рабочем режиме:

Проведен ремонт пищеблока, медицинского кабинета, спортивного зала, выполнен частичный ремонт в группах холлах МБДОУ;

Хозяйственное сопровождение образовательного процесса в течение года осуществлялось в соответствии с выделенными средствами. Весь приобретаемый товар сертифицирован, годен к использованию в ДОО.

Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии и локальным документам.

Методическая тема: «Освоение педагогами современных технологий, форм, методов и подходов работы с детьми дошкольного и раннего возраста, направленных на их личностное развитие, сохранение и укрепление здоровья, в том числе детей, с ограниченными возможностями здоровья и выстраивание тесного сотрудничества и взаимодействия с семьями воспитанников».

Цель МБДОУ: создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО, с учетом социального заказа родителей и социума.

Задачи:

1. Продолжать совершенствовать профессиональное мастерство педагогов, посредством внедрения в образовательный процесс МБДОУ современных педагогических технологий, форм, методов, подходов, в том числе информационно коммуникационных с целью индивидуализации образовательного процесса:

- выстроить деятельность пилотной площадки в МБДОУ по индивидуализации образовательного процесса, направленной на обеспечение социального самоопределения ребенка, его самостоятельности и инициативности;

 - «Старт в будущее»;

 - принимать активное участие в городских мастерских профессионального роста «Мастерской профессионального роста педагогов дошкольного образования», «Логопедической мастерской» и др.;

 - создать рабочие группы по внедрению в образовательный процесс парциальных программ по познавательному - исследовательскому развитию дошкольников А.И. Ивановой, Н.В. Уманской «Мир в котором я живу» и программы Л.В. Куцаковой «Конструирование и художественный труд в детском саду»;

 - активизировать деятельность педагогов по созданию в группах творческих мастерских, кружков, студий художественно - эстетической, познавательной- исследовательской направленности;

2. Продолжать создавать условия для сохранения и укрепления здоровья детей в МБДОУ;

- Повысить уровень посещаемости и снизить уровень заболеваемости детей, посещающих МБДОУ

 - продолжать совершенствовать здоровьесберегающую среду в МБДОУ;

 - разработать проект « Детский сад - территория здоровья», как составной части программы « Здоровый малыш» и Программы развития учреждения;

 - продолжать формировать валеологическую культуру детей и родителей;

 - проводить мониторинг здоровья (2 раза в год);

- усилить контроль за физкультурно - оздоровительной работой в группах МБДОУ, медицинским обслуживанием детей в группах с низкими показателями индекса здоровья.

3. Продолжать совершенствовать систему психолого-педагогического сопровождения детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи), задержкой психического развития и детей ОВЗ в условиях инклюзивного образования с учетом ФГОС ДО:

- провести корректировку основной адаптированной образовательной программы для детей с ТНР(ОНР), основной адаптированной программы для детей с задержкой психического развития (ЗПР). Разработать адаптированные образовательные программы для детей с ОВЗ;

- продолжать совершенствовать работу ППконсилиума МБДОУ с целью эффективного сопровождения детей с ОВЗ и детей – инвалидов;
- совершенствовать материально – техническую базу и методическое обеспечение реализуемых программ;
- выстроить деятельность по распространению педагогами опыта работы с детьми с ОВЗ и изучению опыта работы коллег из других ДОУ в рамках сетевого взаимодействия;
- разработать проект « Мы вместе» по социально - личностному развитию детей с ОВЗ

4. Создать условия для эффективной деятельности сетевой инновационной площадки АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по теме: «Мир ребенка: семья, детский сад, школа, социум»

- создать в МБДОУ рабочую группу « Мир дошкольника: семья, детский сад, школа, социум»;
- повысить долю участия родителей в образовательной деятельности;
- повысить процент удовлетворенности родителей предоставляемыми воспитательно-образовательными услугами;
- выстроить деятельность по индивидуальной поддержке детей в семье
- продолжить выстраивать деятельность по предоставлению детям платных и бесплатных дополнительных образовательных услуг (выбор с учетом мнения детей, заказом родителей);
- продолжать выстраивать эффективное взаимодействие и сотрудничество с школой и объектами социального окружения;

5. Совершенствовать организационно-управленческие механизмы МБДОУ, направленные на повышение качества образования :

- продолжать совершенствовать работу по внутренней системе оценки качества образования в МБДОУ:
- обеспечить реализацию комплексного плана мер, мероприятий по повышению качества образования в МБДОУ №21 «Золотой ключик» на 2022- 2023 учебный год:

- провести корректировку, разработку нормативно правовой базы МБДОУ по различным областям качества;
- выстроить деятельность по разработке Программы развития МБДОУ №21 «Золотой ключик» на 2022- 2026гг;
- провести корректировку основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированных основных образовательных программ для детей с задержкой психического развития, тяжелыми нарушениями речи и рабочей программы воспитания;
- провести корректировку дополнительных общеобразовательных программ;
- выстроить деятельность по выявлению и внедрению эффективных образовательных практик по индивидуализации образовательного процесса и взаимодействия с семьями воспитанников.

I. Организационно - управленческая деятельность.

1.1 Финансово-экономическое обеспечение

| <i>№</i> | <i>Основные мероприятия</i> | <i>Сроки</i> | <i>Ответственный</i> |
|----------|--|--------------------------------|--|
| 1 | Утверждение штатного расписания, тарификационных списков | сентябрь | заведующий |
| 2 | Анализ исполнения бюджетов всех уровней за 2022 год | ноябрь-декабрь | Заведующий, заместитель заведующей по АХР, |
| 3 | Размещение отчетов на сайте bysgov о выполнении муниципального задания | 4раза в год | |
| 4 | Анализ затрат по основным статьям расходов (тепло, водопотребление, затраты на энергоресурсы, вывоз ТБО и др.) за 2022 год, планирование мер по экономии | Ноябрь-декабрь | Заведующий, заместитель заведующей по АХР, контрактный управляющий |
| 5 | Заключение договоров о с организациями поставщиками (тепловая энергия, энергоснабжения, вывоз и утилизация ТБО и др.) | январь | |
| 6. | Заключение контрактов с поставщиками (питание, оснащение МБДОУ и др.) | постоянно | |
| 7. | Размещение информации на сайте bysgov о расходовании финансовых средств, отчетов за прошедшие периоды. | По мере необходимости | |
| 8 | Составление смет на 2024 год | Март-апрель | Заведующий, заместитель заведующей по АХР, заместитель заведующей по ВМР |
| 9. | Оснащение образовательного процесса информационными средствами обучения, играми и игрушками | В течение года, в соответствии | Заведующий, заместитель заведующей по АХР, заместитель заведующей по ВМР |

| | | | |
|-----|---|----------------|--|
| | | сосметами | |
| 10. | Привлечение средств за счет участия в конкурсах грантовой поддержки | В течение года | Заведующий, заместитель заведующей по АХР, заместитель заведующей по ВМР |

1.2 Нормативно – правовое обеспечение

| № | Основные мероприятия | Дата | Ответственный | Где заслушивается |
|---|--|--|--|--|
| 1 | Подготовка и размещение на сайте МБДОУ ежегодного отчетного Публичного доклада | До 01.08. | Заведующий, Ответственный за сайт ДОУ | Совет ДОУ |
| 2 | Изучение, корректировка, разработка локально - нормативных актов, регламентирующих деятельность МБДОУ в соответствии с ФЗ «Об образовании» (Положение об ООП ДО, Положение об РППС, Положение , Порядок работы по использованию библиотечно-информационного обеспечения. Регламент удовлетворенности родителей предоставляемыми образовательными услугами, Регламент организации сна, питания, хозяйственно- бытового обслуживания | в течение года | Заведующий, заместитель заведующей по ВМР, заместитель заведующей по АХР | педсоветы, семинары, Совет ДОУ, общее собрание трудового коллектива |
| 3 | Оформление должностных, инструкций, графиков работы сотрудников в соответствии с нормативными требованиями. Заключение Дополнительных соглашений к трудовым договорам | Август - сентябрь по мере необходимости | заведующий, заместитель заведующей по АХР, ВМР, делопроизводитель | общее собрание трудового коллектива, совещание при заведующей, заместителе заведующей по ВМР |
| 4 | Утверждение годового плана, корректировка и разработка образовательных программ, программы воспитания и др. документации | август-сентябрь | Заведующий, зам. заведующей по ВМР | педсоветы, семинары |

| | | | | |
|-----|--|---|--|--|
| 5. | Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами | Август, сентябрь Январь (по мере необходимости) | заведующий, заместитель заведующей по АХР | Заведующий, заместитель заведующей по АХР, ВМР |
| 6. | Составление и утверждение плана воспитательно-оздоровительной работы с детьми на летний период 2023 года | май 2023 г. | Заведующий, заместитель заведующей по, ВМР, АХР | педсовет № 5 |
| 7. | Заполнение базы данных на детей 5-7 лет в Навигаторе дополнительного образования, издание приказов о зачислении и отчислении детей, деятельность по информированию родителей о регистрации в Навигаторе. | Май 2023г., сентябрь 2022г. В течение года по мере необходимости | | Педсоветы, совещания при заведующей, педагогические планерки |
| 8. | Составление циклограмм деятельности педагогов и иных работников ДОУ, расписания образовательной деятельности, учебных планов и иных документов | Август-сентябрь | заведующая, заместитель заведующей по ВМР, АХР | Пед. планерки, совещания при заведующей, |
| 9. | Разработка Коллективного договора | В течение года | Заведующая, председатель ПК | Общее собрание трудового коллектива |
| 10. | Корректировка Положения об оплате труда работников МБДОУ №21 «Золотой ключик» и Правил внутреннего трудового распорядка | В течение года | Заведующая, председатель ПК | Общее собрание трудового коллектива |

1.3 Общие собрания трудового коллектива. Конференция. Совет ДОУ, совещания при заведующей, заместителе заведующей по ВМР

| № заседания общего собрания трудоового коллектива | Содержание | Сроки | Ответственны е |
|--|---|----------------|---|
| <i>Заседание №1</i> | -Утверждение графиков работы сотрудников МБДОУ на 2022- 2023 учебный год. - Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка работниками учреждения. -Инструктаж по пожарной безопасности. -Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по охране труда. Тарификация ДОУ. | сентябрь | заведующий зам. заведующей по ВиМр заместитель заведующей по АХР, специалист по охране труда |
| <i>Заседание №2</i> | -Утверждение графиков отпусков на 2023 год. -Подготовка к проведению новогодних утренников. -Инструктаж по противопожарной безопасности. | декабрь | заведующий заместитель заведующей по ВиМр зам. по АХР |
| <i>Заседание №3</i> | - Инструктаж по охране жизни и здоровья детей на летний период. - О работе групп в летний период -Подготовка к косметическому ремонту в группах МБДОУ. Прогнозирование результатов хозяйственной работы на 2023-2024уч. год. -Озеленение территории, посадка клумб, огородов, обрезка деревьев, выкашивание травы. | май | заведующий, заместитель по АХР |
| <i>Внеплановые</i> | По мере необходимости (связанные с внесением изменений в Устав, Коллективный договор и др.) | в течение года | Заведующий |
| <i>Заседания Совета МБДОУ</i> | Проводятся в соответствии с планом работы Совета ДОУ на 2022-2023 уч. год | в течение года | Заведующий Председатель Совета ДОУ |
| <i>Совещания при</i> | 1. Резолюция августовской Конференции работников образования г. Шарыпово;- основные направления развития дошкольного образования в | Сентябрь | Заведующий, зам. заведующей по |

| | | | |
|------------|--|----------|--|
| заведующей | <p>ракурсе муниципальной системы образования города в 2022-2023 учебном году;</p> <p>- основные приоритетные направления развития МБДОУ в 2022 - 2023 учебном году</p> <p>2. О комплектовании групп МБДОУ.</p> <p>3. Утверждение плана работы на сентябрь.</p> <p>4. Разное</p> | | АХР |
| | <p>1. Итоги комплектования МБДОУ на 2022 - 2023 учебный год.</p> <p>2. Итоги организации летних оздоровительных мероприятий.</p> <p>3. Об организации работы ППк. Психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в 2022-2023 уч.г.</p> <p>4. О подготовке групповых родительских собраний.</p> <p>5. О подготовке Общего собрания трудового коллектива.</p> <p>6. Рассмотрение и согласование Программы развития МБДОУ</p> <p>7. Утверждение плана на октябрь месяц.</p> <p>8. О проведении смотра - конкурса «Готовность групп, кабинетов к новому учебному году»</p> | Сентябрь | заведующий заместитель заведующей по ВМР |
| | <p>1. О готовности учреждения к зимнему периоду.</p> <p>2. Итоги диагностирования детей в группах компенсирующей направленности и детей с ОВЗ в группах общеразвивающей направленности.</p> <p>3. О ходе адаптации детей условиям МБДОУ</p> <p>4. О посещаемости и заболеваемости в группах МБДОУ.</p> <p>5. О проведении процедуры ВСОКО.</p> | Октябрь | заведующий заместитель заведующей по ВМР, зам. заведующей по АХР |
| | <p>1. Соблюдение требований СанПиН в образовательном процессе.</p> <p>2. О результатах тематического контроля «Наличие УМК, необходимой документации у педагогов МБДОУ».</p> <p>3. Соблюдение требований ОТ и ПБ работниками МБДОУ.</p> | Октябрь | заведующий заместитель заведующей по ВиМр |
| | <p>1. Результаты мониторинга здоровья за май-октябрь 2022г.</p> <p>2. Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ.</p> <p>3. О ходе подготовки к плановым проверкам МБДОУ надзорными органами в 2022- 2023 уч.</p> | Октябрь | заведующий заместитель заведующей по ВиМр, зам. заведующей по |

| | | | |
|--|--|---------|---|
| | <p>году</p> <p>4. О реализации планов рабочих групп в МБДОУ, участие педагогов в мастерских профессионального роста на муниципальном уровне.</p> <p>5. Утверждение плана работы на ноябрь.</p> | | АХР |
| | <p>1. Организация работы в группах по сохранению и укреплению здоровья детей в рамках реализации программы физкультурно-оздоровительного развития детей раннего и дошкольного возраста «Здоровый малыш». Посещаемость и заболеваемость. Участие детей подготовительных групп в городской Спартакиаде дошкольников.</p> <p>2. Об оплате родителей за содержание ребенка в детском саду.</p> <p>3. Обеспечение качественного детского питания в соответствии с 20- дневным циклическим меню. Стоимость одного детодня и стоимость питания за месяц (анализ в соответствии с меню). Регламент организации питания.</p> <p>4. Обеспечение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ, соблюдение превентивных мер по недопущению COVID</p> <p>5. Утверждение плана работы на декабрь.</p> | Ноябрь | <p>заведующий</p> <p>заместитель заведующей по ВиМр, кладовщик</p> |
| | <p>1. О проведении Новогодних праздников и юбилея МБДОУ.</p> <p>2. Утверждение графика Новогодних праздников.</p> <p>3. Рассмотрение и согласование графика отпусков работников на 2023 г.</p> <p>4. О нерабочих и праздничных днях и назначении ответственных дежурных. Об обеспечении антитеррористической и пожарной безопасности.</p> <p>5. О подготовке статистического отчета.</p> <p>6. Утверждение плана работы на январь.</p> <p>7. О подготовке отчёта заведующей МБДОУ перед Управляющим советом (Советом учреждения) об образовательной деятельности МБДОУ за 1 учебное полугодие и финансовой деятельности за год</p> | Декабрь | <p>заведующий</p> <p>заместитель заведующей по ВМР,</p> <p>зам. заведующей по АХР</p> |
| | <p>1. Анализ реализации годового плана, основной образовательной программы дошкольного образования; адаптированной основной образовательной программы для детей с ТНР(ОНР) за первое полугодие 2022 -2023 уч. г.</p> <p>2. Анализ заболеваемости детей, анализ</p> | Январь | <p>заведующий</p> <p>заместитель заведующей по ВиМр,</p> <p>зам.</p> |

| | | | |
|--|---|----------------|---|
| | <p>посещаемости за 1 полугодие 2022 года;</p> <p>3. Итоги коррекционной работы за первое полугодие 2022 -2023 уч. г.</p> <p>4. Анализ исполнения сметы за 2022 год.</p> <p>5. Анализ заболеваемости работников за 2022 год.</p> <p>6. О подготовке к проведению ВСОКО и анализа реализации Программы развития учреждения (сентябрь- декабрь 2022г.)</p> <p>7. Реализация комплекса мер, мероприятий по повышению качества образования в МБДОУ</p> <p>8. Утверждение плана на февраль.</p> | | <p>заведующей по АХР</p> |
| | <p>1. О соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в учреждении.</p> <p>2. О работе комиссии по ОТ, ведение карточек обеспечения работников средствами индивидуальной защиты (СИЗ, в соответствии с действующими требованиями)</p> <p>3. О выполнении норм питания</p> <p>4. О проведении м/о детей.</p> <p>5. Результаты деятельности общественного контроля за санитарным состоянием МБДОУ.</p> <p>6. Утверждение плана на март.</p> | <p>Февраль</p> | <p>заведующий заместитель заведующей по ВиМр, кладовщик, зав. производством, специалист по охране труда</p> |
| | <p>1. Реализация планов взаимодействия с социумом (школа №8, школа искусств, ДК и др.).</p> <p>2. Реализация планов работы с родителями и планов развития групп МБДОУ.</p> <p>3. Анализ охвата детей дополнительным образованием. Анализ посещаемости и заболеваемости</p> <p>4. О проведении предварительных работ для благоустройства и озеленения территории МБДОУ в мае - июне 2023г.</p> <p>5. О подготовке к проведению ВСОКО и анализа реализации Программы развития учреждения за 2022- 2023 уч. г.</p> <p>6. Утверждение плана работы на апрель.</p> | <p>март</p> | <p>заведующий заместитель заведующей по ВиМр, зам. заведующей по АХР</p> |
| | <p>1. О результатах предупредительного контроля «Организация РППС в группах МБДОУ в соответствии с тематическим планированием»».</p> <p>2. О ходе подготовки к городскому фестивалю детского творчества.</p> <p>3. Об участии педагогов в фестивале Педагогических идей.</p> <p>4. Утверждение плана на май.</p> | <p>Апрель</p> | <p>зам. по АХР, медсестра, зам. по ВиМР</p> |
| | <p>1.О ходе подготовки к летнему оздоровительному</p> | <p>Май</p> | <p>заведующий</p> |

| | | | |
|--|--|------|---|
| | <p>периоду.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. О проведении текущего ремонта. 3. О ходе подготовки групп к участию в конкурсе «Лучший дошкольный двор». 4. О ходе подготовки к проведению праздника «Выпуск детей в школу» 5. Организация и проведение родительских собраний в группах. 6. Об организации взаимодействия с родителями по подготовке групповых помещений к новому учебному году. 7. О результатах м/осмотра детей подготовительных групп. 8. О выполнении плана мер, мероприятий по повышению качества образования в МБДОУ. | | <p>заместитель заведующей по ВиМр, зам. заведующей по АХР, мед. сестра</p> |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1 О подготовке к проведению итогового педагогического Совета 2. Расстановка кадров и комплектование групп на время летнего периода (июнь-август). 3. О переводе учреждения на летний режим работы. 4. Организация работ по благоустройству. 5. Утверждение плана на летний период (июнь - август). | Май | <p>заведующий заместитель заведующей по ВиМр, зам. заведующей по АХР,</p> |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. О качестве детского питания в летний оздоровительный период. 2. Организация работы с детьми по трудовому воспитанию. 3. Соблюдение требований СанПиН в летний период и инструкций по обеспечению мер безопасности при организации прогулок в летний период 4. О подготовке публичного доклада по итогам деятельности МБДОУ за 2022-2023 учебный год. | Июнь | <p>заведующий заместитель заведующей по ВиМр, зам. заведующей по АХР, мед. сестра, специалист по охране труда</p> |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Санитарное состояние помещений игровых площадок и территории. 2. О ходе подготовки к новому учебному году. 3. О подготовке наградных материалов. 4. Об организации образовательно - воспитательной работы с детьми в летний период. | Июнь | <p>заведующий заместитель заведующей по ВиМр, зам. заведующей по АХР,</p> |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. О соблюдении требований инструкции по охране жизни и здоровья детей в летний период. 2. Об организации досуга детей. | Июль | <p>заведующий заместитель заведующей по</p> |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | 3. О размещения на сайте МБДОУ публичного доклада по итогам работы учреждения за 2021-2022 учебный год. 4. О готовности МБДОУ к новому учебному году | | ВиМр, зам. заведующей по АХР, |
| | 1.Итоги приемки МБДОУ к новому учебному году. 2. Об участии в августовской Конференции работников образования г. Шарыпово. 2. О подготовке и проведении установочного педсовета. 3. О подготовке к Дню знаний. | Август | заведующий, зам. по АХР, заместитель заведующей по ВМР |
| Совещания при заместите- ле заведующей по ВиМР | В соответствии с планом работы и возникающими текущими проблемами | 2 раза в месяц (1й, 3й понедел ьник месяца) | заместитель заведующей по ВМР |
| ОТ, ТБ, ППБ, кадровая деятельность | | | |
| 1 | Работа по упорядочению номенклатуры дел | в течение года | Заведующий, делопроизводи тель |
| 2 | Проведение инструктажей по охране труда (ОТ) Разработка недостающих инструкций. | В соответ ствии с установ ленным и сроками | заведующий, специалист по охране труда |
| 3 | Рейды комиссии по ОТ и соблюдению санитарно-гигиенических норм и требований | 2 раза в месяц | заведующий, председатель комиссии по ОТ, специалист по охране труда |
| 4 | Организация и проведение учебных занятий по эвакуации (пожарная, антитеррористическая безопасность) | ежеквар тально | заведующий, зам. по АХР, специалист по охране труда, ответственный за ПБ |
| 5 | Составление и утверждение графика отпусков | ноябрь- | Специалист ОК, |

| | | | |
|----|---|-----------------|--|
| | | декабрь | заведующий |
| 7 | Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по противопожарной безопасности, по предупреждению террористических актов. | 1 раз в полгода | заведующий, заместитель заведующей по АХР, заместитель заведующей по ВМР |
| 8. | Составление и утверждение графиков работы работников МБДОУ на 2022- 2023уч. г. | Сентябрь | Специалист ОК, заведующий |
| 9. | Заполнение базы данных «Кадры», «Сведения для ПФРФ» | постоянно | Специалист ОК |

II. Организационно - педагогическая работа

| Месяц | Оснащение педагогического процесса | Формирование предметной и развивающей среды | Изучение, обобщение, распространение опыта работы | Преемственность в работе ДОУ и школы | Тематические выставки, конкурсы | Заседания ТГ, МС, ПШк |
|----------|--|--|--|---|---|-----------------------|
| Сентябрь | Анализ имеющегося в МБДОУ УМК для осуществления образовательного процесса в соответствии с реализуемыми основными образовательными программами | Оформление интерьера групп, кабинетов в соответствии с основной образовательной и адаптированной основной образовательной программой для детей с ТНР (ОНР) | <p>1.Разработка (корректировка) педагогами индивидуальных траекторий развития (ИОМ педагога, ведение портфолио)</p> <p>2.Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в соответствии с проблемами практики</p> | <p>Обновление договора о сотрудничестве с СОШ №8, школой искусств, плана мероприятий по организации преемственности</p> <p>Передача карт сопровождения детей с проблемами в развитии в СОШ города.</p> <p>Посещение детьми подготовительных групп Дня знаний в СОШ №8</p> | 1.Выставка совместного творчества (детей-родители-педагоги) из природного и бросового материала «Волшебница Осень » | ПШк, МС РГ |

| | | | | | | |
|---------|---|--|--|--|---|----------------|
| Октябрь | <p>Приобретение недостающего УМК, учебно-методических пособий для повышения качества реализуемых образовательных программ</p> | <p>Оформление педагогам и Центров развития детей в группах МБДОУ</p> | <p>1. Обновление базы данных «Одарённые дети»</p> <p>2. Представление опыта работы педагогами в рамках реализуемых ИОМ (Дубакова Т.Н, Халюзова Л.В, Дегтева Н.В)</p> | <p>«Путешествие по музыкальной школе». (квест-игра)</p> | <p>1 Смотр - конкурс « Наука и отдых для малышей»: центры познавательной исследовательской деятельности, условия для игровой деятельности, зоны отдыха и уединения</p> <p>2. Социальные акции:</p> <p>Всероссийская акция:</p> <p>«Физическая культура и спорт – альтернатива пагубным привычкам»;</p> <p>Краевая антинаркотическая акция «Молодежь выбирает жизнь»</p> | <p>МС, ПШк</p> |
|---------|---|--|--|--|---|----------------|

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|--|---|--------|
| Ноябрь | Изготовление необходимых декораций к Дню рождения МБДОУ. | Размещение информации, новостей на сайте ДОУ (постоянно, 2 раза в месяц). | Участие педагогов в мастерских профессионального роста (МПР) по реализации опыта работы. Размещение педагогами опыта работы на сайтах сети Интернет | 1. Библиотека в гостях у малышей (в соответствии с планом о сотрудничестве) 2. Спартакиада среди ДОУ города. | 1. Выставка детского творчества « Мама, лучше всех на свете». 2. Обновление экспозиции по ПДД. 2. Акция «Дорогие мои старики»(к Дню пожилого человека) 3. «Звездочки СУЭК» 4. Международная акция «16 дней активности против насилия» | МС, РГ |
|--------|--|--|--|--|---|--------|

| | | | | | | |
|---------|---|---|---|--|---|---------|
| Декабрь | Изготовление необходимых декораций к Новогодним праздникам, | Обновление экспозиции в холлах МБДОУ к юбилею детского сада «С юбилеем, детский сад!» | Представление опыта работы педагогами в рамках реализуемых ИОМ (Потомкина М.Г, Андронникова Л.И.) | 1.Сотрудничество с отделом спорта Администрации г. Шарьпово: участие в спортивном многоборье ВФСК ГТО в рамках зимнего фестиваля среди ДОУ города | 1.Выставка работ совместного творчества (дети-родители-педагоги) «Мастерская Деда Мороза и Снегурочки» 2. Подготовка к выставке детских творческих работ «Подарок любимому детскому саду». 3.Конкурс «Знатоки дорожных правил» 4. День добровольца. Посвящение детей в волонтеры | МС, ПШк |
|---------|---|---|---|--|---|---------|

| | | | | | | |
|--------|---|---|--|---|---|-------------|
| Январь | Обновление информации на стенде «Методическая работа» | Оформление холлов МБДОУ детскими рисунками, поделкам и на зимнюю тематику | Подведение итогов за 1 полугодие по участию в работе инновационной площадки федерального уровня АНО ДПО «НИИ дошкольного образования»; «Воспитатели России»; участие в работе РГ на уровне ДОУ | Экскурсия детей подготовительных групп в СОШ №8 | 1. Выставка-конкурс детских поделок, рисунков, выполненных с использованием нетрадиционных техник, применяемых в продуктивной деятельности детей «Подарок любимому детскому саду». 2. Участие воспитанников в муниципальном конкурсе «Рождественские звезды» | МС, ПШк, РГ |
|--------|---|---|--|---|---|-------------|

| | | | | | | |
|---------|--|---|--|--|---|--------|
| Февраль | Пошив детских костюмов к городскому фестивалю-конкурсу «Лицедеи» | Приобретение, изготовление атрибутов для организации танцевальной и театризованных деятельности детей | 1. Подготовка материалов для участия в конкурсе профессионального мастерства «Ступеньки мастерства», 2. Участие в заочной компании регионального атласа образовательных практик Красноярского края 2023 3. Подготовка документов для участия в грантовом конкурсе по БДД | | 1. Коллаж «Профессии настоящих мужчин» (фото-коллаж, иллюстрации, коллаж из рисунков, альбомов и др.) 2. Конкурс технических идей и разработок 3. Экскурсии, беседы с детьми приуроченных к Дню неизвестного солдата и Дню героев Отечества | РГ, МС |
| Март | Пошив детских костюмов для участия в фестивале детского творчества среди воспитанников г. Шарыпово | | Участие педагогов ДОУ в фестивале «Педагогических идей» Всероссийский конкурс «Воспитатели России 2023» | Изготовление детьми открыток для ветеранов, микрорайона. Поздравление к 8 Марта Совет ветеранов г. Шарыпово) | | |

| | | | | | | |
|--------|--|---|---|---|--|-----------------|
| Апрель | <p>Приобретение УМК для работы с детьми по ООП МБДОУ. Повторный мониторинг имеющегося УМК.</p> | <p>Изготовление детьми и педагогам и групп картин для холлов ДОУ.</p> | <p>1.Размещение педагогами опыта работы на сайтах сети Интернет. 2.Зональный X Фестиваль педагогических идей - 2023 3. Представление опыта в рамках реализации ИОМ (Еременко В.В, Безносова А.В, Левенкова Н.В.</p> | <p>1.Экскурсия в городскую библиотеку детей подготовительных групп 2.Участие в акции « Дарите книги с любовью -2023» 3.Фестиваль детского творчества среди воспитанников ДОУ города 4. Межведомственная акция «Останови насилие против детей»</p> | <p>Экспозиция (дети-родители-педагоги) «Помним и гордимся» Участие в городском конкурсе рисунков «Искры памяти», посвященного 78-летию Победы в Великой Отечественной войне.</p> | <p>ППК, РГ.</p> |
|--------|--|---|---|---|--|-----------------|

| | | | | | | |
|-----|--|---|--|--|---|--------------------|
| Май | <p>Пополнение методического кабинета, библиотек групп детской художественной и познавательной литературой.</p> | <p>Подготовительные работы к посадке огородов, клумб на территории и д/сада. Обрезка деревьев, ремонт малых форм и модульного оборудования на участках ДОУ.</p> | <p>1. Подача заявок и направление педагогами материалов для участия в конкурсе «Русь мастеровая» (май-июль)</p> <p>Обновление базы данных «Одарённые дети»</p> | <p>Проведение педконсилиума «Готовность детей подготовительных групп к школьному обучению». Оформление карт сопровождения детей с ОВЗ для предоставления в школы города.</p> | <p>1.Международный праздник «Содружество»</p> <p>2.Детский творческий проект воспитанников ДОУ «Учимся дружить»</p> <p>2. Выставка детских рисунков «Любит лето детвора»</p> <p>3.Акции:«Георгиевская лента», «Сад памяти», «Окна Победы»</p> | <p>РГ, МС, ППк</p> |
|-----|--|---|--|--|---|--------------------|

2.2 Повышение квалификации педагогических кадров через курсовую переподготовку, обучение в средне - специальных и высших учебных заведениях.

| Ф.И.О, должность | Предполагаемая тематика курсов/ обучение в средне - специальных и высших учебных заведениях. | Сроки |
|--|--|------------------|
| 1. Локтева Е.И | Музыкальное воспитание детей дошкольного возраста | Сентябрь-октябрь |
| 2. Левенкова Н.В 3. Кичак О.Н 4. Дубакова Т.Н 5. Абдулмуталлимова А.И | Профессиональная переподготовка по направлению « Организация образовательного процесса в группе компенсирующей направленности для детей с ТНР (ОНР)» | |
| 6. Формирование заявки на обучение педагогов на бюджетных образовательных программах в КК ИПК и ППРО | В соответствии с предоставленным перечнем программ | Январь, июнь |

2.3 Аттестация педагогических кадров

| №п/п | Ф.И.О | Должность | Наличие категории | Заявленная категория | Сроки |
|-------------|---------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|-----------------------------|--------------|
| 1. | Безносова Анна Викторовна | воспитатель | первая | высшая | февраль |
| 2. | Юринова Ольга Ивановна | инструктор по физической культуре | - | первая | март |
| 3. | Гусевская Надежда Павловна | воспитатель | высшая | высшая | февраль |
| 4. | Комарницкая Лолита Владимировна | воспитатель | первая | первая | февраль |
| 5. | Потомкина Марина Геннадьевна | воспитатель | высшая | высшая | март |

| | | | | | |
|----|---------------------------------|-------------|--------|--------|---------|
| 6. | Кунеева Ирина Юрьевна | ПДО | высшая | высшая | февраль |
| 7. | Левенкова Нина Викторовна | воспитатель | высшая | высшая | март |
| 8. | Андронникова Любовь Ивановна | воспитатель | высшая | высшая | октябрь |

III. Методическая работа

3.1. Педагогические советы, методическое сопровождение педагогов

| № | Мероприятия | Дата, ответственный |
|------------------------------|--|---|
| Педагогические советы | | |
| 2.1. | <p>Педагогический совет №1</p> <p>Тема: «Планирование работы дошкольного образовательного учреждения на 2022- 2023 учебный год»</p> <p>Цель: Обсуждение и утверждение планирования работы МБДОУ на новый учебный год.</p> | <p>30.08.2022г.</p> <p>Ни М.Н Низсковских С. В. Руководители РГ, педагоги МБДОУ</p> |
| 2.1.1. | <p>Подготовка к педагогическому совету</p> <ol style="list-style-type: none"> Наличие в группах, у специалистов МБДОУ необходимой документации к новому учебному году. Изучение новых приказов Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативных актов. Знакомство с резолюцией традиционного августовского совещания представителей сферы общего образования Шарьпово. г. Составление расписания непосредственно образовательной деятельности с детьми Подготовка проекта годового плана. Разработка перспективного планирования взаимодействия с родителями в группах МБДОУ. Составление перспективных планов физкультурных, музыкальных праздников и развлечений с детьми дошкольного возраста и на их основе календарного плана воспитательной работы на учебный год. Разработка планирования РГ. Рассмотрение и утверждение рабочей программы воспитания. Календарного плана воспитательной работы на 2022- 2023 уч. год Рассмотрение и утверждение проектов, реализуемых в группах МБДОУ. | <p>Заместитель заведующей по ВМР Члены РГ, руководители РГ заведующая, педагоги МБДОУ</p> |

| | | |
|-------------|---|---|
| | <p>10. Внесение дополнений и изменений в АООП для детей с ЗПР.</p> | |
| <p>2.2.</p> | <p>Педагогический совет №2 »</p> <p>Тема: Современные педагогические технологии, направленные на индивидуализацию образовательного процесса. Их применение в практике работы ДОУ</p> <p>Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов по индивидуализации образовательного процесса;</p> <p>-освоить новые технологии развития и воспитания детей.</p> <p>- систематизировать знания педагогов по проблеме использования современных педагогических технологий, в практике работы с детьми;</p> <p>- выделить из множества педагогических технологий актуальные, современные технологии для их использования в образовательном процессе;</p> <p>- дать краткое описание, характеристику каждой из определенных технологий, выделить плюсы и минусы.</p> <p>https://infourok.ru/pedagogicheskiy-sovet-na-temu-sovremennie-pedagogicheskie-tehnologii-v-praktike-raboti-dou-3139230.html</p> | <p>29.11.2021г.</p> <p>Низковских С.В., М.Н. Ни</p> <p>1я площадка: технология проблемного обучения дошкольников, отв. Дубакова Т.Н, Абдулмухаммедова А.И.;</p> <p>2я площадка: технологии речевого развития дошкольников, отв. Мальцева Ю.В, Халюзова Л.В, Лаптева М.М;</p> <p>3я площадка: техника МАДбординга Е.П. Вахрамеева,</p> <p>4я площадка: «Игровые педагогические технологии интенсивного развития интеллектуальных способностей детей (технология развивающих игр Б.П. Никитина; технология «Блоки Дьенеша»; технология «Палочки Кюизенера»; технология тренинга; технология интенсивного развития интеллектуальных способностей детей дошкольного возраста «Сказочные лабиринты игры» В. Воскобовича)» отв. Камилова Е.В,</p> <p>Гусевская Н.П</p> <p>5я площадка: технологии художественно - эстетического развития дошкольников Е.В. Иванова, Е.И. Локтева, И.Ю Кунеева</p> <p>6я площадка: технология исследовательской деятельности» Л.В. Комарницкая, М.Г. Потомкина</p> <p>7я площадка «Технология проектной деятельности». В.В. Еременко, Москвичева Н.Т., Кичак О.Н, Левенкова Н.В.</p> |

| | | |
|--------|---|---|
| | | <p>8я площадка технологии социально- личностного развития дошкольников Н.В. Дегтева, Т.Х. Халикова, Н.М.Хомич, Н.В. Дегтева (утренняя сбор, детское портфолио и др.)</p> |
| 2.2.1. | <p>Подготовка к педагогическому совету</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изготовление пособий, дидактического, методического материала по образовательным технологиям. 2. Изготовление памятки для педагогов: «Индивидуализация образовательного процесса в ДОУ» 3. Подготовка сводной таблицы диагностики развития детей в группах МБДОУ на начало учебного года. Выстраивание индивидуальной траектории развития детей. 4. Составление отчета по мониторингу здоровья и физического развития детей в группах МБДОУ | <p>Заведующая, заместитель заведующей по ВМР,</p> <p>Воспитатели групп, специалисты МБДОУ</p> |
| 2.3. | <p>Педагогический совет №3 <i>Тема: « Внутренняя система оценки качества образования в МБДОУ»</i></p> <p>Цель: проведение анализа эффективности принятых мер, проведенных мероприятий и управленческих решений по повышению качества образования в МБДОУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выстраивание деятельности по организации и проведению ВСОКО в 2022- 2023 уч. год; - реализация годового плана за 1 полугодие 2022- 2023 учебного года. - результаты реализуемых в группах проектов. | <p>30.01.2023г. Ни М.Н Низсковских С.В., Педагоги МБДОУ</p> |
| 2.3.1. | <p>Подготовка к педсовету</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка справки по реализации комплекса мер, мероприятий по повышению качества образования в МБДОУ 2. Проведение диагностики выстраивания общения педагога с детьми в группах МБДОУ, психологического климата в детско-взрослом сообществе 3. Создание реестра локально- нормативных актов | <p>Низсковских С.В</p> <p>Юринова О.И., Дегтева Н.В Иванова Е.В.</p> |

| | | |
|-------|---|---|
| | <p>ДОУ</p> <p>4. Подготовка аналитической справки по созданию в группах и кабинетах МБДОУ РППС, соответствующей требованиям ФГОС ДО(игровая деятельность, художественно- эстетическое развитие, речевое развитие в группах компенсирующей направленности)</p> <p>5. Пополнение методкабинета пособиями по ознакомлению дошкольников с миром искусства.</p> <p>6. Выставка методических и дидактических пособий по реализуемым проектам, решению проблем практики в рамках разработанных ИОМ «Педагогический марафон- 2023»</p> | |
| 2.4. | <p>Педагогический совет №4 Тема: « Выстраивание ВОП на основе деятельностного подхода и педагогики сотрудничества . Индивидуализация образовательного процесса» Цель: совершенствование профессиональной компетентности по вопросам организации и проведения детской деятельности на основе деятельностного подхода и педагогики сотрудничества. Обогащение представлений педагогов о работе по реализуемым парциальным программам.</p> | <p>27.03.2023 г. Ни М.Н Низсковских С.В., воспитатели, специалисты</p> |
| 2.4.1 | <p>Подготовка к педагогическому совету 1.. Фотоотчеты (с комментариями) педагогов о выстраивании взаимодействия с детьми на основе деятельностного подхода и педагогики сотрудничества. 2.Результаты конкурса исследовательских работ и творческих проектов для детей 4-7 лет «Я-исследователь» - для групп раннего возраста пособий, материалов по организации элементарной познавательной-исследовательской детской деятельности</p> | <p>воспитатели, специалисты</p> |
| 2.5. | <p>Педсовет № 5 Тема: «Подведение итогов работы МБДОУ за 2022-2023 учебный год». Цель: анализ результатов работы коллектива за прошедший учебный год, определение перспектив работы на 2022- 2023 учебный год.</p> | <p>22.05.2022г. Ни М.Н Низсковских С. В., Ахмедзянова В.Н Воспитатели групп, специалисты МБДОУ, руководители МО, РГ</p> |

| | | |
|--------|--|--|
| 2.5.1. | <p>Подготовка к педсовету</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сформированность мотивационной готовности у детей подготовительных групп к школьному обучению (диагностика). 2. Проведение мониторинга физического развития и физической подготовленности детей дошкольного возраста. 3. Проведение мониторинга (диагностики) освоения детьми ООП ДО общеразвивающей и компенсирующей направленности. 4. Составление педагогами отчетов по реализации планов развития групп. 5. Результаты мониторинга родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения». 6. Составление отчета о финансово – хозяйственной деятельности в МБДОУ за 1 полугодие 2023г.. 7. Составление аналитической справки по итогам процедуры ВСОКО. 8. Подготовка информации о ходе реализации проектной деятельности в группах МБДОУ. 9. Результаты муниципального мониторинга «Оценки результативности и качества образовательного процесса и условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования» | Заведующая, заместитель заведующей по ВиМР, педагоги МБДОУ |
| 2.6. | <i>Постоянно действующий семинар по методическому сопровождению педагогов в условиях реализации ФГОС:</i> | |
| 2.6.1. | Консультация « О ходе реализации педагогами ИОМ. » | 19.09.2022г. Низсковских С.В |
| 2.6.2. | Консультация «Планирование работы РГ на учебный год. Перспективное и календарно - тематическое планирование в МБДОУ». | 12.09.2022г. Низсковских С.В Руководители РГ. |
| 2.6.3. | Консультация « Адаптация детей к условиям МБДОУ. Выстраивание общения педагога с детьми раннего возраста»» | 20.09.2022г. Дегтева Н. В. Низсковских С.В |
| 2.6.4. | Семинар «Развитие эффективных форм, походов сотрудничества с детьми на основе деятельностного подхода. Индивидуализация образования. » | 13.10.2022г. Низсковских С.В Дубакова Т.Н Абдулмуталимова А.И |
| 2.6.5. | Семинар – практикум « Вовлечение детей раннего и дошкольного возраста в регулярную творческую активность, через применение в ВОП методов, приемов, направленных на развитие их творческого воображения, мышления» | Халикова Т.Х Хомич М.М. |

| | | |
|---------|---|--|
| 2.6.6. | Консультация «Использование ИКТ в процессе организации продуктивной деятельности с детьми для расширения и обогащения представлений детей о мире искусства» | 24.10.2022. Иванова Е.В. Локтева Е.И |
| 2.6.7. | Открытые просмотры образовательной деятельности по индивидуализации образовательного процесса в группах МБДОУ Открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности в группах дошкольного возраста | С 14 по 18.11.2022г. Воспитатели групп |
| 2.6.8. | Консультация «Семья, детский сад - единое образовательное пространство» | 10.11.2022г. Дубакова Т.Н Члены РГ |
| 2.6.9. | Консультация « Обзор методической литературы по познавательной-экспериментальной деятельности в соответствии с ФГОС ДО. Парциальная программа А.И. Ивановой, Н.В. Уманской «Мир, в котором я живу»» https://multiurok.ru/files/konsultatsiia-analiticheskii-obzor-metodicheskoi-1.html | 09.11. 22г. Халюзова Л.В. Члены РГ |
| 2.6.10. | Семинар - практикум «Парциальная программа «Конструирование и ручной труд в детском саду Л.В. Куцакова. Перспективное планирование»» | 09.12.2021г. Потомкина М.Г Члены РГ |
| 2.6.11. | Тренинг «Приемы индивидуальной работы с детьми, склонных к девиантному поведению, «группой риска» в рамках Международной акция «16 дней активности против насилия | 16.12.2021г. Дегтева Н.В. |
| 2.6.12. | Заседания РГ по подведению итогов планов работы за 1 полугодие | 16.01.2023г. Низковских С.В, руководители РГ |
| 2.6.13. | Семинар - практикум« Детский сад - территория здоровья», | 07.02.2023г. Андронникова Л.И Камилова Е.В Гусевская Н.П. |
| 2.6.14. | Круглый стол для воспитателей «Взаимодействие МБДОУ и семьи по различным аспектам воспитания и развития детей дошкольного возраста» | 28.02.2023г. Дубакова Т.Н Члены РГ |
| 2.6.15. | Консультация « Развивающая среда ДОУ, ее значение для индивидуализации образовательного процесса» | 15.03.2023г. Еременко В.В. Трофимова Н.П. Вахрамеева Е.П. |

| | | |
|---------|---|--|
| 2.6.15. | Семинар «Электронное портфолио дошкольника - ресурс индивидуализации обучения и воспитания» | 29.03.2022г. Безносова А.В. Ю.В. |
| 2.6.16. | Консультация: «Наставничество в ДОУ. Подходы, проблемы, перспективы деятельности» | 14.04. 2022г. Локтева Е.И. Хомич Н.М. Халикова Т.Х Низсковских С.В. |
| 2.6.17. | Открытые просмотры образовательной деятельности по реализуемым проектам в группах МБДОУ Открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности в группах дошкольного возраста и режимных моментов в группах раннего возраста с использованием нетрадиционных подходов, технологий, методов и приемов по различным областям ООП МБДОУ 1. вторая группа раннего возраста «Колобок» 2. младшая группа «Солнышко» 3. первая группа раннего возраста «Мальвина» 4. средняя группа «Ромашка» 5. средняя группа «Петушок» 6. разновозрастная группа «Соболек» 7. старшая группа «Белочка» 8. Старшая группа «Малышок» 9. Старшая группа «Буратино» 10. подготовительная группа «Дюймовочка» 11. подготовительная группа «Вишенка» | 10- 15.05.2022г. Воспитатели групп, специалисты. |
| 2.6.18. | Подготовка методических материалов для участия в конкурсах, фестивалях профессионального мастерства. Публикация материалов в профессиональных СМИ. | В течение года Низсковских С.В. , педагоги ДОУ |
| 2.6.21 | Составление и сдача отчетов по различным направлениям воспитательно - образовательной, оздоровительной, административно – хозяйственной работы в МБДОУ. | 10 -19.05.2022г. Педагоги ДОУ. Дегтева Н.В Лаптева М.М. Ахмедзянова В.Н. |
| 2.6.7. | Планирование работы МБДОУ на 2022 – 2023 учебный год. | До 30.06.2022г. Низсковских С.В. педагоги, специалисты МБДОУ |

3.2 Работа с молодыми педагогами

| Тема, форма проведения | Сроки | Ответственный |
|------------------------|-------|---------------|
|------------------------|-------|---------------|

| | | |
|---|-----------------|---|
| Консультация «Планирование и проведение образовательной деятельности с детьми, родительских собраний» | Сентябрь 2022г. | Низковских С.В. |
| Беседа «Сотрудничество педагога с родителями группы» | Февраль 2023г. | Дубакова Т.Н |
| Беседа «Организация работы с детьми в летний период» | Апрель 2023г. | Низковских С.В. |
| Индивидуальные консультации по запросу педагогов | В течение года | Низковских С.В., педагоги-наставники |

3.3 Работа в методическом кабинете

| Содержание | Сроки | Ответственный |
|---|-----------------------------------|---|
| Работа с портфолио педагогов. Корректировка индивидуальных образовательных маршрутов | Сентябрь 2022г. | Заведующая, Низковских С.В., члены МС |
| Анализ имеющегося УМК и составление перспективного плана для его пополнения. | Август- сентябрь 2022г. | Низковских С.В Педагоги МБДОУ |
| Оценка качества образования в МБДОУ. | Март – апрель 2023г. | Низковских С,В члены РГ. |
| Подготовка методических материалов для участия в выставках, конкурсах | В течение года | Низковских С.В Педагоги МБДОУ |
| Продолжить создание картотеки проблемных ситуаций, наработок по применению в образовательном процессе | В течение года | Педагоги МБДОУ |
| Обновление информации на стенде «Методическая работа» | Ежемесячно, по мере необходимости | Низковских С.В, члены МС |

| МЕСЯЦ | МЕРОПРИЯТИЯ | ОТВЕТСТВЕННЫЕ |
|-------|-------------|---------------|
|-------|-------------|---------------|

3.4 План работы МС МБДОУ №21 «Золотой ключик» на 2022- 2023 уч.г.

| | | |
|-----------------|--|------------------------------|
| Сентябрь | <p>1. Знакомство с приказом заведующей об утверждении методического совета МБДОУ на 2022-2023уч.год.</p> <p>2. Составление и утверждение плана работы МС на 2022-2023уч.год.</p> <p>3. Рассмотрение и согласование аттестационных материалов на аттестуемую Андронникову Л.И.</p> <p>3. О подготовке выставки « Волшебница Осень»</p> | Низсковских С.В, Члены МС |
| Октябрь | <p>1. Подготовка к педсовету №2</p> <p>2. О результатах тематического контроля «Наличие УМК в группах и кабинетах МБДОУ для реализации образовательных программ»</p> <p>3. Составление перечня недостающего УМК для реализации образовательных программ</p> <p>4. Согласование аттестационных материалов аттестуемых педагогов.</p> | Члены МС Низсковских С.В |
| Ноябрь | <p>1. Подготовка к педсовету №3</p> <p>2. О проведении тематического контроля Использование педагогами новых походов, форм, методов и приемов при организации и проведении непосредственно образовательной деятельности с детьми с целью индивидуализации образовательного процесса.</p> <p>3. О работе ТГ в МБДОУ.</p> | Члены МС Низсковских С.В |
| Декабрь | <p>1. Итоги разработки Программы развития учреждения.</p> <p>2. Разное.</p> | Члены МС Низсковских С.В |
| Январь | 1. Подведение итогов работы МС за первое полугодие 2022 – 2023 уч. г. | |
| Февраль | <p>1. О подготовке к праздникам 23 февраля, 8 Марта</p> <p>2. Согласование аттестационных материалов аттестуемых педагогов (февраль, март)</p> <p>3.</p> | Члены МС Низсковских С.В |
| Май | <p>1. Составление примерного планирования на 2023 – 2024 уч. г.</p> <p>2. Обсуждение кандидатур педагогов, к поощрению, награждению по итогам работы за учебный год.</p> <p>3. Результаты ВСОКО и мониторинговых исследований удовлетворенности родителей</p> | Члены МС Низсковских С.В |

IV. Контроль

4.1. Информационно-аналитическая деятельность

| Наименование мероприятий | Срок | Ответственный | Место представления |
|--|---------------------------------|--|---------------------------------------|
| Обнародование и утверждение Публичного доклада о состоянии и результатах работы МБДОУ в 2021-2022 учебном году | До 01.08.2022 г. | М.Н. Ни | Сайт МБДОУ |
| Анализ адаптационного периода в группах раннего возраста | Октябрь | Педагог-психолог | Педсовет №2 |
| Анализ состояния ПБ в МБДОУ | Октябрь | Ахмедзянова В.Н | Совещание при заведующей |
| Подготовка отчета МБДОУ о ходе выполнения муниципального задания | Октябрь, январь, апрель, июль | М.Н. Ни | Сайт bysgov |
| Анализ работы МБДОУ по выполнению образовательной программы за I полугодие | Январь | С.В. Низковских | Педсовет №3 |
| Анализ посещаемости детей | Ежемесячно | м/с, С.В. Низковских | Размещение информации на стенде МБДОУ |
| Анализ заболеваемости детей | ежемесячно | м/с, С.В. Низковских | Размещение информации на стенде МБДОУ |
| Мониторинг здоровья | 2 раза в год (сентябрь, апрель) | м/с, С.В. Низковских | Сайт МБДОУ |
| Подготовка статистических отчетов (Ф-85, по доп. образованию, экологии, детям с ОВЗ и др.) | В течение года | М.Н. Ни В.Н. Ахмедзянова С.В. Низковских | В соответствии и с запросом |
| Анализ выполнения натуральных норм питания детей | ежемесячно | М.Н. Ни, м/с | Совет МБДОУ |
| Отчет финансово-хозяйственной деятельности | Январь | В.Н. | Педсовет |

| | | | |
|---|--|---|---|
| МБДОУ за 2022г. | | Ахмедзянова М.Н. Ни | №3, Совет ДОУ |
| Мониторинговые исследования удовлетворенности родителей (законных представителей) образовательными услугами МБДОУ | Апрель | М.Н. Ни С.В. Низковских | Педсовет №5 |
| Мониторинг ФГОС ДО | март | М.Н. Ни С.В. Низковских | Сайт МБДОУ |
| Отчет о результатах самообследования дошкольной образовательной организации | апрель | С.В. Низковских | Сайт МБДОУ |
| Отчеты о реализации плана работы по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения процедуры НОК УООД (независимая оценка качества образования) | Ежеквартальн о, в соответствии с планом работы | М.Н. Ни | Сайт МБДОУ |
| Подготовка отчета о результатах деятельности ППк МБДОУ в 2022 -2023 учебный год | Июнь | С.В. Низковских | Педсовет №1 |
| Анализ работы МБДОУ по реализации годового плана работы и выполнению задач реализуемых в МБДОУ образовательных программ | Май-июнь | С.В. Низковских М.Н. Ни В.Н. Ахмедзянова педагоги МБДОУ | Педсовет №3 |
| Итоги финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ за 2022год и 6 месяцев 2023 года. | Июль | М.Н. Ни В.Н. Ахмедзянова | Отчетный Публич- ный доклад |
| Анализ результатов ВСОКО | Март-Апрель 2023г. | С.В. Низковских, члены РГ | Педсовет №3,5 |
| Анализ выполнения Программы развития МБДОУ | Декабрь, май | С.В. Низковских, члены МС | Педсовет №5 Отчетный Публич- ный доклад |

2.2.Контроль и руководство. Внутренняя система оценки качества образования

| Тематический, фронтальный контроль, ВСОКО | Сроки, ответственный |
|--|---|
| Наличие планирования, УМК, документации в группах и кабинетах МБДОУ для реализации образовательных программ | Октябрь 2022г. Низковских С.В |
| Тематический контроль: «Индивидуализация образовательного процесса в группах ДОУ» | Ноябрь 2022г. С.В. Низковских |
| «Организация работы в МБДОУ в соответствии с моделью инклюзивного образования». | Январь 2023г. Низковских С.В Дегтева Н.В Лаптева М.М. |
| Внутренняя система оценки качества образования. | Март - май 2022г. |
| Фронтальный контроль в подготовительных группах «Готовность детей подготовительных групп к обучению в школе» | Апрель 2023г. |
| Текущий (оперативный) контроль | |
| Наличие документации у педагогов МБДОУ, ее соответствие предъявляемым требованиям | Сентябрь 2022г. Низковских С.В |
| Организация индивидуального подхода к воспитанникам в адаптационный период. | Сентябрь 2022г. Низковских С.В |
| Соблюдение Инструкции по охране жизни и здоровья детей» | В течение года Специалист по охране труда, С.В. Низковских, заведующая |
| Соблюдение трудовой дисциплины работников согласно правилам внутреннего трудового распорядка | Октябрь 2022г. Заведующая, специалист ОК |
| Индивидуальный образовательный маршрут педагога. Портфолио педагога (обновление портфолио в соответствии с Положением) | Октябрь 2022г. С.В. Низковских |
| Планирование работы с детьми воспитателями и специалистами МБДОУ | Октябрь |

| | |
|--|---|
| | С.В. Низковских |
| Организация работы по проведению диагностики | Сентябрь С.В. Низковских |
| Деятельность педагогов по формированию культурно-гигиенических навыков у дошкольников | Октябрь 2022г. С.В. Низковских |
| Соблюдение режима дня, проведение режимных моментов | С.В. Низковских в течение года |
| Состояние материально-технической базы МБДОУ, сохранность имущества | Декабрь 2022г. Заведующая, заместитель заведующей по ВиМР |
| Соблюдение карантинных мероприятий по гриппу, ковиду | В течение года заведующий, м/с |
| Проведение закаливающих мероприятий с детьми | В течение года |
| Организация прогулки с детьми | Ноябрь, апрель |
| Организация подвижных игр в режиме дня | Февраль 2023г. С.В. Низковских О.И. Юринова |
| Соблюдение режима дня, режима двигательной активности. Организация подвижных игр на прогуле. | Заведующая, заместитель заведующей по ВМР, в течение года |
| Культура приема пищи. Соблюдение режима питания. | В течение года Заведующая, заместитель заведующей по ВиМР |

V. Работа с семьей, школой и другими учреждениями

5.1 Взаимодействие с родителями

| № | Мероприятия | Месяц, ответственный |
|--------|--|---|
| 5.1.1 | Проведение Конференции с участием родителей и представителей от трудового коллектива | Ноябрь, май. Заведующая, |
| 5.1.2 | Заседания Совета МБДОУ по обсуждению актуальных проблем развития и функционирования Дошкольного учреждения | В соответствии с планом работы Заведующая |
| 5.1.3. | Психолого – педагогическое просвещение родителей в соответствии с планами работы групп и специалистов ДОУ | Ежемесячно. Воспитатели групп, узкие специалисты |
| 5.1.4. | Участие родителей в Днях открытых дверей | Ноябрь, январь, апрель Низковских С.В., педагоги МБДОУ. |
| 5.1.5. | Ежемесячное обновление информации в групповых родительских уголках | Педагоги МБДОУ. |
| 5.1.6 | Участие родителей в конкурсах, выставках различной направленности, в т.ч. онлайн | Дубакова Т.Н Низковских С.В Педагоги групп |
| 5.1.6. | <p>Творческая мастерская для родителей</p> <p>« Юные таланты»:</p> <p>1.«Рисуем дома с детьми».</p> <p>2.« День рождение ребенка, как сделать этот праздник незабываемым?»</p> <p>3. «Здоровая семья – здоровый ребёнок» (2 мл. и средние группы).</p> | <p>10. 11.2021г. Иванова Е.В</p> <p>11. 22.01. 2023г. Кунеева И.Ю, Еремеева К.В. Локтева Е.И</p> <p>26.02.2020г. Воспитатели раннего и младшего дошкольного возраста, инструктор по физкультуре</p> |

| | | |
|---------|--|--|
| 5.1.7. | <p>Клуб для родителей «Дружная семья»</p> <p><u>Тренинги:</u></p> <p>1.Тренинг «Эффективного взаимодействия родителей с детьми»</p> <p>2.Тренинг «Игры с родителями на укрепление детско-родительских отношений».</p> | <p>23.10.2020г, Дегтева Н.В Лаптева М.М. Юринова О.А В-ли подготовительных групп</p> <p>25.02.2022г. С.В. Низковских Воспитатели подготовительных групп, специалисты МБДОУ</p> |
| 5.1. 8. | Ежемесячное информирование родителей через сайт МБДОУ о наиболее интересных мероприятиях, проводимых в МБДОУ. | Ежемесячно Низковских С. В. Лаптева М.М. |
| 5.1.9. | Изучение уровня удовлетворенности родителей услугами, предоставляемыми в МБДОУ. | Апрель-май 2023г. С.В. Низковских |
| 5.1.10. | Анкетирование родителей по проблемам воспитания и обучения и развития детей (запрос родителей о доп. образовательных услугах в МБДОУ, сохранения и укрепления здоровья, мнение при разработке Программы воспитания и о ходе ее реализации и др.) | В течение года Воспитатели групп, С.В. Низковских Т.Н. Дубакова |
| 5.1.11. | Обновление информации на стенде «Для Вас, родители» | Ежеквартально Ответственные по ПДД, за реализацию программы по здоровьесбережению С.В. Низковских |
| 5.1.12. | Реализация проектов, планов по организации сотрудничества с родителями в группах МБДОУ | В течение года Воспитатели групп |
| 5.1.13. | Участие родителей в конкурсах, выставках, «Лучший участок для прогулки», «Мастерская Деда Мороза и Снегурочки» и др. | В течение года |

VI. Взаимодействие ДОУ с объектами социального окружения.

ДЮЦ

6.1. Участие воспитанников в выставках, конкурсах (городских, региональных, всероссийских, международных)

6.2. Посещение воспитанниками ДООУ выставок, проводимых на базе ДЮЦ и других учреждений образования и культуры

Пожарная часть

6.3. Экскурсия в пожарную часть

6.4. Обучение воспитанников правилами пожарной безопасности:

- оформление центров безопасности в групповых помещениях;
- приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома;
- участие в городских конкурсах, выставках на противопожарную тематику;
- организация встреч с сотрудниками МЧС в рамках тематических недель
- проведение обучающих занятий с детьми по эвакуации детей из детского сада в случае возникновения пожара.

Совет ветеранов

6.5. Совместное проведение праздника «День Победы»;

6.5.1. Организация целевых экскурсий к памятнику погибшим воинам в ВОВ

6.5.2. Изготовление поздравительных открыток - поздравлений ветеранам третьего микрорайона (День пожилого человека, 23 февраля, 8 Марта)

Городской театр и театры городов Красноярского края

6.6. Посещение детьми спектаклей театров городов Красноярского края

По дополнительному согласованию.

В течение года, педагоги ДООУ. Воспитатели старших и подготовительных групп.

Воспитатели старших и подготовительных групп.

В течение года по дополнительному согласованию.

В течение года

С.В. Низсковских.
по дополнительному согласованию

Воспитатели групп
подготовительных групп

По дополнительному согласованию

Музыкальные руководители,
ПДО

С.В. Низсковских

Е.И. Локтева

Низсковских С.В

Воспитатели групп

Муз. руководители, ПДО

Детская библиотека, городской музейно-выставочный комплекс, школа искусств

6.7 Экскурсии в детскую библиотеку в соответствии с циклом мероприятий на 2022-2023 уч.г.

В течение года.

6.8 Проведение специалистами библиотеки тематических мероприятий с детьми различной направленности

С.В. Низсковских

Воспитатели МБДОУ

6.9.Экскурсии в городской музейно – выставочный комплекс, школу искусств

6.10. Заключение договора о сотрудничестве с МБУДО «ДШИ г. Шарыпово».

6.10. Выстраивание деятельности в соответствии с планом работы на учебный год:

- квест - игра;

Ноябрь 2022г.

- участие детей музыкальной школы в праздничном концерте, посвященном юбилею детского сада;

Январь 2023г.

- музыкальная гостиная «Музыкальный зоопарк»;

Апрель 2023г.

- праздник «День Победы»

Май 2023г.

Общеобразовательная школа № 8

6.11. День знаний (подготовительные группы)

6.12. Совместное проведение с учителями СОШ № 8 родительских собраний в подготовительных группах.

Август - сентябрь 2022.

Март - апрель 2022г.

6.13 Посещение детьми старших и подготовительных групп музея в школе №8 « Музей занимательных наук»

В течение года

6.14 Взаимопосещение открытых мероприятий

Детская поликлиника

6.15 Плановые проф. осмотры детей

ГИБДД

Т.Х. Халикова

6.16 Разработка паспорта обследования состояния обучения несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах и профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в МБДОУ № 21 « Золотой ключик» г. Шарыпово

С.В. Низсковских, педагоги ДОУ.

6.17. Встречи с инспектором ДПС

6.18. Ежеквартальное обновление информации на стенде по ПДД

6.19 Участие в Неделях дорожной безопасности и направление информации об участии инспектору ГИБДД

6.20 Участие в конкурсе грантовой поддержки по обучению детей правилам поведения на дороге.(получение отзыва от ГИБДД о деятельности МБДОУ)

6.21 Совместное составление акта обследования МБДОУ по созданным в учреждении условиях для обучения и воспитания у детей основ БДД.

6.22 Размещение на сайте МБДОУ видеороликов по БДД (выступления начальника ОГИБДД, инспекторов и др.)

6.23. Заключение договоров о сотрудничестве с социальными структурами, размещение их на сайте МБДОУ. Разработка совместных планов сотрудничества

Календарный план воспитательной работы МБДОУ №21 «Золотой ключик» на 2022- 2023учебный год

| Мероприятия | Возраст воспитанников | Ориентировочное время проведения | Основные направления воспитательной деятельности | Ответственные |
|--|------------------------------|---|--|---|
| сентябрь | | | | |
| 1.Познавательная викторина «Путешествие в страну знаний» | 6-7 лет | 1неделя | Познавательное Трудовое Этико - эстетическое | Воспитатели групп, музыкальные руководители, инструктор по физкультуре, ПДО |
| 2.Выставка поделок из природного и бросового материала «Осенний вернисаж» (родители, педагоги, дети) | 1,5-7лет | 2 неделя | Познавательное Трудовое Этико - эстетическое | |
| 3. Городской Фестиваль «Содружество» | 7 лет | 3 неделя | Познавательное Патриотическое Этико - эстетическое | |
| 4. Музыкальные развлечения «В гости к Осени» Игра - квест «В поисках Осени» | 3-5лет 5-7 лет | 4 неделя | Познавательное Этико - эстетическое | |
| 5. Концерт – поздравление к Дню дошкольного работника | 5-7 лет | 4 неделя | Познавательное Этико - эстетическое | |
| 6.Физкультурные развлечения «Дорожная азбука» | 3-7 лет | 5неделя | Физическое и оздоровительное Этико- эстетическое | |
| 7. Акция «Помоги пойти учиться» | 1,5-7 лет | сентябрь | этическое | |
| 8. Декада дорожной безопасности | 2-7 лет | сентябрь | Познавательное Трудовое Этико - эстетическое | |

| октябрь | | | | |
|--|--------------------|------------------------|---|---|
| 1. Акция « День урожая» | 2-7 лет | 1 неделя | Познавательное Трудовое Этико- эстетическое | Воспитатели групп, музыкальные руководители, инструктор по физкультуре, ПДО |
| 2. Выставка «Наш урожай» (тестоластика) | 5-6 лет | 2я неделя | Познавательное Трудовое Этико- эстетическое | |
| 3. Физкультурные развлечения «День подвижных игр», «Час спортивных аттракционов» | 3-5 лет 5-7 лет | 2я неделя 3я неделя | Физическое и оздоровительное | |
| 4. Акция «Обелиск» (мун. этап) | 6 лет | 3 неделя | Патриотическое | |
| 5. Антинаркотическая акция « Молодежь выбирает жизнь» (краевая) | 6-7 лет | 4 неделя | Социальное | |
| 6. Акция «Физическая культура и спорт - альтернатива пагубным привычкам» | 5-7 лет | 5 неделя | Социальное | |
| ноябрь | | | | |
| 1. Акция « Дорогие мои старики» (к Дню пожилого человека) | 5-7лет | 1 неделя | Социальное Познавательное | Воспитатели групп, музыкальные руководители, инструктор по физкультуре |
| 2. Выставка детского творчества « Мама, лучше всех на свете». | 2-7 лет | 2 неделя | Социальное | |

| | | | | |
|---|-----------|------------------|--|-----------------------------------|
| 3. Развлечение к Дню матери и Дню народного единства | 3-7 лет | 1- 2 неделя | Социальное Познавательное Этико- эстетическое | |
| 5. День здоровья «В здоровом теле, здоровый дух» | 3-7лет | 3-4 неделя | Физическое и оздоровительное Познавательное | |
| 6. Выставка детских рисунков «Портрет милой мамочки моей» | 5-7 лет | 4 неделя | Социальное Этико- эстетическое | |
| 7. Городская Спартакиада среди воспитанников ДОУ | 6-7 лет | 4 неделя | Физическое и оздоровительное | |
| 8. Квест – игра « Путешествие по музыкальной школе» | 5-7 | 2 неделя | Этико - эстетическое Познавательное | |
| 9. Участие в муниципальном мероприятии «Звездочки СУЭК» | 3-7лет | 3 неделя | Этико - эстетическое Познавательное | |
| 10. Международная акция «16 дней активности против насилия» | 1,5-8 лет | 3-4 неделя | Социальное Этико - эстетическое Познавательное | |
| декабрь | | | | |
| 1. «Мастерская Деда Мороза и Снегурочки» | 2-7 лет | В течение месяца | Познавательное Трудовое Этико - эстетическое | Воспитатели групп, музыкальные |

| | | | | |
|--|----------|------------|--|---|
| | | | | руководители, инструктор по физкультуре |
| 2. Акция «Поздравь детей – инвалидов с наступающим Новым годом» | 6 лет | 2 неделя | социальное | |
| 3. Новогодние утренники | 2-7лет | 3-4 неделя | Этико- эстетическое Познавательное | |
| 4. Спортивный праздник «Зимний марафон» | 5-7 лет | 5 неделя | Физическое и оздоровительное Этико- эстетическое | |
| 5. Конкурс «Знатоки дорожных правил» | 3- 7 лет | 5неделя | Этико - эстетическое Познавательное | |
| 6. . День добровольца. Посвящение детей подготовительных групп в волонтеры | 6-8 лет | 1-2 неделя | Социальное Этико - эстетическое Познавательное | |
| январь | | | | |
| 1. Музыкальное развлечение «Раз в крещенский вечерок» | 3-7лет | 3неделя | Этико - эстетическое Патриотическое Познавательное | Воспитатели групп, музыкальные руководители, инструктор по физкультуре |
| 2. Физкультурные развлечения «Санные гонки» | 5-7лет | 4 неделя | Физическое и оздоровительное | |

| | | | | |
|--|------------|----------|--|---|
| 3. Акция « Доброе сердце» (Сбор корма для питомцев приюта «Лохматое счастье») | 2-7лет | 4 неделя | социальное | |
| 4. Акция «Поздравление для ветеранов» (открытки - поздравления с юбилеем) | 2-7 лет | 5 неделя | социальное | |
| 5. Праздник « День рождение детского сада» | 2-8 лет | 3 неделя | Этико - эстетическое Патриотическое Познавательное | |
| февраль | | | | |
| 1.Конкурс чтецов к Дню защитника Отечества «Я защитник своей Родины» | 3-7 лет | 1 неделя | Этико- эстетическое Патриотическое Познавательное | |
| 2.Литературно-музыкальная гостиная «Петя, Петя - петушок» | 1,5- 3года | 2 неделя | Этико- эстетическое Патриотическое Познавательное | Воспитатели групп, музыкальные руководители, инструктор по физкультуре |
| 3. Фото - выставка « Папа может» | 1,5- 3года | 2 неделя | трудовое | |
| 4. Музыкально - спортивные развлечения «Буду в армии служить, буду Родину любить» . Коллаж «Профессии настоящих мужчин» (фото-коллаж, иллюстрации, коллаж из рисунков, альбомов и др.) | 4-7лет | 3 неделя | Физическое и оздоровительное Этико- эстетическое | Воспитатели групп, музыкальные руководители, инструктор по физкультуре, ПДО |
| 5 Экскурсии, беседы с детьми приуроченных | | 1 неделя | Этико- эстетическое | |

| | | | | |
|--|-------------|----------|---|--|
| к Дню неизвестного солдата и Дню героев Отечества | 5-7 лет | | Патриотическое Познавательное | |
| 6. Муниципальный конкурс технических идей и разработок | 5-8 лет | 3 неделя | Трудовое Познавательное | |
| Март | | | | |
| 1. Праздник мам и бабушек | 1,5 - 7 лет | 2 неделя | Этико- эстетическое Патриотическое Познавательное | Воспитатели групп, музыкальные руководители, ПДО, инструктор по физкультуре |
| 2. Акция « День добрых дел» | 5-7 лет | 2 неделя | Познавательное Социальное трудовое | |
| 3. Физкультурные развлечения в День здоровья | 3-7 лет | 3 неделя | Физическое и оздоровительное Этико- эстетическое | |
| 4. Неделя театрализованной деятельности «Театр- детям» | 1,5 - 7 лет | 4 неделя | Социальное Познавательное Этико- эстетическое | |
| Апрель | | | | |
| 1. День смеха | 4-7 лет | 1 неделя | Социальное Познавательное Этико- эстетическое | Воспитатели групп, музыкальные руководители, инструктор по физкультуре, ПДО |
| 2. Развлечение (интегрированные НОД) « Космическое путешествие» к Дню космонавтики | 5-7 лет | 2 неделя | Познавательное Социальное трудовое | |
| 3. Музыкально - спортивные развлечения «Весна, | 3-7 лет | 3 неделя | Физическое и | |

| | | | | |
|--|------------|----------|---|--|
| весна на улице» | | | оздоровительное Этико- эстетическое | |
| 4. Акция «Подари книгу» | 1,5-7 лет | 4неделя | Познавательное Социальное | |
| май | | | | |
| 1.Праздник «День Победы» | 5-7лет | 1 неделя | Социальное Познавательное Этико- эстетическое | Воспитатели групп, музыкальные руководители, ПДО |
| 2. Экологическая акция « Наш чудесный детский сад, будет радовать ребят» | 1,5- 7 лет | 3неделя | Социальное Познавательное Трудовое | |
| 3. Праздник «До свидания, детский сад | 6-7 лет | 4неделя | Социальное Познавательное Этико- эстетическое | |
| Июнь | | | | |
| 1.День защиты детей, летний спортивный праздник | 3- 7 лет | 1 неделя | Социальное Познавательное Этико- эстетическое | Воспитатели групп, музыкальные руководители, ПДО |
| 2. Конкурс «Содружество» в рамках фестиваля «Учимся дружить» | 5-7 лет | 2 неделя | Социальное Познавательное | |
| 3. Развлечение «Путешествие Робинзонов в Лето» | 2-7 лет | 3неделя | Социальное Познавательное Трудовое | |
| 4. Познавательная викторина «Дорожное | 3-7 лет | 4неделя | Социальное | |

| | | | | |
|--|----------|----------|---|--|
| королевство» | | | Познавательное Этико- эстетическое | |
| Июль | | | | |
| 1.Фольклорный праздник «Макушка лета» | 3- 7 лет | 1 неделя | Социальное Познавательное Этико- эстетическое | Воспитатели групп, музыкальные руководители, ПДО |
| 2.Спортивно – музыкальное развлечение «День Нептуна» | 5-7 лет | 2 неделя | Социальное Познавательное | |
| 3. Игра - развлечение «Праздник мячей и воздушных шаров» | 2-7 лет | 3неделя | Социальное Познавательное Трудовое | |
| 4. Конкурс «Самый лучший летний участок» | 2-7 лет | 4неделя | Социальное Познавательное Этико- эстетическое Трудовое | |
| Август | | | | |
| 1.Квест – игра « Путешествие по сказкам» | 3- 7 лет | 1 неделя | Социальное Познавательное Этико- эстетическое | Воспитатели групп, музыкальные руководители, ПДО |
| 2. Викторина « Во саду ли, в огороде?» | 3-7 лет | 2 неделя | Социальное Познавательное | |
| 3. Акция «Безопасная дорога» | 2-7 лет | 3неделя | Социальное Познавательное | |
| 4. Развлечение «До свидания, лето» | 2-7 лет | 4неделя | Социальное Познавательное Этико- эстетическое Трудовое | |

VIII. Административно – хозяйственная деятельность.

| Наименование мероприятия | Срок |
|--|---|
| <p>Укрепление материально – технической базы МБДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - корректировка плана-заявки на 2023 г. - списание материально-технических ценностей; - своевременное списание основных средств и постановка на учет через КУМИ; - приобретение хоз. товаров, моющих и дезинфицирующих средств, медикаментов, канцтоваров, мягкого и жесткого инвентаря. | <p>4 квартал 2022 г. Постоянно Постоянно Постоянно в соответствии со сметой</p> |
| <p>Противопожарные мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; - проведение противопожарного инструктажа; - техническое обслуживание и проверка пожарных кранов, перекачка пожарных рукавов на новую складку (с составлением акта); - заключение договора на обслуживание и ремонт автоматических установок пожаротушения, дымоудаления пожарной сигнализации (проведение профилактического осмотра электрооборудования); - обеспечение содержания эвакуационных выходов учреждения в соответствии с требованиями ПБ; - периодические обходы здания, территории, подвальных помещений; - организация рейдов на степень не проникновения в МБДОУ | <p>Май 1 раз в 6 мес. 1 раз в 6 месяцев Январь В течение года Постоянно Ежемесячно 1 раз в квартал</p> |
| <p>Работа по благоустройству территории МБДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - санитарная уборка территории, чистка газонов; - обрезка деревьев, кустарников; - перекопка и разбивка клумб; - закуп и посев семян, закуп рассады; - завоз земли, завоз песка; - побелка бордюров; - прополка, поливка и рыхление клумб; - скашивание травы. | <p>Апрель – Сентябрь В течение лета</p> |
| <p>Мероприятия по ремонту д/сада:</p> <ul style="list-style-type: none"> - текущий ремонт МАФ; - текущий ремонт в группах, ремонт в музыкальном и физкультурном зале, медицинском кабинете; - покраска окон (наружная окраска); - ремонт тентовых навесов на участках для прогулки в 5 группах. | <p>Июнь – Август, сентябрь по мере необходимости</p> |
| <p>Подготовка к отопительному периоду:</p> <ul style="list-style-type: none"> - промывка и опрессовка отопительной системы; - установка и опломбировка сопла; - ревизия и замена запорной арматуры; - утепление окон, дверей, частичное остекление окон; - получение паспорта готовности МБДОУ; | |

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - аттестация ответственного за теплоснабжение; - выполнение работ по тепловому контуру здания; - наличие и поверка контрольно - измерительных приборов, поверка манометров; - нанесение антикоррозийного покрытия на трубопроводы, элеваторного узла; - сварочные работы (снятие хомутов); - восстановление нарушенной изоляции; - визуальный осмотр состояния межпанельных швов здания. | <p>Июнь – Август</p> |
| <p>Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников МБДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прохождение медосмотра работников МБДОУ; - прохождение санитарного минимума; - проведение практического занятия по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций; - своевременное обеспечение сотрудников спецодеждой; - обеспечение санитарно-гигиенического состояния МБДОУ. | <p>1 раз в год 1 раз в 2 года 1 раз в три месяца Постоянно Постоянно</p> |

IX. Организация работы медицинской, психологической служб, план работы учителя- логопеда, ПШк

9.1 Медико-оздоровительная работа

| | |
|---|---|
| <p>9.1.1 Проведение инструктажа «Санитарно-эпидемиологический режим в ДОУ».</p> <p>9. 1.2. Проведение плановой иммунизации детей ДОУ.</p> <p>9.1.3. Составление переписи детей ДОУ для картотеки ЦРБ и медицинского кабинета ДОУ.</p> <p>9.1.4. Оформление мед. документации для вновь поступивших детей.</p> <p>9.1.5. Подготовка отчета по профилактическим прививкам за 9 месяцев и квартал.</p> <p>9.1. 6. Определение группы здоровья у воспитанников МБДОУ.</p> <p>9.1. 7. Проведение планового обследования детей на энтеробиоз.</p> | <p>Макарова Е.С</p> <p>Рублева О.В.</p> <p>Сентябрь 2022г</p> |
| <p>9.1. 8. Проведение антропометрии детей ДОУ с регистрацией данных в ф 26 У.</p> <p>9.1 9. Проведение консультации для воспитателей по теме: «Профилактика гриппа и ОРВИ».</p> <p>9.1.10. Проведение плановой иммунизации детей ДОУ.</p> <p>9.1. 11. Проведение плантограммы.</p> | <p>октябрь</p> |
| <p>9.1. 12. Проведение профилактической работы, направленной на снижение</p> | <p>ноябрь</p> |

| | |
|---|---------------|
| <p>заболеваемости гриппом и ОРВИ.</p> <p>9.1.13.Проведение плановой иммунизации детей ДОУ.</p> <p>9.1. 14.Проведение контрольных мероприятий по Сан. эпид. режиму в МБДОУ, закаливающих мероприятий</p> <p>9. 1.15.Оформление сан. бюллетеня по теме: «Когда вирус гриппа близко», «Ветряная оспа».</p> <p>9.1.16. Проведение консультации «Профилактика кишечных инфекций»</p> | |
| <p>9.1. 17.Проведение контрольных мероприятий по закаливанию детей в группах.</p> <p>9.1. 18.Проведение плановой иммунизации детей в МБДОУ.</p> <p>9. 1.19.Подготовка и сдача отчета в МУЗ ШЦРБ по плановой иммунизации детей ДОУ за 2020год.</p> <p>9.1. 20.Проведение контрольных мероприятий по питанию детей в МБДОУ.</p> | декабрь |
| <p>9.1. 21.Проведение плановой иммунизации детей в МБДОУ.</p> <p>9. 1.22.Проведение контрольных мероприятий по сан. эпид. режиму в МБДОУ, проведению закаливающих мероприятий</p> <p>9. 1.23.Проведение беседы для воспитателей «Что нужно знать о туберкулезе»</p> | Январь 2023г. |
| <p>9.1. 24.Проведение плановой иммунизации детей в ДОУ.</p> <p>9.1. 25.Проведение консультации для работников пищеблока по организации питания детей МБДОУ.</p> <p>9.1. 26.Оформление сан. бюллетеня на тему: «Витамины и микроэлементы в детском питании».</p> <p>9. 1.27.Консультация для воспитателей на тему: «Детские инфекционные заболевания с воздушно-капельным путем передачи».</p> | февраль |
| <p>9.1. 28. Консультация для работников ДОУ «Соблюдение требований СанПин».</p> <p>9.1 30.Консультация для воспитателей на тему: «Календарь профилактических прививок».</p> <p>9.31. Проведение плановой иммунизации детей в МБДОУ.</p> | март |
| <p>9.1. 32.Проведение планового медицинского осмотра детей старших и подготовительных групп специалистами ШЦРБ.</p> <p>9.1. 33.Оформление медицинских карт школьникам.</p> <p>9.1. 34. Проведение антропометрии детей МБДОУ.</p> | апрель |

| | |
|--|------------|
| 9.1. 35. Оформление сан. бюллетеня на тему: «Прививки за и против» | |
| 9.1. 36. Проведение плановой иммунизации детей в МБДОУ. | |
| 9.1. 37. Проведение консультаций для воспитателей «Здравствуй солнце, здравствуй лето». | май |
| 9. 1.38. Отчет по медицинскому осмотру детей школьников. | |
| 9. 1.39. Подготовка сан. бюллетеня «Защитите себя и своих близких от клещевого энцефалита!». | |
| 9.1. 40. Проведение плановой иммунизации детей в МБДОУ. | |
| 9. 1.41. Ежемесячное предоставление отчета по заболеваемости и посещаемости детей заместителю заведующей по ВМР. | Ежемесячно |
| 9. 1.42. Проведение плановой иммунизации детей в МБДОУ. | июнь |
| 9. 1.43. Работа с ППк. | июль |
| 9.1. 44. Закаливание и оздоровление детей в летний период (контроль, консультирование педагогов, родителей). | август |
| 9.1.45. Проведение инструктажа «Организация питьевого режима в летний период» | |

9.2 План работы ППк МБДОУ №21 «Золотой ключик»

на 2022- 2023 учебный год.

| № П/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|-------------------------|---|---------------|--|
| 1. Заседания ППк | | | |
| 1. 1 | Заседание № 1 1. Составление плана работы на 2022-2023 уч. Год. Знакомство с приказом заведующего о создании ППк и нормативно - правовыми документами. 2. Утверждение списка детей, нуждающихся в психолого – педагогическом сопровождении; детей групп компенсирующей направленности. 3. Организация работы по сопровождению детей с ОВЗ специалистами ППк МБДОУ в 2022-2023 уч.г. 4. Отчет по детям с ОВЗ. 5. Рассмотрение АОП для детей групп компенсирующей направленности | 14.09.2022 г. | Низковских С.В. специалисты ППк, воспитатели |
| 1.2 | Заседание №2. 1. Подведение итогов работы | 27.12.2022г. | Низковских С.В., специалисты ППк, |

| | | | |
|---|---|-----------------------|---|
| | <p>специалистов и воспитателей групп по сопровождению детей с ОВЗ за первое полугодие 2022-2023 уч. года.</p> <p>2.Корректировка индивидуально - образовательных маршрутов по осуществлению коррекционно-развивающей работы с детьми.</p> <p>3. Обсуждение списков детей, для комплектования старшей группы компенсирующей направленности в 2023-2024 уч. году</p> <p>4. Результаты текущего контроля «Наличие у специалистов ППк необходимой документации»</p> | | воспитатели |
| 1.3 | <p>Заседание №3.</p> <p>1.Результаты работы с детьми с ОВЗ за 1 полугодие 2022- 2023 уч. года. Динамика развития детей.</p> <p>2.Коллегиальное заключение ППк.</p> <p>3.Формирование списка детей группы компенсирующей направленности на 2023-2024 уч.г.</p> | 18.01.2023г. | Низковских С.В., специалисты ППк |
| 1.4 | <p>Заседание №4.</p> <p>1. Рассмотрение пакета документов на воспитанников ДОУ с целью направления детей на ТПМПК(формирование групп компенсирующей направленности на 2023- 2024 учебный год)</p> | Март 2023г. | Низковских С.В., специалисты ППк |
| 1.5 | <p>Заседание №5.</p> <p>1.ППк с целью коллегиального обследования детей подготовительной группы компенсирующей направленности « Вишенка».</p> | Апрель 2023 г. | Низковских С.В, специалисты ППк |
| 1.6 | <p>Заседание №5.</p> <p>1.Подведение итогов работы специалистов и воспитателей групп по сопровождению детей с ОВЗ за 2022-2023 уч.год.</p> <p>2.Анализ работы ППк МБДОУ за 2022-2023 учебный год. Перспективы работы на новый учебный год.</p> | 19.05.2022г. | Низковских С.В специалисты ППк, воспитатели |
| 1.7 | Внеплановые заседания ППк | По мере необходимости | Низковских С.В |
| 2. Просветительская деятельность | | | |
| 2.1 | Индивидуальные консультации «Разработка адаптированных образовательных программ для детей с | До 15 сентября | Низковских С.В, педагоги МБДОУ |

| | | | |
|--|---|-----------------------|--|
| | ОВЗ » | | |
| 2.2 | Консультации для воспитателей «Составление характеристики на ребенка, рекомендованного для обследования специалистами ППк» | В течение года | Низсковских С.В |
| 2.3 | Консультации специалистами ПМПк родителей (законных представителей) по вопросам развития, сопровождения детей(знакомство с ИОМ ребенка, АООП и др.) | В течение года | Специалисты ППк |
| 2.4 | Педагогическая мастерская «Совершенствование форм работы с детьми ТНР, ЗПР. Учебно - методический комплект для работы с детьми по реализуемым в МБДОУ АООП». | Декабрь 2022г. | Специалисты ППк |
| 3. Контроль | | | |
| 3.1 | Текущий контроль «Наличие у специалистов ППк необходимой документации» | 09.10.2022г. | Низсковских С.В |
| 3.2 | «Организация работы в МБДОУ в соответствии с моделью инклюзивного образования». | Ноябрь 2022г. | Низсковских С.В |
| 4. Организационно - педагогическая деятельность | | | |
| 4.1 | Комплектование группы компенсирующей направленности на 2023- 2024г.: - определение списка детей, нуждающихся в обследовании специалистами ППк (по результатам диагностических обследований); | Ноябрь-декабрь 2022г. | Учитель- логопед Педагог- психолог С.В. Низсковских М.Н. Ни |
| 4.2 | Организация работы с родителями: - получение согласия от родителей на обследование детей; - информирование о результатах обследования детей специалистами ППк). | В течение года | Низсковских С.В специалисты ППк, воспитатели |
| 4.3 | Составление и сдача отчета о работе ППк за 2022- 2023уч. год | Июнь 2023г. | Низсковских С.В |
| 4.4 | Согласование плана работы на 2023 – 2024 учебный год с председателем ТПМПк | Сентябрь 2023г | Низсковских С.В |

**9.3. Перспективный план работы педагога-психолога
на 2022 - 2023 уч. год**

| Вид деятельности | Содержание работы | Сроки |
|--|---|---|
| I. Диагностическая | Диагностика актуального уровня развития детей | С 09.09. 22 г - 16.09.22г |
| | Планирование коррекционно-развивающей работы | С 09.09.22 г – 01.10.22 г |
| | Промежуточная диагностика с целью выявления динамики в развитии детей. Заполнение дневников коррекционной работы. Заполнение динамической таблицы развития и обучения за I полугодие 2022-2023 уч. г. с рекомендациями по дальнейшей коррекционно-развивающей работе. | До 25. 12.2022 г |
| | Итоговая диагностика с целью выявления динамики в развитии детей. Заполнение дневников коррекционной работы, карт развития детей подготовительной группы для передачи их в школу. | До 01. 05.23г |
| II. Коррекционно-развивающая | Проведение индивидуальных коррекционно-развивающих занятий, направленных на развитие познавательной деятельности. | В течение учебного года (в соответствии с циклограммой рабочего времени) |
| | Проведение подгрупповых занятий с детьми старшего дошкольного возраста, направленных на развитие познавательной и эмоционально-волевой сфер, произвольного внимания. | В течение учебного года 1 раз в неделю (в соответствии с циклограммой рабочего времени) |
| | Индивидуальная работа с детьми подготовительных групп по формированию учебно-важных качеств. | В течение учебного года 1.раз в неделю (каждая группа в соответствии с циклограммой рабочего времени) |
| III. Консультативно-просветительская работа | 1. Консультации для педагогов по вопросам обучения и развития детей. | В течение учебного года |
| | 2. Беседы и консультации родителей по вопросам обучения, развития и воспитания детей. Реализация проекта по социально- личностному развитию детей . | В течение учебного года |
| | 4. Размещение информации психолого-педагогической | В течение учебного года |

| | | |
|-----------------------------------|--|---|
| | направленности в уголок для родителей. | |
| | 5. Выступление на родительских собраниях по вопросам развития и воспитания детей. | В соответствии с планом работы группы |
| IV. Повышение квалификации | <ol style="list-style-type: none"> 1. Курсы повышения квалификации. 2. Участие в педагогических советах и методических днях. | <p>Октябрь 2022г</p> <p>В течение учебного года</p> |
| V. Самообразование | <ol style="list-style-type: none"> 1. Самостоятельная работа с методической литературой по психологии и другим смежным наукам. 2. Подбор теоретического материала, печатных периодических изданий по теме «Развитие эмоционально-волевой сферы дошкольников» 3. Подбор и систематизация лексического, картинного материала для коррекционно-развивающей работы. | В течение учебного года |
| VI. Отчётность | Подготовка и сдача отчета о работе педагога-психолога за 2022-23 уч. г. | Июнь 2023 г |
| | Участие в работе ППк ДОУ по вопросам психолого-педагогического сопровождения детей. | В соответствии с планом работы ППк ДОУ |

https://kopilkaurokov.ru/doshkolnoeObrazovanie/prochee/piedaghoghichieskiie_tiekhnologhii_na_osnovie_dieiatiel_nostnogho_podkhoda_ispol (педсовет №4)

<http://vestnikpedagoga.ru/servisy/publik/publ?id=8481> семинар- практикум «Развитие эффективных форм сотрудничества с детьми на основе деятельностного подхода»

<https://znanio.ru/media/tehnologiya-sotrudnichestva-v-dou-2544008> технология сотрудничества

Смотр-конкурс детских рисунков «Мой самый лучший детский сад»

Конкурс открытки и поздравления «Мой любимый воспитатель» (ко Дню дошкольного работника)

Выставка рисунков и декоративно-прикладного творчества «Краски осени»

Творческий конкурс, посвященный «Дню матери» «Мама, сколько в этом слове...»

Семейный творческий конкурс «Новогодняя фантазия»

Конкурс «Визитная карточка группы» (видеоролик)

Коллаж «Профессии настоящих мужчин» (фото-коллаж, иллюстрации, коллаж из рисунков, альбомов и др.)

Выставка детских работ «Мамы разные нужны, мамы всякие важны» (разнообразная

Родительские собрания

«Толерантность в семье» создать условия для активного и сознательного участия родителей в обсуждении проблемы толерантности в семье

Проведение индивидуальной работы с детьми, склонных к агрессивному поведению, «группой»