

Приложение № 1  
к приказу  
от «28» 10. 2019г. № 166



**Положение  
об оказании платных услуг  
муниципальным бюджетным дошкольным образовательным  
учреждением  
«Детский сад № 21 «Золотой ключик» комбинированного вида»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об оказании платных услуг (далее – Положение), разработанное в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Закон), Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг" (далее - Постановление), письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2013 N 08-950, СанПиН 2.4.1.3049-13, Устава учреждения.

1.2 Понятия, используемые в Положении, означают:

- "Заказчик" – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные дополнительные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- "Исполнитель" – учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные дополнительные образовательные услуги воспитаннику;
- "Воспитанник" – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- "Стороны" – Заказчик и Исполнитель.

1.3 Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета г. Шарыпово. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных Исполнителем образовательных услуг.

1.4 Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

## **2. Порядок заключения договоров**

2.1 Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2 Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и «Закон».

2.3 Согласно п. 4 ч. 2 ст. 29 «Закон» в целях исполнения требования информационной открытости, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность документов:

- о порядке оказания платных услуг, в т. ч. образца договора об оказании платных дополнительных услуг;
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

2.4 Информация об Исполнителе и об оказываемых платных услугах предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.5 Исполнитель обязан соблюдать, утвержденные им: учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем.

2.6 Договор об оказании платных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя;
- б) место нахождения или место жительства Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных услуг в пользу Воспитанника, не являющегося Заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Воспитанника;
- з) полная стоимость платных услуг, порядок их оплаты;
- и) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- к) форма обучения;
- л) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- м) порядок изменения и расторжения договора;
- н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

2.7 Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и Воспитанников или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права Воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.8 Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.9 Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

2.10 Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

2.11 Исполнитель вправе снизить стоимость платных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных услуг устанавливаются приказом по учреждению и доводятся до сведения Заказчика.

2.12 Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

### **3. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

3.1 Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Положением.

3.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.3. При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания платных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных дополнительных услуг своими силами или третьими лицами.

3.4 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный

недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг, (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг, и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги), либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;

б) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

в) расторгнуть договор.

3.6 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

3.7. По инициативе Исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) просрочка оплаты стоимости платных услуг;

б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) Воспитанника.

3.8 Контроль соблюдения Положения осуществляют органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами возложены контрольные функции в сфере оказания услуг.

**Договор  
об оказании платных услуг  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 21 «Золотой ключик» комбинированного  
вида»**

г. Шарыпово

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21 «Золотой ключик» комбинированного вида» (далее МБДОУ), осуществляющее образовательную деятельность, на основании Положения об оказании платных услуг муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 21 «Золотой ключик» комбинированного вида», утверждённого приказом от 28.10.2019г. № 166, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице заведующей Ни Маргариты Николаевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и Родитель (законный представитель) в дальнейшем именуемый "Заказчик", в лице

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

\_\_\_\_\_,  
действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_,  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемом в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем: (в дальнейшем - Потребитель), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных дополнительных услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных дополнительных услуг " от 15.08.2013 N 706, настоящий договор о нижеследующем:

## **I. Предмет договора**

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает услуги, наименование, форма и количество которых определено в приложении 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом составляет учебный год.

## **II. Обязанности исполнителя**

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Платные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.3. Во время оказания услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Потребителем в случае его болезни, лечения при условии документального подтверждения уважительной причины.

2.5. До заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

2.6. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

2.7. Обеспечить для проведения занятий, консультаций, диагностики помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.5. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением платных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.7. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю платных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

## **III. Обязанности заказчика**

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в МБДОУ и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом дошкольного образовательного учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать заведующей Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать заведующую Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

#### **IV. Права Исполнителя, Заказчика.**

4.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

4.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

***- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;***

---

- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

#### **V. Оплата услуг**

5.1. Заказчик оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора. \_\_\_\_\_

5.2. Стоимость услуги по договору составляет 125 (сто двадцать пять) рублей 00 копеек (1 индивидуальное занятие), Курс занятий стоимость услуги составляет 1 000 (одна тысяча) рублей 00 копеек (8 занятий).

5.3. Исполнитель производит перерасчет оказанной услуги в случае пропуска занятий по уважительной причине (в случае болезни, лечения) и только при предоставлении подтверждающих документов, заявления на перерасчет Заказчиком.

5.4. Исполнитель производит перерасчет оказанной услуги на следующий месяц от предоставления заявления о перерасчете денежных средств от Заказчика Исполнителю и предоставления Заказчиком документов подтверждающих уважительную причину.

5.5. Оплата услуг, предусмотренная настоящим разделом, может быть изменена по согласованию сторон, о чем составляется дополнительное соглашение к настоящему договору.

5.6. Оплата производится не позднее сроков, указанных в п.5.1 на расчетный счет Исполнителя через каналы оплаты ПАО «Сбербанк».

5.6. В случае несвоевременного внесения оплаты в сроки, указанные в п. 5.1. Исполнитель в праве требовать от Заказчика уплаты неустойки в размере, установленным законодательством Российской Федерации.

5.7. Оплата услуг, предусмотренная настоящим разделом, может быть изменена, о чем составляется дополнительное соглашение к настоящему договору.

## **VI. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. От имени Потребителя договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком при условии, указанном в абзаце 1 настоящего пункта.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.4 Исполнитель вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке, в случае если Потребитель не посещает занятия без уважительной причины в течение одного месяца.

6.5. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

## **VII. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

## VIII. Срок действия договора и другие условия

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до "31" декабря 20\_\_\_\_г.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## IX. Реквизиты и подписи сторон

<b>ИСПОЛНИТЕЛЬ</b>	<b>ЗАКАЗЧИК</b>
<p>муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21 «Золотой ключик» комбинированного вида» (МБДОУ № 21 «Золотой ключик») Адрес: 662315, г. Шарыпово, микрорайон, строение 28 Телефон: 8 (39153) 24042 Ни Маргарита Николаевна заведующая МБДОУ № 21 «Золотой ключик» Подпись _____ Дата _____ 20____г. М.П.</p>	<p>ФИО родителя (законного представителя)</p> <p>Паспортные данные: Серия _____ № _____ Выдан _____</p> <p>Адрес (с указанием почтового индекса) _____</p> <p>Телефон _____</p> <p>Подпись _____ Дата _____ 20____г.</p>

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение № 1 к Договору об оказании платных услуг  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 21 «Золотой ключик»  
комбинированного вида»

№ п/п	Наименование направленности	Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная, групповая)	Наименование дополнительной образовательной услуги	Количество занятий	
				в неделю	в месяц
1	Физкультурно-оздоровительная	групповая	Студия «Детский фитнес»	2	8

Заведующей МБДОУ № 21  
«Золотой ключик»  
М.Н. Ни

От \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Тел. \_\_\_\_\_

Паспортные данные: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу предоставить моему  
ребёнку \_\_\_\_\_

( Ф.И.О. ребёнка, дата рождения)

платные услуги физкультурно-оздоровительной направленности

\_\_\_\_\_ «Детский фитнес» \_\_\_\_\_

(указать наименование студии)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

С положением о предоставлении платных услуг ознакомлен, с порядком их  
оплаты согласен.

\_\_\_\_\_

Дата

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

№ п/п	Наименование направленности	Форма предоставлени ( оказания) услуг (индивидуальная, групповая)	Наименование дополнительной образовательной услуги	Количество занятий	
				в неделю	в месяц
1	познавательная	групповая	Студия «Предшкольная пора»	2	8

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Тел. \_\_\_\_\_

Паспортные данные: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу предоставить моему  
ребёнку \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребёнка, дата рождения)

платные услуги познавательной направленности

\_\_\_\_\_ «Предшкольная пора» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать наименование студии)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

С положением о предоставлении платных услуг ознакомлен, с порядком их  
оплаты согласен.

\_\_\_\_\_ Дата

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

**СОГЛАСИЕ субъекта на обработку персональных данных:**

Я \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, как представитель интересов Потребителя \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество законного представителя несовершеннолетнего полностью)

даю свое согласие на обработку следующих персональных данных:

1. Фамилия, имя, отчество (Потребителя, родителей/законных представителей Потребителей).
2. Дата рождения (потребителя, родителей/ законных представителей потребителя).
3. Номер, серия, дата выдачи основного документа, удостоверяющего личность (потребителя, родителей/ законных представителей потребителей).
4. Адрес прописки (регистрации) родителей (потребителя, родителей/ законных представителей Потребителя).

В случае неправомерного использования персональных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных, либо его законного представителя.

Данное соглашение действует в полном соответствии с Федеральным законом № 152 от 02.07.2006 г. «О защите персональных данных».

\_\_\_\_\_  
(подпись Заказчика)

\_\_\_\_\_  
(дата заполнения)

\_\_\_\_\_  
(подпись Потребителя,  
достигшего 14-летнего возраста)

\_\_\_\_\_  
(дата заполнения)

Заведующая МБДОУ № 21 «Золотой ключик»

М. Н. Ни



Приказ №166  
от «28» октября 2019 года

## **ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ Педагога платной образовательной услуги**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, являющегося приложением к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 августа 2009 г. N 593 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей, руководителей, специалистов и служащих, раздел квалификационные характеристики должностей работников образования». При составлении инструкции учтены требования трудового законодательства Российской Федерации.

1.2. Педагог платной образовательной услуги назначается и освобождается от занимаемой должности заведующей ДОУ. На период временной нетрудоспособности его обязанности могут быть возложены на другого работника из числа наиболее опытных педагогов. Временное исполнение обязанностей педагога другим педагогом осуществляется на основе приказа заведующей, изданного на основе требований законодательства о труде.

1.3. Педагог должен иметь высшее или среднее педагогическое образование.

1.4. Педагог подчиняется непосредственно заведующей ДОУ.

1.5. В своей деятельности Педагог руководствуется Конституцией, законом РФ об образовании, нормами гражданского, административного, трудового законодательства, Указами Президента РФ, решениями правительства РФ, Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, приказами органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами ДОУ, в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями заведующей, настоящей должностной инструкцией, трудовым договором.

Педагог соблюдает Конвенцию о правах ребёнка.

### **2. ФУНКЦИИ**

Основными направлениями деятельности Педагога по оказанию платной услуги являются следующие:

2.1. Обеспечение развивающего характера учебных занятий.

2.2. Создание условий для повышенной двигательной активности обучающихся.

2.3. Сохранение и формирование физического, нервно-психического здоровья обучающихся.

2.4. Обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе.

### **3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

3.1. Осуществляет развитие, обучение и воспитание обучающихся с учётом специфики предмета.

3.2. Проводит занятия на основе программы (плана) в соответствии с учебным планом и расписанием занятий.

3.3. Проводит занятия в отведённых для этого помещениях, обеспечивает во время занятий надлежащий порядок и дисциплину.

3.4. Использует во время занятий целесообразное сочетание методов и средств обучения.

3.5. Учитывает в образовательном процессе психологические возрастные и личностные особенности обучающихся.

3.6. Создает на занятиях здоровьесформирующую среду, контролирует питьевой режим своей группы.

3.7. Выполняет правила внутреннего трудового распорядка и нормы охраны труда и жизнедеятельности обучающихся.

3.8. Проводит сопровождающий учебный процесс консультирование родителей.

3.9. Осуществляет приём и проводит обучающихся.

3.10. Ведёт журнал посещаемости своей группы.

### **1. ПРАВА**

4.1. Вносить в необходимых случаях временные изменения в расписание занятий

4.2. Приостанавливать образовательный процесс в помещениях образовательного учреждения, если там создаются условия, опасные для здоровья обучающихся.

### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава или правил внутреннего трудового распорядка, приказов и распоряжений заведующей и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав, Педагог несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определённом трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с грубым физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося Педагог может быть освобождён от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании». Увольнение за данный поступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации воспитательно-образовательного процесса педагог привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

5.4. За причинение ДООУ или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей педагог несёт материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

## **6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ**

Педагог:

- 6.1. Знакомит родителей (законных представителей) с документальным обеспечением и результативностью воспитательно-образовательного процесса обучающихся.
- 6.2. Работает в соответствии с режимом работы по оказанию платной услуги и расписанием занятий, утверждённым заведующей ДООУ.
- 6.3. Самостоятельно планирует ход учебных занятий, обеспечивает целесообразное сочетание методов и приёмов обучения.
- 6.4. Представляет руководителю письменный отчёт о своей работе по организации и практической деятельности, о результативности оказания платной услуги по окончании учебного года.
- 6.5. В конце каждого месяца доводит до руководителя информацию о посещаемости обучающимися занятий.
- 6.6. Получает от руководителя информацию нормативно – правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.
- 6.7. Способствует доведению информации по правилам организации платной услуги до родителей обучающихся.
- 6.8. Помогает руководителю контролировать поступление оплаты по договорам с родителями.
- 6.9. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию, с педагогическими работниками ДООУ.

С инструкцией ознакомлен(а):

---

дата

---

подпись

---

расшифровка подписи

**СОГЛАСИЕ субъекта на обработку персональных данных:**

Я \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, как представитель интересов Потребителя \_\_\_\_\_

*(Фамилия, Имя, Отчество законного представителя несовершеннолетнего полностью)*

даю свое согласие на обработку следующих персональных данных:

1. Фамилия, имя, отчество (Потребителя, родителей/законных представителей Потребителей).
2. Дата рождения (потребителя, родителей/ законных представителей потребителя).
3. Номер, серия, дата выдачи основного документа, удостоверяющего личность (потребителя, родителей/ законных представителей потребителей).
4. Адрес прописки (регистрации) родителей (потребителя, родителей/ законных представителей Потребителя).

В случае неправомерного использования персональных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных, либо его законного представителя.

Данное соглашение действует в полном соответствии с Федеральным законом № 152 от 02.07.2006 г. «О защите персональных данных».

\_\_\_\_\_  
*(подпись Заказчика)*

\_\_\_\_\_  
*(дата заполнения)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись Потребителя,  
достигшего 14-летнего возраста)*

\_\_\_\_\_  
*(дата заполнения)*